

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии «Штукатур» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе образования, полученного в специальных (коррекционных) школах VIII вида, без получения среднего общего образования, сроком обучения 1 год 10 месяцев, разработана с учетом требований Общроссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94), тарифно-квалификационных характеристик по общеотраслевым профессиям рабочих. Методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ (с умственной отсталостью) с учетом их психофизических особенностей.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Новоусманский многопрофильный техникум»

Содержание

Пояснительная записка......................................................................................................................4

1. Общие положения...................................................................................................................8
   1. Нормативно-правовые основы разработки АОППО по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии:19727 «Штукатур».........................................................................................................................................8
   2. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы...........................................................................................................................................8
   3. Требования к абитуриенту.....................................................................................................8
   4. Основные понятия..................................................................................................................9
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения адаптированной образовательной профессиональной программы.........................................................................................................................................12

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности выпускников....................................12

2.2. Объекты профессиональной деятельности.............................................................................12

2.3. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника.................................13

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.............................................................................................................................................15

3.1. Учебный план............................................................................................................................15

3.2. Календарный учебный график.................................................................................................19

3.3. Рабочие программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла...........................20

3.4. Рабочие программы дисциплин адаптационного учебного цикла......................................27

3.5. Рабочие программы профессионального учебного цикла....................................................31

3.6. Рабочая программа раздела «Физическая культура».............................................................35

3.7. Программы учебной и производственной практик...............................................................37

3.8. Программа итоговой аттестации.............................................................................................45

4. Контроль и оценка результатов освоения адаптированной образовательной программы.........................................................................................................................................56

4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся....................................................................................................................................56

4.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ.........................................................................................................................56

5. Обеспечение специальных условий для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями.....................................................................................................58

5.1. Кадровое обеспечение...............................................................................................................58

5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса..........................................60

5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.................................................60

5.4. Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.............................................................................................................................................61

5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.................................................................................................................62

Приложение 1...................................................................................................................................65

Приложение 2.................................................................................................................................109

Приложение 3.................................................................................................................................119

Приложение 4.................................................................................................................................172

Приложение 5.................................................................................................................................173

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии «Штукатур» для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на базе образования, полученного в специальных (коррекционных) школах VIII вида, без получения среднего общего образования сроком обучения 1 год 10 месяцев разработана с учетом требований профессиональнго стандарта профессии Штукатур.

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 19727 «Штукатур» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, качество подготовки слушателей по данной программе и включает в себя: пояснительную записку, организационно-педагогические условия, учебный план, календарный учебный график, рабочие учебные программы дисциплин и другие материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы, психолого-педагогическое сопровождение для адаптации в рамках инклюзивного образования.

Программа представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ГБПОУ ВО «НМТ» с учетом потребностей регионального рынка труда, требований Федеральных органов власти и соответствующих отраслевых требований, на основе требований профессиональных характеристик по профессии «Штукатур» для 2 разряда.

Образовательный процесс выстроен с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся с целью создания благоприятных условий для профессионального обучения, реабилитации и адаптации подростков с нарушениями в умственном и физическом развитии.

Особенности психофизического развития лиц с ограниченными возможностями здоровья, поступающих на обучение по профессии19727 «Штукатур», проявляются в характеристике учебно-познавательной деятельности.

Интеллектуальная деятельность у лиц с ОВЗ (с легкой умственной отсталостью) имеет следующие специфические особенности. Внимание неустойчивое, рассеянное переключаемость вниманияплохая. Для данных обучающихся характерно нарушение памяти. Чтобы прочно усвоить тему, им необходимо многократное повторение. Темп умственной работоспособности замедленный, нарушена способность к обобщению, анализу, синтезу, установлению причины и следствия, связей и отношений. Восприятие и ощущения формируются замедленно и с большим количеством недостатков. Низок темп зрительного восприятия.

К недостаткам необходимо причислить и неспособность обучающихся с умственной отсталостью к действиям со сложной последовательностью выполнения, где элементы задания не регламентированы.

Нарушение абстрактного мышления – характерный признак умственной отсталости. В результате ограничения интеллектуальных возможностей обучающихся, теоретические предметы ими усваиваются труднее, а процессы практической деятельности относительно устойчивы и при оптимальной нагрузке компенсируют умственную недостаточность.

Обучающиеся не обдумывают своих действий, не предвидят результата, так как у них ослаблена регулирующая функция мышления. Они редко замечают свои ошибки, не умеют сопоставить свои мысли и действия. Большие затруднения представляют виды письменной деятельности под диктовку, им легче переписывать.

Вместе с тем, обучающиеся имеют устойчивый интерес к практической деятельности, что при оптимальной нагрузке компенсирует их умственную отсталость. Для облегчения освоения трудовых навыков им необходимо предоставить свободный темп работы, добиваясь автоматизации действий. При формировании практических навыков необходимо использовать наглядно-практический метод обучения. Словесная передача учебной информации является лишь дополнением к практическим и наглядным методам. В результате у обучающихся формируется трудовой стереотип, который способствует их успешному включению в трудовую деятельность.

Профессиональная подготовка как система и процесс овладения навыками конкретной профессии играет определенную роль в реабилитации и социализации лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой умственной отсталостью), именно она создает основу для реализации принципа равных возможностей.

Комплект программы регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия реализации образовательного процесса и включает в себя:

-пояснительную записку;

-количественный и качественный состав педагогических работников участвующих в образовательном процессе по профессии 19727 «Штукатур»;

- информационное обеспечение обучения;

-материально-техническое обеспечение образовательного процесса профессии 19727 «Штукатур»;

-профессиональную характеристику;

-квалификационную характеристику

-учебный план;

-календарный учебный график;

- адаптированные программы профессиональных модулей и дисциплин;

-поурочно-тематические планы дисциплин и профессиональных модулей;

-комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям и дисциплинам;

-комплекты практических занятий;

-комплекты самостоятельных работ.

В программу включена адаптационная дисциплина «Социальная адаптация», необходимость которой обусловлена психолого-педагогической характеристикой лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой умственной отсталостью), сложностью их адаптации в социуме.

Профессиональная характеристика отражает содержательные параметры профессиональной деятельности: её основные виды, а также их теоретические основы.

Практика является обязательным разделом образовательной программы и подразделяется на учебную практику в условиях мастерских и производственную практику в условиях производства, соответствующего профилю обучения.

Виды и формы промежуточной аттестации, включенные в учебный план, соответствуют общим требованиям.

Итоговая аттестация включает защиту выпускной практической квалификационной работы и выполнение письменной работы (тестирование).

По завершении обучения выдается свидетельство о профессиональной подготовке установленного образца.

**1.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Нормативно-правовые основы разработки АОППО по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии:19727 «Штукатур»**

Нормативно-правовые основы разработки АОППО по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих по профессии 19727 «Штукатур» составляют:

* Федеральный государственный образовательный стандарт обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014г. №1599;
* Письмо Министерства образования и науки РФ «Разъяснение содержания нового перечня профессий профессиональной подготовки» №513 от 02.07.2013 года
* Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.04.2015 №06-830вн «Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных программ среднего профессионального образования»
* Приказ Министерства образования и науки РФ от 26.05.2015г. №524 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013г. №292».

**1.2. Нормативный срок освоения адаптированной образовательной программы**

Программа обучения рассчитана на подготовку обучающихся в течение 1 года10 месяцев, без получения среднего общего образования.

**1.3. Требования к абитуриенту**

На обучение по программе профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур» принимаются лица с ограниченными возможностями здоровья,освоившие программу обучения в специальных (коррекционных) школах VIII вида без получения среднего общего образования.

Приём на обучение по АОППО проводится по личному заявлению абитуриента с предоставлением оригинала или копии документов, удостоверяющих его личность, гражданство; оригинала или ксерокопии документа об образовании.

Инвалиды при поступлении на обучение по адаптированной образовательной программе должны предъявить индивидуальную программу реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по адаптированной образовательной программе, содержащую информацию о необходимых условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда. Лица с ОВЗ при поступлении на обучение по адаптированной образовательной программе должны предъявить заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

**1.4. Основные понятия**

**Адаптация –** это не только приспособление индивида к успешному функционированию в данной среде, но и способность к дальнейшему психологическому, личностному, социальному развитию

**Адаптационная дисциплина** -это элемент адаптированнойобразовательной программы, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

**Адаптированная** **образовательная программа** -программа профессиональной подготовки, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

**Инвалид** -лицо,которое имеет нарушение здоровья со стойкимрасстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида** - разработанныйна основе решения Государственной службы медико-социальной экспертизы комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных или утраченных функций организма, восстановление, компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности.

**Индивидуальный учебный план** -учебный план,обеспечивающийосвоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

**Инклюзивное образование** -обеспечение равного доступа кобразованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

**Интегрированное обучение -** совместное обучение лиц сограниченными возможностями здоровья и лиц, не имеющих таких ограничений, посредством создания специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.

**Лицо с ограниченными возможностями здоровья** -лицо,имеющеефизический и (или) психический недостатки, которые препятствуют освоению образовательных программ без создания специальных условий для получения образования.

**Обучающийсяс ограниченными возможностями здоровья**-физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическомразвитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

**Специальные условия для получения образования** -условияобучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

**Умственная отсталость** - это стойкое, необратимое нарушение преимущественно познавательной деятельности, а также эмоционально-волевой и поведенческой сфер, обусловленное органическим поражением коры головного мозга, имеющим диффузный характер. Согласно международной классификации (МКБ-10), выделяют четыре формы умственной отсталости: легкую, умеренную, тяжелую, глубокую.

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ**

**АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Цель АОППО – развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями нормативно-правовой документации по профессиональной подготовке, оказание помощи в психофизическом развитии, психолого-педагогическое сопровождение для адаптации и интеграции в социум в рамках инклюзивного образования.

Инклюзия заключается в том, что в техникуме обучающиеся с ОВЗ (умственная отсталость) находятся в социуме вместе с обучающимися с сохранным интеллектом, участвуют совместно в культурно-массовых и спортивных мероприятиях, посещают кружки и секции.

Адаптированная образовательная программа профессионального обучения по программам профессиональной подготовки представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки.

**2.1. Область и объекты профессиональной**

**деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников: выполнение наружных и внутренних штукатурных, малярных, облицовочных работ, устройство ограждающих конструкций при производстве, ремонте и реконструкции зданий и сооружений.

**2.2. Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- поверхности зданий, сооружений и участков, прилегающих к ним;

- материалы для отделочных строительных работ;

- технологии отделочных строительных работ;

- механизмы для отделочных строительных работ;

- леса и подмости.

**2.3. Виды профессиональной деятельности и компетенции выпускника**

Профессия, согласно Общероссийскому классификатору профессий рабочих (ОК 016-94) и «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» утв. приказом №513 МОиН РФ от 02.07.2013года, имеет КОД 19727 «Штукатур» 2 разряда.

Назначение профессии:выполнение работ, связанных с обработкой и отделкой наружных и внутренних поверхностей зданий с применением различных материалов.

Квалификация: в системе непрерывного образования профессия «Штукатур» относятся к 3-ей ступени квалификации.

Тарификация труда профессии осуществляется непосредственно на предприятии в соответствии с действующей системой тарификации и другими нормативными актами органов по труду.

Виды профессиональной деятельности: выполнение штукатурных работ. Выпускник, освоивший программу профессиональной подготовки, должен обладать общими и профессиональными знаниями, умениями и навыками:

-понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

-организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения.

-анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-осуществлять поиск информации, необходимой для эффективноговыполнения профессиональных задач.

- работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

-производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей.

- соблюдать правила безопасного труда.

**3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

**3.1. Учебный план**

Учебный план составлен на основе примерных программ учебных дисциплин и методических рекомендаций по обучению, воспитанию детей с ОВЗ с учетом их психофизических особенностей.

Учебный план предусматривает:

-создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению;

-комплектование группы до 15 человек;

-овладение знаниями в объеме, определенном едиными требованиями обязательного минимума содержания профессионального обучения;

-коррекция недостатков в развитии, индивидуальная и групповая работа, направленная на преодоление трудностей обучающихся в овладении отдельными предметами, проблем в общении.

Учебный план АОППО без получения среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (для детей с легкой умственной отсталостью) построен с учётом требований современной жизни общества и тех проблем, которые затрагивают интересы и потребности детей с отклонениями в развитии этого вида. Своевременное обеспечение адекватных условий обучения и воспитания детей с легкой умственной отсталостью способствует преодолению неуспеваемости учащихся, охране здоровья, профилактике асоциального поведения, коррекции их психических и физических нарушений.

Общепрофессиональные и профессиональные компоненты реализуются также и через коррекционно-развивающую, адаптационную область, где особое внимание уделяется формированию навыков адаптации личности в современных жизненных условиях.

Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 30 июня. Календарный учебный график разрабатывается при обязательном соблюдении продолжительности сессии, производственной и учебной практики, каникул, промежуточной аттестации и сроков проведения итоговой аттестации.

**Учебный план для профессиональной подготовки рабочих по профессии 19727 «Штукатур» из числа лиц с ОВЗ, выпускников специальных коррекционных школ VIII вида**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Индекс | Курсы, предметы | Экзамены по курсам | Общее количество часов | 1 курс | | | **Всего часов за первый курс** | 2 курс | | | | | | **Всего часов за второй курс** |
| полугодие | | | полугодия | | | | | |
| 1 |  | 2 | 1 | 2 | | | | |
| недели | | | недели | | | | | |
| 17 | 2 | 23 | 17 | 2 | 8 | 1 | 13 | 1 |
| А | Обязательное обучение |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 1 | **Общеобразовательная подготовка** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1. | Введение в информатику |  | 17 | 1 |  |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 1.2. | Этика и психология общения |  | 25 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 25 |
| 1.3. | Охрана труда |  | 25 |  |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  | 25 |
| 1.4. | Физическая культура |  | 172 | 3 |  | 2 | 97 | 3 |  | 3 |  |  |  | 75 |
| 1.5. | Основы трудового законодательства |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 16 |
| 2. | **Профессиональная подготовка** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | **Общепрофессиональный курс** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Экономика отрасли и предприятия |  | 16 |  |  |  |  |  |  | 2 |  |  |  | 16 |
| 2.1.2. | Материаловедение |  | 91 | 2 |  | 1 | 57 |  |  |  |  |  |  | 34 |
| 2.2. | Специальный курс |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.2.1. | Специальная технология | 2 | 223 | 5 |  | 2 | 131 | 4 |  | 3 |  |  |  | 92 |
| 2.2.2. | Производственное обучение |  | 1308 | 18 |  | 24 | 858 | 18 |  | 18 |  |  |  | 450 |
| 2.2.3. | Производственная практика |  | 390 |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 |  | 390 |
| 2.2.4. | Консультация по материаловедению |  | 17 | 1 |  |  | 17 |  |  |  |  |  |  | 0 |
| 2.2.5. | Консультация по специальной технологии |  | 56 |  |  | 1 | 23 | 1 |  | 2 |  |  |  | 33 |
|  | Итоговая аттестация |  | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 30 | 30 |
|  | Экзамены |  | 6 |  |  |  |  |  |  |  | 6 |  |  | 6 |
| Б. | Дисциплины адаптационного цикла |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Б.1. | Социальная адаптация |  | 46 |  |  | 2 | 46 |  |  |  |  |  |  | 0 |
|  | всего |  | 2438 | 30 | 0 | 32 | 1246 | 30 | 0 | 32 | 6 | 30 | 30 | 1192 |

Формы промежуточной аттестации: проводятся зачеты по отдельным дисциплинам, междисциплинарному курсу и промежуточный экзамен по дисциплине «Специальная технология». Текущий контроль знаний осуществляется на каждом учебном занятии, формы контроля: устный опрос, фронтальный опрос, письменный опрос, классная контрольная работа, практическая работа.

Комплекты контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции разрабатываются и утверждаются учебным заведением.

Практика является обязательным разделом АОППО. Практика представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. Предусмотрены учебная и производственная практики.

**3.2. Календарный учебный график**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курсы | сентябрь | | | | Чис 29.09 – 5.10 | октябрь | | | Чис 27.10-2.11 | ноябрь | | | | декабрь | | | | 29.12 – 4.01 | январь | | | Числ 26.01 – 1.02 | февраль | | | Числ 23.12 – 1.03 |
| Чис 1 7 | Знам 8 14 | Чис 15 21 | Знам 22 28 | Знам 6 12 | Числ 13 19 | Знам 20 26 | Знам 3 9 | Числ 10 16 | Знам 17 23 | Числ 24 30 | Знам 1 7 | Числ 8 14 | Знам 15 21 | Числ 22 28 | 5 11 | Числ 12 18 | Знам 19 25 | Знам 2 8 | Числ 9 15 | Знам 16 22 |
| 1 | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | к | к | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу |
| 2 | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | к | к | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу | 2Т/3оу |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| курсы | март | | | | Знам 30.03 – 5.04 | апрель | | | Знам 27.04 – 3.05 | май | | | | июнь | | | | 29.06 – 05.07 | июль | | | 27.07 – 2.08 | август | | |
| Знам 2 8 | Числ 9 15 | Знам 16 22 | Числ 23 29 | Числ 6 12 | Знам 13 19 | Числ 20 26 | Числ 4 10 | Знам 11 17 | Числ 18 24 | Знам 25 31 | Числ 1 7 | Знам 8 14 | Числ 15 21 | 22 28 | 6 12 | 13 19 | 20 26 | 3 9 | 10 16 | 17 23 |
| 1 | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу | 1Т/4оу |  | к | к | к | к | к | к | к | к |
| 2 | 2Т/3оу | э | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | ИА |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*Условные обозначения:*

т – теоретическое обучение,

э – промежуточная аттестация,

к – каникулы,

оу – учебная практика,

х – производственная практика,

ИА – итоговая аттестация.

**3.3. Рабочие программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла**

***3.3.1. Рабочая программа учебной дисциплины «Этика и психология общения»***

***Разработчик программы:*** Карикова С.В., преподаватель спецдисциплин

**Паспорт рабочей программы**

1. **Область применения рабочей программы:**рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии: 19727 «Штукатур».
2. **Место учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:** общеобразовательный цикл
3. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- соблюдать этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;

- использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;

- правильно вести телефонный разговор, деловую переписку;

- правильно вести себя во время деловой беседы;

- грамотно составлять деловые письма;

- применять на практике рекомендации специалистов в области имиджелогии;

- правильно вести себя в конфликтных ситуациях и выходить из конфликтных ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;

- основы психологии деловых контактов при трудоустройстве и на рабочем месте;

- как подготовиться к собеседованию, написать деловое письмо и избежать типичных ошибок во время телефонных переговоров;

- что такое вербальные (словесные), невербальные (бессловесные) средства общения, какова их роль и значение при трудоустройстве;

- правила установления деловых контактов и их влияние на эффективность взаимодействия и взаимопонимания;

- правила трактовки невербальных средств общения во время собеседования;

- техники общения, правила слушания, их роль и значение при собеседовании и телефонных переговорах;

- значение норм и правил этикета;

- требования, предъявляемые к внешнему виду кандидата на вакантное место;

- элементарные представления о конфликтах, о правилах поведения в конфликтных ситуациях и способах достойного выхода из них.

1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 25 часов.
2. **Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **25** |
| В том числе: |  |
| практические работы | 4 |
| Итоговая аттестация в форме (указать) дифференцированного зачёта | |

***Полная версиярабочей программы учебной дисциплины «Этика и психология общения» в приложении 1.***

***3.3.2. Рабочая программа учебной дисциплины «Охрана труда»***

***Разработчик программы:*** Вирютина Е.В., преподаватель спецдисциплин

**Паспорт программы дисциплины «Охрана труда»**

1. **Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины «Охрана труда» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья «19727 Штукатур» на основе требований профессионального стандарта.

Может применяться в дополнительном профессиональном образовании по направлению «Выполнение штукатурных работ».

**2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен**уметь:**

* применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
* анализировать опасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
* обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
* использовать противопожарную технику;
* предупреждать отрицательное действие производственных факторов на организм человека.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы законодательства о труде;

- организация охраной труда в строительстве;

- условия труда, причины травматизма;

- первая помощь при несчастных случаях;

- охрана труда на строительной площадке;

- безопасность труда при производстве каменных работ;

- электробезопасность;

- пожарная безопасность на строительной площадке.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 25 часов.

**5. Объем дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Количество часов*** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***25*** |
| в том числе: |  |
| Практические работы | ***2*** |
| контрольные работы | ***2*** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***10*** |
| в том числе:  выполнение домашних практических заданий по лекционному курсу;  подготовка к выполнению практических работ: конспектирование, подбор дидактических материалов, анализ и  реферирование методической и учебной литературы  при  выполнении системы самостоятельных работ по лекционному курсу;  изучение отдельных тем,  вынесенных на самостоятельное рассмотрение;   подготовка к выполнению контрольных работ и тестов;  повторение разделов программы с целью подготовки к промежуточной и итоговой аттестации. |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме зачета* | |

***Полная версия рабочей программы «Охрана труда» в приложении 1***

***3.3.3. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы трудового законодательства»***

**Паспорт рабочей программы учебной дисциплины «Основы трудового законодательства»**

1. **Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по специальности 19727 «Штукатур».

1. **Место учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:** общеобразовательный цикл
2. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- грамотно оформлять трудовой договор;

- правильно прекращать трудовой договор;

- требовать надлежащих условий труда, выполнения администрацией норм по охране труда и технике безопасности, обеспечения нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- трудовое законодательство, его цели и задачи;

- содержание и общий порядок заключения трудовых договоров;

- коллективный договор;

- порядок оформления приёма граждан на работу;

- исполнение трудового договора;

- понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха;

- трудовые обязанности работников и обязанности работодателя;

- прекращение трудового договора.

**4.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов.

**5. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| В том числе: |  |
| проверочные работы | 1 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачёт | |

***Полная версия рабочей программы по дисциплине «Основы трудового законодательства» в приложении 1***

***3.3.4. Рабочая программа учебной дисциплины «Введение в информатику»***

# Разработчик программы: преподаватель информатики и ИКТ Сергуткин Д.В.

# Паспорт программы учебной дисциплины введение в информатику

1. **Область применения программы**

Учебная дисциплина входит в состав адаптированной образовательной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур».Программа учебной дисциплины «Введение в информатику» разработана на основе программы «Информатика и ИКТ» для лиц, обучающихся на основе общеобразовательной (коррекционной) школы VIII вида по профессии: 19727 «Штукатур».

1. **Место учебной дисциплины в структуре адаптированной образовательной программыпрофессионального обучения**:общеобразовательный цикл.
2. **Цели и задачи учебной дисциплины** - **требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийсядолжен: знать/понимать:

* основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных процессов различных типов с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
* назначения и функции операционных систем;

уметь:

* оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;
* иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
* соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации

при использовании средств ИКТ;

- использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности в повседневной жизни для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:** обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 17 часов

**5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды учебной деятельности и виды учебных занятий по предмету** | ***Количество академических часов по учебному плану*** |
| **1. Обязательные учебные занятия** | 17 |
| *из них:* |  |
| 1.1. Лабораторные занятия | *-* |
| 1.2. Практические занятия | 10 |
| 1.3. Контрольные занятия | *-* |
| 1.4. Резерв времени | *-* |
| 1.5. Дифференцированный зачет | 1 |
| **2. Консультации (необязательные учебные занятия)** |  |
| **3. Самостоятельная работа обучающегося,** | - |
| *в том числе:* |  |
| *Подготовка реферата, доклада, презентаций* | *-* |

***Полная версия программы учебной дисциплины «Введение в информатику» в приложении 1***

**3.4. Рабочая программа дисциплины адаптационного учебного цикла «Социальная адаптация»**

**Разработчики программы:** руководитель структурного подразделения по инклюзивному образованию Дятлова О.А., методист Ушакова С.В.

**Пояснительная записка**

В процессе обучения по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ и инвалидов, большое значение имеет не только формирование профессиональных навыков, но и максимальное приспособление обучающихся к жизни, включение их в окружающую социальную среду, формирование социальной мобильности посредством накопления социального опыта. Социальная мобильность выражается в способности быстро и адекватно приспосабливать свою деятельность к новым обстоятельствам, находить адекватные способы разрешения возникающих проблем и выполнения нестандартных задач.

Весь процесс обучения и воспитания лиц с ОВЗ и инвалидов в техникуме направлен на то, чтобы обеспечить адаптацию обучающихся в обществе.

В процессе разработки программы учитывались возрастные и психофизиологические особенности обучающихся с ОВЗ (с легкой умственной отсталостью).

Реализация программы осуществляется на основе предметной деятельности. На занятиях используются разнообразные интегрированные виды деятельности, практические задания.

Решаются задачи нравственного воспитания: принятие норм и правил поведения, действующих в обществе, как регламентируемых Законом, так и общечеловеческих; выработка качеств, которые ценятся в работниках.

Проводя мероприятия по социальной адаптации, важно следить за тем, чтобы ребенок с ОВЗ адекватно оценивал себя, свою готовность к самостоятельной жизни. Программой предусматриваются практические занятия и упражнения по закреплению навыков личной гигиены, создания и поддержания уюта в доме, распределения семейного бюджета.Подробно изучаются способы поиска вакансий, а также документы, необходимые при трудоустройстве и увольнении. На практике закрепляются навыки составления резюме и правила поведения при собеседовании с работодателем.

Значимое место в программе отводится изучению тем, связанных со взаимоотношениями между людьми. Общение – важнейший фактор формирования личности, один из главных видов деятельности человека, направленный на познание и оценку самого себя через посредство других людей. Общение удовлетворяет особенную потребность человека – во взаимодействии с другими. Особое значение общение имеет для обучающихся с ОВЗ, т.к. общение со взрослыми и сверстниками даёт возможность усваивать эталоны социальных норм поведения. Поэтому важную роль играет отработка навыков общения в повседневной жизни подростка.

Выпускники, вступая в самостоятельную жизнь, после обучения по данной программе будут знать: что такое рынок труда, как искать работу, как обращаться в медицинские учреждения, как общаться с работодателями, коллегами, близкими людьми.

1. **Область применения программы**

Программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования.

Практика показала, что особенности психофизического развития обучающихся с умственной недостаточностью затрудняют их вхождение в социум.Курс занятий «Социальная адаптация» направлен на подготовку обучающихся к самостоятельной жизни.

1. **Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения**

Дисциплина «Социальная адаптация» является частью адаптационного учебного цикла адаптированной программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования.

1. **Цели и задачи дисциплины**

Целью социальной адаптации обучающихся с ОВЗ является максимальное приспособление их к жизни, включение в окружающую социальную среду, формирование социальной мобильности посредством накопления социального опыта.

Главной задачей является формирование способности ориентироваться в окружающем социуме, развитие потенциальных познавательных возможностей, коррекция поведения, привитие трудовых и других значимых навыков и умений.

Согласно цели и главной задаче выделяются также дополнительные задачи курса:

- формирование знаний, умений и навыков бытового труда;

- формирование представлений и знаний о нормах культуры поведения, накопление соответствующего опыта;

- содействие самопознанию, самоопределению личности;

- формирование образа собственного «Я», осмысление социальной принадлежности, своей социальной роли, формирование адекватной самооценки;

- обогащение содержания и форм общения, раскрытие социальных норм, регулирующих взаимодействие людей, развитие навыков общения и выхода из конфликтных ситуаций;

- формирование основ нравственной, правовой, социальной и трудовой культуры;

- формирование здорового образа жизни;

- подготовка к семейной жизни;

- психологическая подготовка к трудовой деятельности;

- развитие умения понимать чувства и мотивы поведения других людей;

- обучение конструктивному повседневному и деловому общению;

- обучение приемам саморегуляции в стрессовых ситуациях.

1. **Объем адаптационной дисциплины**

Объем адаптационной дисциплины 56 часов, в том числе теоретические занятия – 39 часов, практические – 17 часов. Итоговая аттестация по курсу не предусмотрена.

1. **Тематический план**

Раздел 1. Социально-бытовая адаптация

Раздел 2. Человек и общество

Раздел 3. Социально-профессиональная адаптация

Раздел 4. Развитие личности в процессе социальной адаптации

***Полная версия программы адаптационной дисциплины «Социальная адаптация» в приложении 2***

**3.5. Рабочие программы профессионального учебного цикла**

***3.5.1. Рабочая программа профессионального учебного цикла «Материаловедение»***

**Разработчик:** преподаватель спецдисциплин Вирютина Е.В.

**Паспорт программы дисциплины**

**1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины Материаловедение является частью адаптированной образовательной программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья по профессии 19727«Штукатур»

Может применяться в дополнительном профессиональном образовании по направлению «Выполнение штукатурных работ».

**2. Место дисциплины в структуре образовательной программы профессиональной подготовки:** общепрофессиональный цикл.

**3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:определять основные свойства материалов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: общую классификацию материалов, их основные свойства и область применения.

**4. Количество часов на освоение дисциплины:**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 91 часов.

**5. Объем учебной дисциплины и виды работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | Кол-во часов |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего),в том числе: | *91* |
| лабораторные занятия |  |
| практические занятия | *6* |
| контрольные работы | *10* |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета (из объема часов, отведенного на изучение предмета). | *3* |

***Полная версия программы «Материаловедение» в приложении 3***

***3.5.2. Рабочая программа профессионального учебного цикла «Экономика отрасли и предприятия»***

**Разработчик:** преподаватель Сушкова Е.А.

**Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы профессиональной подготовки рабочих по профессии19727 «Штукатур» из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и числа выпускников специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида (для детей с умственной отсталостью).

1. **Место дисциплины:**

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1. **Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих целей:

**- ознакомление обучающихся с основами экономики отрасли и предприятия;**

**- ориентация на развитие экономической эрудиции;**

**- формирование знаний о производстве, ресурсах, факторах производства.**

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

**4. Ожидаемый результат:**в результате изучения предмета «Экономика отрасли и предприятия» обучающиеся получат знания:

- о функции денег;

- о банковской системе;

- о причинах различий в уровне оплаты труда;

- об основных видах налогов;

- об организационно-правовых формах предпринимательства;

- приобретут умения оценивать собственные экономические действия в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

**5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**максимальной учебной нагрузки обучающегося 16 часов, в том числе:обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов.

1. **Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | 16 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **-** |
| в том числе: |  |
| внеаудиторная самостоятельная работа (домашняя работа с дополнительными источниками информации, подготовка к контрольной работе, подготовка сообщений по темам) | - |
| **Итоговая аттестация***устный опрос* | |

***Полная версия программы дисциплины «Экономика отрасли и предприятия» в приложении 3***

***3.5.3. Рабочая программа профессионального учебного цикла «Специальная технология»***

**Разработчик:**преподаватель спецдисциплин Вирютина Е.В.

**Паспорт программы дисциплины**

1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины «Специальная технология» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии19727 «Штукатур» на базе коррекционного образования. Может применяться в дополнительном профессиональном образовании по направлению «Выполнение штукатурных работ».

**2. Место программы в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения:**

Данная программа является частью профессионального модуля.

**3. Цели и задачи рабочей программы - требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью программыявляется комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии «Штукатур», формирование общих и профессиональных компетенций.

Задачамипрограммы являютсятся приобретение и закрепление профессиональных знаний и умений по основным видам профессиональнойдеятельности, характерным для профессии «Штукатур» и необходимых для освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной профессии:

-Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

-Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

-Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

-Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

- Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы:**  223 часа.

**5. Тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Изучаемая тема | Кол-вочасов | |
| всего | В том числе контрольных работ |
| I курс |  |  |
| 1 | Введение в технологию штукатурных работ | 2 |  |
| 2 | Гигиена труда и производственная санитария | 4 |  |
| 3 | Охрана труда, электробезопасность и пожарная безопасность на предприятии | 7 |  |
| 4 | Общие сведения о зданиях и сооружениях | 6 |  |
| 5 | Приготовление растворов | 13 |  |
| 6 | Инструменты и оборудование для штукатурных работ | 10 |  |
| 7 | Подготовка поверхностей под оштукатуривание | 26 |  |
| 8 | Нанесение и разравнивание штукатурного слоя | 28 | 1 |
| 9 | Оштукатуривание поверхности | 19 |  |
| 10 | Отделка оконных и дверных проёмов | 16 | 1 |
| 11 | Оштукатуривание фасадов | 28 |  |
| 12 | Механизация штукатурных работ | 8 |  |
| 13 | Технология отделки обшивочными листами | 16 | 1 |
| 14 | Штукатурные работы в зимнее время | 18 |  |
| 15 | Контроль качества работ | 8 |  |
| 16 | Ремонт штукатурки | 7 |  |
|  | Резерв времени3 | | |
|  | Всего за Iи II курсы обучения 223час | | |

***Полная версия рабочей программы в приложении 3***

**3.6. Рабочая программа раздела «Физическая культура»**

**Разработчики:** преподаватели физической культуры Зазвонных К.К. Тулинов Р.Г.

**Паспорт рабочей программы**

Программа предназначена для изучения дисциплины «Физическая культура» в учреждениях профессионального образования, реализующих адаптированную образовательную программу профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования по профессии 19727 «Штукатур».

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированнойобразовательной программы профессионального обучения - программыпрофессиональной подготовки по специальности:19727 «Штукатур».

* 1. **Место учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**: общеобразовательный цикл.
  2. **Цели и задачи учебной дисциплины**

Цель преподавания дисциплины: показать возможность физической реабилитации инвалидов и лиц с ОВЗ средствами физической культуры и спорта, улучшение их морального состояния**.**

Основная задача адаптивного физического воспитания состоит в формировании у занимающихся осознанного отношения к своим силам, твердой уверенности в них, готовности к смелым и решительным действиям, преодолению необходимых для полноценного функционирования человеческого организма физических нагрузок, а также потребности в систематических занятиях физическими упражнениями и вообще в осуществлении здорового образа жизни в соответствии с рекомендациями валеологии.

Дополнительные задачи:

* создание правильной основы для формирования двигательных умений и навыков, общей двигательной культуры;
* формирование равновесия;
* формирование правильной осанки;
* развитие пространственной ориентировки и точности движений;
* развитие зрительно-моторной координации.

Коррекционные задачи обуславливаются наличием у учащихся разнообразных дефектов физического и моторного развития. Каждый раздел программы, предполагает решение коррекционных задач.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной учебной нагрузки обучающегося 172 часа.
  2. **Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 172 |
| В том числе: |  |
| 1 курс | 97 |
| 2 курс | 75 |

**Тематический план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы программы** | **Количество часов** | | **Общая нагрузка** |
| **1 курс** | **2 курс** |
| 1 | Основы теоретических знаний по физической культуре в процессе урока | 5 | 2 | 7 |
| 2 | Валеология и физическая культура в общекультурно-профессиональной подготовке лиц с ОВЗ | 10 | 12 | 22 |
| 3 | Легкая атлетика | 10 | 12 | 22 |
| 4 | Спортивные игры (волейбол) | 20 | 23 | 43 |
|  | Спортивные игры (баскетбол) | 10 | 0 | 10 |
| 5 | Гимнастика | 10 | 10 | 20 |
| 6 | Лыжи (кроссовая подготовка) | 10 | 8 | 18 |
| 7 | Занятия на тренажерах | 17 | 6 | 23 |
| 8 | Ритмическая гимнастика | 5 | 2 | 7 |

***Полная версия программы дисциплины «Физическая культура» в***

***приложении 1***

**3.7. Программы учебной и производственной практик**

***3.7.1.Рабочая программа учебной практики по профессии 19727 «Штукатур»***

**Разработчики:** мастера производственного обучения Бахтина С.И., Мащенко Г.П., Митрофанова С.Н.

**Паспорт рабочей программы учебной практики**

1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики является частью адаптированной профессиональной образовательной программы - программы профессиональной подготовкипо профессии 19727 «Штукатур» на базе коррекционного образования.

Форма обучения дневная. Уровень: профессиональное образование.

**2. Место учебной практики в структуре адаптированнойобразовательной программы профессионального обучения:**

Данная программа является частью специального курса профессионального модуля. Практическое обучение учащихся проводиться в мастерской. Содержание практики определяется требованиями рабочей программы.

**3. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики:**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии «Штукатур», формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение обучающимися опыта практической работы по профессии.

Задачами учебной практики является закрепление исовершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональныхумений по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовымприемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов,характерных для профессии штукатур и необходимых для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избранной профессии:

- Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

-Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

-Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

-Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

- Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

В результате освоения программы по производственной практике штукатур 3-го разряда должен:

**иметь практический опыт:**

-выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;

-выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;

-выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;

-выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;

**уметь:**

-организовывать рабочее место;

-просчитывать объемы работ и потребности в материалах;

-определять пригодность применяемых материалов;

-создавать безопасные условия труда;

-изготавливать вручную драночные щиты;

-прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;

-натягивать металлические сетки по готовому каркасу;

-набивать гвозди и оплетать их проволокой;

-выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;

-пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;

-оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;

-промаячивать поверхности с защитой их полимерами;

-приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;

-приготавливать растворы из сухих растворных смесей;

-приготавливать декоративные и специальные растворы;

-выполнять простую штукатурку;

-выполнять сплошное выравнивание поверхностей;

-обмазывать раствором проволочные сетки;

-подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;

-выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;

-отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;

-железнить поверхности штукатурки;

-выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;

-разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;

-наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;

-отделывать фасады декоративной штукатуркой;

-торкретировать поверхности с защитой их полимерами;

-покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;

-облицовывать гипсокартонными листами на клей;

-облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;

-отделывать швы между гипсокартонными листами;

-контролировать качество штукатурок;

-выполнять беспесчаную накрывку;

-выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;

-наносить гипсовые шпатлевки;

-наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;

-выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;

-ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы**:обучение в учебных мастерских 1308 часов.

**5.Объем учебной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| Максимальная нагрузка | 1308 |
| I курс | 858 |
| 1 полугодие | 306 |
| 2 полугодие | 552 |
| II курс | 450 |
| 1 полугодие | 306 |
| 2 полугодие | 144 |

***Полная версия программы учебной практики в приложении 3***

***3.7.2.Рабочая программа производственной практики по профессии 19727 «Штукатур»***

**Разработчики:** мастера производственного обучения Бахтина С.И., Мащенко Г.П., Митрофанова С.Н.

**Паспорт рабочей программы производственной практики**

**1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур»

на базе коррекционного образования.

Форма обучения дневная. Уровень: профессиональное образование.

**2. Место производственной практики в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения:**

Содержание практики определяется требованиями рабочей программы. В связи с ограниченными возможностями здоровья и необходимостью создания особых условий труда для обучающихся ГБПОУ ВО «НМТ» по программам профессионального обучения проведение производственной практики предусмотрено в учебно-производственных мастерских.

**3. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения производственной практики:**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии штукатур, формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение обучающимися опыта практической работы по профессии.

Задачамипроизводственной практики является закрепление исовершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных

умений по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, обучение трудовымприемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов,характерных для профессии штукатур и необходимых для последующего освоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избраннымпрофессиям:

- Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

-Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

-Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

- Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

В результате освоения программы по производственной практике штукатур 3-го разряда должен:

**иметь практический опыт:**

-выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;

-выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;

-выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;

-выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;

**уметь:**

-организовывать рабочее место;

-просчитывать объемы работ и потребности в материалах;

-определять пригодность применяемых материалов;

-создавать безопасные условия труда;

-изготавливать вручную драночные щиты;

-прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;

-натягивать металлические сетки по готовому каркасу;

-набивать гвозди и оплетать их проволокой;

-выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;

-пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;

-оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;

-промаячивать поверхности с защитой их полимерами;

-приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;

-приготавливать растворы из сухих растворных смесей;

-приготавливать декоративные и специальные растворы;

-выполнять простую штукатурку;

-выполнять сплошное выравнивание поверхностей;

-обмазывать раствором проволочные сетки;

-подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;

-выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;

-отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;

-железнить поверхности штукатурки;

-выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;

-разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;

-наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;

-отделывать фасады декоративной штукатуркой;

-торкретировать поверхности с защитой их полимерами;

-покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;

-облицовывать гипсокартонными листами на клей;

-облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;

-отделывать швы между гипсокартонными листами;

-контролировать качество штукатурок;

-выполнять беспесчаную накрывку;

-выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;

-наносить гипсовые шпатлевки;

-наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;

-выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;

-ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки.

**4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы**:

обучение на предприятии 390 часов.

**5.Объем производственной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем производственной практики** | **Кол-во часов** |
| Производственная практика | 390 |
| Итоговая государственная аттестация | 30 |

***Полная версия программы производственной практики в приложении 3***

**3.8. Программа итоговой аттестации**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа итоговой аттестации по адаптированной образовательной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур» разработана на основе:

* статьи 74 «Квалификационный экзамен**»** Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

Программа итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

* проведение итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей, мастеров производственного обучения техникума, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

Программа итоговой аттестации составлена с учетом возрастных и индивидуальных особенностей инвалидов и обучающихся с ОВЗ (с нарушениями в умственном развитии). Конечной целью обучения является подготовка профессионала, обладающего не только совокупностью теоретических знаний, но и готового решать практические профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки выпускника. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

В программе итоговой аттестации разработана тематика выпускных практических квалификационных работ и варианты тестовых заданий, которые отвечают следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, современность используемых средств.

Организация и проведение итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава и мастеров производственного обучения ГБПОУ ВО «Новоусманский многопрофильный техникум», систематичность в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в техникуме.

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом профессии.

В программе итоговой аттестации определены:

- вид итоговой аттестации;

- материалы по содержанию итоговой аттестации;

- сроки проведения итоговой аттестации;

-этапы и объем времени на подготовку и проведение итоговой аттестации;

- процедура проведения итоговой аттестации;

- материально-технические условия проведения итоговой аттестации;

-тематика, состав, объем и структура задания студентам на итоговую аттестацию;

- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях экзаменационной комиссии;

- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа итоговой аттестации ежегодно обновляется методической комиссией преподавателей, реализующих АОППО (программу профессиональной подготовки) по профессии 19727 «Штукатур» и утверждается директором.

**1.Паспорт программы итоговой аттестации**

**1.1.Область применения программы итоговой аттестации**

Итоговая аттестация является завершающей частью обучения по адаптированной образовательной программе профессионального обучения – программе профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур».

**1.2. Цели и задачи итоговой аттестации**

Целью итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций, готовности и способности решать профессиональные задачи с последующей выдачей документа государственного образца об уровне квалификации.

Задачи:

* определение способности образовательного учреждения давать качественную профессиональную подготовку по профессии «Штукатур»;
* формирование и организация работы аттестационной комиссии;
* определение степени сформированности у выпускников профессиональных компетенций, личностных качеств, наиболее востребованных на рынке труда.

**1.3. Количество часов, отводимое на итоговую аттестацию:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ИА | Итоговая аттестация, всего | 6 |

**2. Структура и содержание итоговой аттестации**

**2.1. Вид проведения итоговой аттестации**:

Видом итоговой аттестации выпускников по профессии 19727 «Штукатур» является выпускная квалификационная работа в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной части в форме тестирования. Данный вид испытаний учитывает особенности выпускников с нарушениями в умственном развитии и позволяет наиболее полно проверить освоенность ими профессиональных компетенций.

**2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение итоговой аттестации выпускников**

Согласно учебному плану программы профессиональной подготовки по профессии «Штукатур» и годовому календарному графику учебного процесса на 2016-2017 учебный год, устанавливаются следующие этапы и сроки проведения итоговой аттестации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Этапы подготовки и проведения ИА | Сроки  проведения |
|
|
| 1. | Выдача тем для выпускной практической квалификационной работы | Декабрь 2017 |
| 2. | Подготовка выпускной практической квалификационной работы | Июнь 2018 |
| 3. | Защита выпускной практической квалификационной работы | Июнь 2018 |
|
|

**2.3. Форма и процедура проведения итоговой аттестации**

Итоговая аттестация выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ проводится в соответствии с Порядком проведения итоговой аттестации. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания специальных условий при проведении итоговой аттестации. В специальные условия могут входить: предоставление отдельной аудитории, увеличение времени для подготовки ответа, присутствие ассистента, использование услуг сурдопереводчика, использование специальных технических средств.

Организация выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы включает следующие этапы:

***1 этап. Выполнение выпускной практической квалификационной работы***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Этап  выполнения | Содержание | Период  выполнения |
| Подготовка | Выбор темы работы. Сбор, изучение и систематизация информации, необходимой для выполнения работы. | Январь 2018  Июнь 2018  Июнь 2018 |
| Разработка | Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой выпускной практической квалификационной работы. |
| Оформление | Оформление работы в соответствии с критериями и требованиями, указанными в программе ГИА. Подготовка презентации работы. |

***2 этап. Контроль за выполнением обучающимися выпускной практической квалификационной работы и оценка качества её выполнения***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид  контроля | Эксперт | Содержание контроля | Период  контроля |
| Текущий | Мастер производственного обучения | Поэтапная проверка в ходе выполнения обучающимся работ, предусмотренных темой ВПКР.  Фиксация результатов выполнения в дневнике учета учебно-производственных работ обучающегося | Июнь 2018 |
| Итого-  вый | Мастер производственного обучения, преподаватель спецдисциплин, зам.директора по УР | Окончательная проверка и утверждение завершенной и оформленной выпускной практической квалификационной работы, оценка качества её выполнения. Решение о допуске выпускника к защите ВПКР | Июнь 2018 |

* 1. **Содержание итоговой аттестации**

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по профессии 19727 «Штукатур» устанавливается тематика выпускной практической квалификационной работы и разрабатываются варианты тестовых заданий.

Обязательным требованием для выпускной практической квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций. Закрепление темы выпускных практических квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВПКР осуществляется путем издания приказа директора техникума. Содержание тестовых заданий разрабатывается преподавателями спецдисциплин на основе теоретического материала, освоенного обучающимися в течение всего курса обучения.

* + 1. **Тематика выпускных практических работ**

Темы ВПР (приложение 4) имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВПКР разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов и мастерами производственного обучения в рамках профессиональных модулей, рассматривается на заседаниях методической комиссии преподавателей, утверждается директором техникума.

Выпускная практическая квалификационная работа выполняется в мастерских техникума. Мастер производственного обучения и преподаватель спецдисциплин своевременно подготавливают необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается задание с указанием содержания и разряда работы, нормы времени, рабочего места.

* + 1. **Содержание тестовых заданий**

Тестовые задания разработаны на основе учебного материала, освоенного выпускниками в процессе обучения по программе профессиональной подготовки, и содержат вопросы из различных модулей спецдисциплин. Данная форма позволяет оценить степень усвоения выпускником теоретического материала (приложение 5).

* 1. **Допуск к защите выпускной письменной экзаменационной работы**

К итоговой аттестации допускаются обучающиеся с ОВЗ и инвалиды, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план

**2.6. Защита выпускной квалификационной работы**

Выпускная письменная экзаменационная работа и защита выпускной практической квалификационной работы проводятся на открытых заседаниях экзаменационной комиссии по профессии, с участием не менее двух третей ее состава.

Заседания экзаменационной комиссии проводятся в соответствии с годовым календарным графиком учебного процесса по установленному графику.

Защита выпускной практической квалификационной работы проводится в следующей последовательности:

* выпускник представляется комиссии и называет тему своей работы;
* мастер производственного обучения перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, сообщает разряд выполненной выпускной практической квалификационной работы, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику, заключение на выполненную квалификационную работу в комиссию.
* выпускник делает доклад не более 10 минут, в котором он должен кратко изложить основные положения работы, выводы. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
* члены экзаменационной комиссии задают вопросы студенту по теме и профилю профессии;
* выпускник отвечает на вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой работы.

Заседания экзаменационной комиссии протоколируются секретарем и подписываются всем составом экзаменационной комиссии. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы;

- присуждение разряда.

Члены экзаменационной комиссии фиксируют результаты анализа сформированных общих и профессиональных компетенций выпускника в специальных бланках – листах оценивания.

Решение об оценке за выполнение и защиту выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы, о присвоении разряда принимается экзаменационной комиссией на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение экзаменационной комиссии об оценке выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы выпускником, о присвоении разряда по профессии 19727 «Штукатур» оформляется итоговым протоколом, торжественно объявляется выпускникам Председателем экзаменационной комиссии в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

* + 1. **Условия реализации программы итоговой аттестации**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы итоговой аттестации на этапе подготовки китоговой аттестации осуществляется в учебных кабинетах и мастерских производственного обучения ГБПОУ ВО «НМТ»:

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для преподавателя и мастера производственного обучения;

- компьютер;

- рабочие места для обучающихся;

-график проведения консультаций по выполнению выпускной практической квалификационной работы;

- учебная литература.

Оборудование рабочих мест мастерских:

### - инструменты, приспособления, инвентарь для выполнения отделочных работ;

### - контрольно-измерительные приборы;

- технологические (инструкционно-технологические) карты для выполнения работ комплексного характера (простых и сложных).

Для защиты выпускной практической квалификационной работы отводится специально подготовленный кабинет ГБПОУ ВО «Новоусманский многопрофильный техникум».

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;

- место для размещения родителей выпускников с ОВЗ (указавших на необходимость собственного присутствия в заявлении о создании специальных условий);

- компьютер, мультимедиа проектор, экран.

* 1. **Информационно-документационное обеспечение экзаменационной комиссии**

На заседания экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования к результатам освоения адаптированной образовательной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки;

- Программа итоговой аттестации выпускников по профессии 19727 «Штукатур»;

- сводная ведомость итоговых оценок;

-приказ директора об утверждении тематики выпускных практических квалификационных работ;

- приказ об утверждении состава экзаменационной комиссии;

- книга протоколов заседаний экзаменационной комиссии по профессии 19727 «Штукатур».

**3.3. Кадровое обеспечение итоговой аттестации**

**3.3.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава итоговой аттестации**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных практических квалификационных работ: наличие среднего профессионального образования, соответствующего профилю профессии 19727 «Штукатур».

**3.3.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период итоговой аттестации**

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения итоговой аттестации в состав комиссии включаются руководители выпускных практических квалификационных работ, преподаватели спецдисциплин, мастера производственного обучения, представители администрации техникума.

Кандидатура председателя экзаменационной комиссии утверждается приказом директора техникума.

1. **Оценка результатов итоговой аттестации**

**4.1. Критерии оценки выпускных практических квалифика­ционных работ**

-оценка «5» (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет прие­мами работ практического задания, знает профессиональную терминологию, требования безопасности труда; задание выполнено качественно, аккуратно, без существенных ошибок;

- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, знает профессиональную терминологию, требования безопасности труда; задание выполнено качественно, аккуратно, но с небольшими недочетами;

- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владе­нии приемами работ практического задания, наличии ошибок, слабом владении профессиональной терминологией и требованиями безопасности труда; задание выполнено с существенными недочетами.

- оценка «2» (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, не владеет профессиональной терминологией и требованиями безопасности труда; допущены серьезные ошибки в выполнении задания, либо задание не выполнено.

**4.2. Критерии оценок тестовых заданий для итоговой аттестации**

«5» (отлично) - от 22 до 25 правильных ответов

«4» (хорошо) - от 17 до 21 правильных ответов

«3» (удовлетворительно) - от 10 до 16 правильных ответов

«2» (неудовлетворительно) - от 1 до 9 правильных ответов

**4.3. Порядок подачи апелляции**

В случае, если выпускник с ОВЗ не согласен с оценкой его результатов итоговой аттестации или её организацией, он может подать апелляцию в установленном порядке (Приказ Министерства образования и науки №968 от 16.08.2013).

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся**

Для осуществления мероприятий текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ применяются фонды оценочных средств, адаптированных для таких обучающихся. Эти средства позволяют оценить достижение обучающимися запланированных в адаптированной образовательнойпрограммепрофессионального обучения результатов, а также уровень сформированности всех заявленных компетенций.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателями в соответствии с разработанными комплектами оценочных средств по, адаптированных к особым потребностям студентов инвалидов и лиц с ОВЗ. При затруднениях и отставании в обучении используются карты индивидуальных заданий.

Форма проведения промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменное тестирование, компьютерное тестирование и т.д.) При необходимости инвалидам и лицам с ОВЗ предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

Промежуточная аттестация для обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ по необходимости может проводиться в несколько этапов, формы и срок проведения которых определяются преподавателем.

**4.2. Организация итоговой аттестации выпускников-инвалидов и выпускников с ОВЗ**

Итоговая аттестация выпускников инвалидов и выпускников с ОВЗ проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013г. №968 и регламентируется Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетнихвыпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Проведение итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ осуществляется с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости обеспечивается соблюдение дополнительных требований: присутствие в аудитории законного представителя (родителя), оказывающего выпускникам с ОВЗ необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей, социального педагога или сурдопереводчика.

**5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНВАЛИДОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ**

**5.1. Кадровое обеспечение**

Реализация адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур» обеспечивается квалифицированными педагогическими кадрами.

Педагогические работники, участвующие в реализации адаптированной образовательной программы, ознакомлены с психофизическими особенностямиобучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья иучитывают их при организации образовательного процесса. Педагоги регулярно проходят курсы повышения квалификации, в том числе и по вопросам инклюзивного образования.

К реализации адаптированной образовательной программы привлекаются педагог-психолог, социальныйпедагог.

Медицинское сопровождение социальной и профессиональной реабилитацииобучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется в плановом режиме: ежегодно медицинскийработник ГБПОУ ВО «НМТ» знакомит педагогическое сообщество с психофизическими особенностями вновь поступивших обучающихсяинвалидов и обучающихся с ОВЗ, а также с изменениями психофизических особенностейобучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ вторых курсов, которыеучитываются при организации образовательного процесса в целом.

Кадровое обеспечение сопровождения профессиональной и социальной реабилитации обучающихся инвалидов и обучающихся с ОВЗ в ГБПОУ ВО «НМТ» по профессии «Штукатур» включает следующих специалистов:

**Кадровый состав**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ФИО**  **педагогического работника** | **Преподаваемый предмет** | **Повышение квалификации** |
| Сергуткин Дмитрий Викторович | Введение в информатику | Институт доп.образования ВГУ инженерных технологий «Инклюзивное профессиональное образование: методология и технологии» - 2016 год |
| Карикова Светлана Викторовна | Этика и психология общения, Основы трудового законодательства, | Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) Воронежской области институт повышения квалификации и переподготовки работников образования – 2015 год |
| Зазвонных Константин Константинович | Физическая культура | Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) Воронежской области институт повышения квалификации и переподготовки работников образования - 2014 год |
| Тулинов Руслан Геннадьевич | Физическая культура | Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного среднего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ» - 2017 год  Курсы переподготовки – 2016 год |
| Сушкова Елена Александровна | Экономика отрасли и предприятия | Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного среднего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ» - 2017 год |
| Бахтина Светлана Ивановна | Производственное обучение, производственная практика | Институт доп.образования ВГУ инженерных технологий «Инклюзивное профессиональное образование: методология и технологии» - 2016 год  Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) Воронежской области институт повышения квалификации и переподготовки работников образования - 2015 год |
| Мащенко Галина Петровна | Производственное обучение, производственная практика | Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) Воронежской области институт повышения квалификации и переподготовки работников образования – 2015 год  Стажировка в ЗАО «Воронежпрофстрой-Плюс» - 2012 год |
| Митрофанова Светлана Николаевна | Производственное обучение, производственная практика | Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного среднего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ» - 2017 год |
| Вирютина Елена Викторовна | Специальная технология, материаловедение, охрана труда | Курсы повышения квалификации «Психолого-педагогические аспекты инклюзивного среднего профессионального образования студентов с инвалидностью и ОВЗ» - 2017 год  Курсы повышения квалификации ГБОУ ДПО (ПК) Воронежской области институт повышения квалификации и переподготовки работников образования – 2015 год  Стажировка в ЗАО «Воронежпрофстрой-Плюс» - 2012 год |

**5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Адаптированная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам по профессии 19727 «Штукатур».

Обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ обеспечены:

* свободным доступом к библиографическим и информационным ресурсам, сети Интернет;
* учебными изданиями по УД, МДК, ПМ;
* доступом к официальным, справочно-библиографическим и периодическим изданиям, имеющимся в библиотечном фонде техникума.

**5.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Материально-техническое обеспечение реализации адаптированной образовательной программы отвечает общим требованиям, по профессии 19727 «Штукатур» и особым образовательным потребностям обучающихся с ОВЗ.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий и теоретической подготовки.

**Обеспечение образовательного процесса специализированным и лабораторным оборудованием**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом | Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий и пр. с перечнем основного оборудования |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Введение в информатику | ***Кабинет информатики и ИКТ***  Компьютер, проектор, принтер,телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающиеподключение к сети, устройства вывода звуковой информации: наушники для  индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса, устройства для ручного ввода текстовой информации иманипулирования экранными объектами - клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения), устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации:сканер. |
| 2 | Этика и психология общения, Основы трудового законодательства | ***Кабинет спецдисциплин***  Рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, тестовый материал). Технические средства обучения: компьютер. |
| 3 | Экономика отрасли и предприятия | ***Кабинет спецдисциплин***  Рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, тестовый материал). Технические средства обучения: компьютер. |
| 4 | Физическая культура | Спортивный зал, открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий |
| 5 | Материаловедение, специальная технология, охрана труда | ***Кабинет спецдисциплин по профессии «Штукатур»***  Рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, тестовый материал). Технические средства обучения: компьютер |
| 6 | Производственное обучение, производственная практика | ***Мастерская отделочников***  Стол, стул, стеллаж, классная доска, кельма, молоток кирочка,расшивка, правило, отвес, уровень, растворная лопата, контрольно-измерительные приборы, растворная бадья, ведро, носилки. |

**5.4. Организация практики обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Программой профессиональной подготовки предусмотрено два вида практик: учебная и производственная. Для инвалидов и лиц с ОВЗ форма проведения практики устанавливается техникумом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места на объектах ГБПОУ ВО «Новоусманский многопрофильный техникум» с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. При определении и организации мест прохождения практики обучающимися инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

**5.5. Характеристика социокультурной среды образовательной организации, обеспечивающей социальную адаптацию обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

В техникуме создано специальное структурное подразделение, ответственное за организацию обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В состав подразделения включены: руководитель подразделения, методист, педагог-психолог, социальный педагог.

В ГБПОУ ВО «НМТ» ведется специализированный учет инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на этапах их поступления, обучения, трудоустройства. Эту работу ведут сотрудникиподразделения по организации инклюзивного образования и заместитель директора по УВР.

На сайте техникума в разделе «Приемная комиссия» размещена информация об условиях поступления в техникум для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

В техникуме существует система профориентационной работы, в том числе ориентированная и на инвалидов и лиц с ОВЗ. Основными формами профориентационной работы являются психологическая диагностика профессиональных предпочтений, дни открытых дверей, анкетирование, консультации для инвалидов и родителей по вопросам приема и обучения, участие обучающихся в олимпиадах.

Организационно-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья (легкой умственной отсталостью) направлено на контроль освоения образовательной программы в соответствии с графиком учебного процесса и включает в себя:

- рациональный подход к составлению расписания учебных занятий,

- подбор и разработка учебных материалов,

- контроль посещения занятий,

- помощь в организации самостоятельной работы,

- организацию индивидуальных консультаций,

- проведение индивидуальных занятий или занятий в малых группах по отдельным дисциплинам,

- мониторинг результатов текущего контроля и промежуточной аттестации,

- коррекцию взаимодействия преподавателей и обучающихся с ОВЗ,

- консультирование педагогов по психофизическим особенностям обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ, проведение инструктажей и семинаров для преподавателей и сотрудников.

Психолого-педагогическое сопровождение студентов направлено на гармонизацию эмоционального фона обучающихся, снятие нервно-психического напряжения, коррекцию самооценки, развитие психических функций (памяти, мышления, воображения, внимания), преодоление пассивности, формирование самостоятельности, ответственности и активной жизненной позиции, преодоление отчужденности и формирование коммуникативных навыков.Используемые методы психологической поддержки и реабилитации: индивидуальные консультации, беседы,ролевые игры, тренинговые упражнения, групповые психокоррекционные занятия, тренинги и др.

Целью профилактически-оздоровительного направления является сохранение и укрепление здоровья обучающихся. В техникуме предусмотрено освоение дисциплины «Физическая культура» для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на основе принципов здоровьесбережения и адаптивной физической культуры.

Дополнительное образование является структурной единицей всей образовательной системы техникума и ориентировано на решение проблем социальной адаптации,профессионального самоопределения детей с особыми образовательными потребностями.Дополнительное образование обучающихся в техникуме реализуется через организацию внеурочной работы, которая проводится педагогом-психологом,социальным педагогом, классными руководителями, мастерами производственного обучения. Обучающиеся инвалиды и лица с ОВЗ имеют возможность принимать участие во всех мероприятиях, проводимых техникумом, посещать спортивные секции и творческие объединения. Периодически проводятся общие праздники, экскурсии для всех обучающихся техникума.

Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья имеют равную с другими обучающимися возможность принимать участие в олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства.

**Приложение 1**

**Рабочие программы дисциплин общеобразовательного учебного цикла**

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА И ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»***

**Разработчик программы:**Карикова С.В.,преподаватель спецдисциплин

1. **Паспорт рабочей программы**
   1. **Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовкипо профессии: 19727 «Штукатур».

* 1. **Место учебной дисциплины в адаптированной образовательной программе профессионального обучения:** общеобразовательный цикл
  2. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- соблюдать этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;

- использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;

- правильно вести телефонный разговор, деловую переписку;

- правильно вести себя во время деловой беседы;

- грамотно составлять деловые письма;

- применять на практике рекомендации специалистов а области имиджелогии;

- правильно вести себя в конфликтных ситуациях и выходить из конфликтных ситуаций.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;

- основы психологии деловых контактов при трудоустройстве и на рабочем месте, как подготовиться к собеседованию, написать деловое письмо и избежать типичных ошибок во время телефонных переговоров;

- что такое вербальные (словесные), невербальные (бессловесные) средства общения, какова их роль и значение при трудоустройстве;

- правила установления деловых контактов и их влияние на эффективность взаимодействия и взаимопонимания;

- правила трактовки невербальных средств общения во время собеседования;

- техники общения, правила слушания, их роль и значение при собеседовании и телефонных переговорах;

- значение норм и правил этикета;

- требования, предъявляемые к внешнему виду кандидата на вакантное место;

- элементарные представления о конфликтах, о правилах поведения в конфликтных ситуациях и способах достойного выхода из них.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 25 часов

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **25** |
| В том числе: |  |
| практические работы | 4 |
| Итоговая аттестация в форме (указать) дифференцированного зачёта | |

**2.2. Содержание учебной дисциплины**

**Тема 1. Введение.**

Введение. Задачи, цели и содержание учебной дисциплины.

В результате изучения темы учащийся:

*должен знать:*

- задачи и цели учебной дисциплины.

**Тема 2. Эстетическая и этическая культура.**

Общие сведения об эстетической культуре. Сферы эстетической культуры.

Эстетическое воспитание. Общие сведения об этической культуре.

Профессиональная этика.

В результате изучения темы учащийся:

*должен знать:*

- значение норм и правил этикета;

- профессиональные моральные нормы.

*должен уметь:*

- соблюдать этикетные нормы поведения при приёме на работу ина рабочем месте;

- использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;

- жить в согласии с окружающими.

**Тема 3. Этикет и имидж делового человека.**

Деловой этикет. Деловой этикет и его принципы. Его значение при трудоустройстве. Словесный этикет. Жесты или невербальный этикет.

Деловая беседа. Имидж делового человека.

В результате изучения темы учащийся:

*должен знать:*

- что такое этикет, манеры;

- принципы, на которых основывается деловой этикет;

- слова приветствия, благодарности, обращения, извинения;

- жестовый язык;

- правила ведения деловой беседы;

- принципы подбора гардероба деловых людей.

*должен уметь:*

- пользоваться хорошими манерами;

- применять слова приветствия, благодарности, обращения, извинения;

- уметь вести деловую беседу;

- выбрать сой стиль в одежде;

- создать свой имидж.

**Тема 4. Психология общения.**

Общение – основа человеческого бытия. Особенности делового общения при трудоустройстве. Восприятие в процессе общения. Понимание в процессе общения. Общение как взаимодействие. Вербальное и невербальное общение. Успех делового общения. Конфликт и его структура. Стратегия и правила поведения в конфликтах.

В результате изучения темы учащийся:

*должен знать:*

- виды, функции и роль делового общения;

- правила и приемы эффективного ведения деловой беседы;

- причины конфликтов в общении;

- разрешение и профилактику конфликтов.

*должен уметь:*

- вести деловую беседу;

- общаться в условиях спора и конфликта;

- общаться с официальными лицами.

**Тема 5. Психология деловых контактов при трудоустройстве.**

Составление резюме. Собеседование при приёме на работу.

Вопросы к претенденту на вакантное место. Составление деловых писем.

Телефонные переговоры. Культура телефонного общения.

В результате изучения темы учащийся:

*должен знать:*

- принцип составления резюме;

- способы общение с работодателями;

- виды деловых документов;

- приёмы ведения телефонных переговоров.

*должен уметь:*

- составлять резюме;

- вести телефонные разговоры;

- общаться с официальными лицами;

- заполнять документы;

- составлять деловые письма.

**Тематический план учебной дисциплины**

**«Этика и психология общения»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  темы | Наименование темы | Количество часов | |
| всего | в том  числе практических |
| 1 | Введение | 1 |  |
| 2 | Тема 2. Эстетическая и этическая культура. | 5 |  |
| 3 | Тема 3. Этикет и имидж делового человека. | 8 | 3 |
| 4 | Тема 4. Психология общения. | 6 | 1 |
| 5 | Тема 5. Психология деловых контактов при трудоустройстве. | 5 |  |
|  | Итого за курс обучения | 25 | 4 |

**2.3. Календарно-тематический план учебной дисциплины**

**«Этика и психология общения»**

Количество часов – 25

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | № урока | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся. | Объём часов |
| **Тема 1. Введение.** |  | **Тема 1. Введение.** | 1 |
| 1 | 1.1.Введение.  Задачи, цели и содержание учебной дисциплины. | 1 |
| **Тема 2. Эстетическая и этическая культура.** |  | **Тема 2. Эстетическая и этическая культура.** | 5 |
| 2 | 2.1. Общие сведения об эстетической культуре.  Сферы эстетической культуры. | 1 |
| 3 | 2.2. Эстетическое воспитание. | 1 |
| 4 | 2.3. Общие сведения об этической культуре. | 1 |
| 5 | 2.4. Профессиональная этика. | 1 |
| 6 | 2.5. Урок обобщения. | 1 |
| **Тема 3. Этикет и имидж делового человека.** |  | **Тема 3. Этикет и имидж делового человека.** | 8 |
| 7 | 3.1. Деловой этикет. Деловой этикет и его принципы. Его значение при трудоустройстве. | 1 |
| 8 | 3.2. Словесный этикет. | 1 |
| 9 | 3.3. Жесты или невербальный этикет. | 1 |
| 10 | 3.4. *Практическая работа № 1.*  Тест «Умеете ли вы излагать свои мысли?». Тест «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения» | 1 |
| 11 | 3.5. Деловая беседа. | 1 |
| 12 | 3.6. *Практическая работа №2.*  Тесты: «Умеете ли вы слушать?», «Приятно ли с вами общаться?». | 1 |
| 13 | 3.7. Имидж делового человека. | 1 |
| 14 | 3.8. *Практическая работа № 3.*  Тест «Знакомы ли Вы с правилами хорошего тона» | 1 |
| **Тема 4. Психология общения.** |  | **Тема 4. Психология общения.** | 6 |
| 15 | 4.1. Общение – основа человеческого бытия.  Особенности делового общения при трудоустройстве. | 1 |
| 16 | 4.2. Восприятие в процессе общения. Понимание в процессе общения. | 1 |
| 17 | 4.3. Общение как взаимодействие.  Вербальное и невербальное общение. | 1 |
| 18 | 4.4. Успех делового общения. | 1 |
| 19 | 4.5. Конфликт и его структура.  Стратегия и правила поведения в конфликтах. | 1 |
| 20 | 4.6. *Практическая работа № 4.*  Тест «Коммуникабельны ли вы?» | 1 |
| **Тема 5. Психология деловых контактов при трудоустройстве.** |  | **Тема 5. Психология деловых контактов при трудоустройстве.** | 5 |
| 21 | 5.1. Составление резюме. | 1 |
| 22 | 5.2. Составление деловых писем. | 1 |
| 23 | 5.3. Собеседование при приёме на работу.  Вопросы к претенденту на вакантное место. | 1 |
| 24 | 5.4. Телефонные переговоры.  Культура телефонного общения. | 1 |
| 25 | 5.5. Дифференцированный зачёт. | 1 |

**3. Условия реализации учебной дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, тестовый материал).Технические средства обучения: компьютер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Г.М.Шеламова «Этикет делового общения» Москва «Академия», 2007г.

Дополнительные источники:

2.Г.М.Шеламова «Культура делового общения при трудоустройстве», Москва, «Академия», 2009г.

3. И.А. Стернин «Деловое общение», Воронеж, «Родная речь», 2009г.

1. **Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения(освоенные умения, усвоенные  знания) | Формы и методы контроля и оценкирезультатов обучения |
| **Обучающийся должен:**  **уметь:**  - соблюдать этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;  - использовать свой потенциал, познавая свои возможности, способности и личностные качества;  - правильно вести телефонный разговор, деловую переписку;  - правильно вести себя во время деловой беседы;  - грамотно составлять деловые письма;  - применять на практике рекомендации специалистов а области имиджелогии;  - правильно вести себя в конфликтных ситуациях и правила выхода из конфликтных ситуаций.  **знать:**  - этикетные нормы поведения при приёме на работу и на рабочем месте;  - основы психологии деловых контактов при трудоустройстве и на рабочем месте, как подготовиться к собеседованию, написать деловое письмо и избежать типичных ошибок во время телефонных переговоров;  - что такое вербальные (словесные), невербальные (бессловесные) средства общения, какова их роль и значение при трудоустройстве;  - правила установления деловых контактов и их влияние на эффективность взаимодействия и взаимопонимания;  - правила трактовки невербальных средств общения во время собеседования;  - техники общения, правила слушания, их роль и значение при собеседовании и телефонных переговорах;  - значение норм и правил этикета;  - требования, предъявляемые к внешнему виду кандидата на вакантное место;  - элементарные представления о конфликтах, о правилах поведения в конфликтных ситуациях и способах достойного выхода из них. | - собеседование  - оценивание выступлений  - доклад-сообщение по теме  - проверочные работы в виде тестирования  -дифференцированный зачёт |

**Практическая работа № 1.**

**Тесты: «Умеете ли вы излагать свои мысли?», «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»**

*План урока.*

1. Выполнение теста «Умеете ли вы излагать свои мысли?»
2. Выполнение теста «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»

**Задание 1.**

**Тест «Умеете ли вы излагать свои мысли?»**

**Инструкция.** На каждый из приведенных вопросов следует ответить «да» или «нет».

1. Заботитесь ли вы о том, чтобы быть понятым?

2. Подбираете ли вы слова, соответствующие возрасту, образованию, интеллекту и общей культуре собеседника?

3. Обдумываете ли вы форму изложения мысли, прежде чем высказаться?

4. Ваши распоряжения достаточно кратки?

5. Если собеседник не задаёт вам вопросов после того, как вы высказались, считаете ли вы, что он вас понял?

6. Достаточно ли ясно и точно вы высказываетесь?

7. Следите ли вы за логичностью ваших мыслей и высказываний?

8. Выясняете ли вы, что было неясно в ваших высказываниях? Побуждаете ли задавать вопросы?

9. Задаёте ли вы вопросы собеседникам, чтобы понять их мысли и настроение?

10. Отличаете ли вы факты от мнений?

11. Стараетесь ли вы опровергнуть мысли собеседника?

12. Стараетесь ли вы, чтобы собеседники всегда соглашались с вами?

13. Используете ли вы профессиональные термины, далеко не всем понятные?

14. Говорите ли вы вежливо и дружелюбно?

15. Следите ли вы за впечатлением, производимым вашими словами?

16. Делаете ли вы паузы для обдумывания?

**Задание 2.**

**Тест «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения»**

**Инструкция.** Ответьте на приведённые утверждения «да» или «нет».

1. Собеседники часто обращают моё внимание на то, что я говорю слишком громко или слишком тихо.

2. Во время разговора я, порой, не знаю, куда деть руки.

3. Я чувствую неловкость в первые минуты знакомства.

4. Почти всегда предстоящее общение с незнакомым человеком вызывает у меня тревогу.

5. Я часто бываю скован в движениях.

6. В течение 10-минутной беседы я не могу обойтись без того, чтобы к чему-либо не прислониться или на что-либо не облокотиться.

7. Я обычно не обращаю внимания на мимику и движения партнёра, сосредоточиваясь на его речи.

8. Я стараюсь ограничить круг своего делового общения несколькими хорошо знакомыми мне людьми.

9. При разговоре я часто верчу что-либо в руках.

10. Мне трудно скрыть внезапно возникшие эмоции.

11. Во время деловых бесед я стараюсь полностью исключить мимику и жестикуляцию.

**Практическая работа № 2.**

**Тесты: «Умеете ли вы слушать?», «Приятно ли с вами общаться?»Задание 1. Тест «Умеете ли вы слушать?»**

**Инструкция.** Вам предлагается ответить на 10 вопросов. Ответ оценивайте баллами. За ответ «почти всегда» - 2 балла;

«в большинстве случаев» - 4 балла; «иногда» - 6 баллов; «редко» - 8 баллов; «почти никогда» - 10 баллов.

1. Стараетесь ли вы «свернуть» беседу в тех случаях, когда тема (или собеседник) не интересны вам?

2. Раздражают ли вас манеры вашего партнёра по общению?

3. Может ли неудачное выражение другого человека спровоцировать вас на резкость или грубость?

4. Избегаете ли вступать в разговор с неизвестным или малознакомым человеком?

5. Имеете ли привычку перебивать говорящего?

6. Делаете ли вы вид, что внимательно слушаете, а сами думаете совсем о другом?

7. Меняете ли тон, голос, выражение лица в зависимости от того, кто ваш собеседник?

8. Меняете ли тему разговора, если собеседник коснулся неприятной для вас темы?

9. Поправляете ли вы человека, если в его речи встречаются неправильно произнесённые слова, названия, вульгаризмы?

10. Бывает ли у вас снисходительно-менторский тон с оттенком пренебрежения и иронии по отношению к тому, с кем говорите?

**Задание 2.**

**Тест «Приятно ли с вами общаться?».**

**Инструкция.** Ответьте, пожалуйста, «да» или «нет» на следующие вопросы.

1. Вы больше любите слушать, чем говорить?

2. Вы всегда можете найти тему для разговора даже с незнакомым человеком?

3. Вы всегда внимательно слушаете собеседника?

4. Любите ли вы давать советы?

5. Если тема разговора вам не интересна, станете ли вы показывать это собеседнику?

6. Раздражаетесь, когда вас не слушают?

7. У вас есть собственное мнение по любому вопросу?

8. Если тема разговора вам не знакома, станете ли её развивать?

9. Вы любите быть в центре внимания?

10. Есть ли хотя бы три предмета, по которым вы обладаете достаточными знаниями?

11. Вы хороший оратор?

**Практическая работа № 3.**

**Тест «Знакомы ли Вы с правилами хорошего тона»**

*Цель – проверить знание правил хорошего тона.*

**Инструкция.** Выберите один из вариантов.

1. Вы садитесь за стол, который сервирован разными столовыми приборами. В центре возвышается белая накрахмаленная салфетка. Что Вы станете с ней делать?

а) развернете и положите на колени;

б) заткнете за воротник.

1. Перед Вами несколько ножей и вилок. Какими приборами Вы воспользуетесь сначала?

а) теми, что лежат дальше от тарелки;

б) теми, что лежат ближе к тарелке.

1. В гостях за обеденным столом гость-мужчина сидит в окружении женщин, т.е. слева и справа от него находятся женщины. Кому их них он должен уделять преимущественное внимание?

а) той, что сидит слева от него;

б) той, что сидит справа.

1. Вам подали второе блюдо:

а) следует сразу разрезать мясо на более мелкие части;

б) постепенно отрезать мелкие кусочки.

1. Можно ли в гостях второй раз взять понравившееся кушанье?

а) да;

б) нет.

1. Если Вы хотите попробовать кушанье, которое стоит далеко от Вас, то:

а) Вы сами потянетесь за ним;

б) попросите передать его Вам.

1. В гостях Вы съедите все, что положили на свою тарелку, даже если не хотите:

а) да;

б) нет.

1. Если Вам не нравится предлагаемая хозяйкой еда, Вы поблагодарите ее и откажитесь:

а) не объясняя причин;

б) объясните причину отказа.

1. Считаете ли Вы, что хлеб из хлебницы надо брать:

а) вилкой;

б) рукой.

1. Вы обедаете в ресторане, где Вас обслуживает официант. Вы закончили есть второе и хотите показать официанту, чтобы он убрал прибор. Для этого:

а) положите нож и вилку на тарелку параллельно друг другу ручками вправо;

б) положите нож и вилку острыми концами в тарелку.

**Практическая работа № 4.**

**Тест «Коммуникабельны ли вы?»**

**Инструкция.** На каждый из приведенных вопросов следует ответить «да», «нет», «иногда».

1 Вам предстоит ординарная деловая встреча. Выбивает ли вас из колеи её ожидание?

2. Не откладываете ли вы визит к врачу до тех пор, пока станет уже совсем невмоготу?

3. Вызывает ли у вас смятение и неудовольствие поручение выступить с докладом, сообщением, информацией на какую либо тему на совещании, собрании или тому подобном мероприятии?

4. Вам предлагают выехать в командировку в город, где вы никогда не бывали. Приложите ли вы максимум усилий, чтобы избежать этой командировки?

5. Любители вы делиться своими переживаниями с кем бы то ни было?

6. Раздражаетесь ли вы, если незнакомый человек на улице обратится к вам с просьбой (показать дорогу; сказать, который час и т.д.)?

7. Верители вы, что существует проблема «отцов и детей» и что людям разных поколений трудно понимать друг друга?

8. Постесняетесь ли вы напомнить знакомому, что он забыл вам вернуть 100 рублей, которые занял несколько месяцев назад?

9. В ресторане либо в столовой вам подали явно недоброкачественное блюдо. Промолчите ли вы, лишь рассерженно отодвинув тарелку?

10. Оказавшись один на один с незнакомым человеком, вы не вступите с ним в беседу и будете тяготиться, если первым заговорит он. Так ли это?

11. Вас приводит в ужас любая длинная очередь, где бы она ни была (в магазине, библиотеке, театральной кассе). Предпочтёте ли вы отказаться от своего намерения, нежели встать в очередь и томиться в ожидании?

12. Боитесь ли вы участвовать в какой-либо комиссии по рассмотрению конфликтных ситуаций?

13. У вас есть собственные сугубо индивидуальные критерии оценки произведений литературы, искусства, культуры и никаких «чужих» мнений на этот счёт вы не приемлете. Это так?

14. Услышав где-то в «кулуарах» высказывание явно ошибочной точки зрения по хорошо известному вам вопросу, предпочтёте ли вы промолчать и не вступать в спор?

15. Вызывает ли у вас досаду чья либо просьба помочь разобраться в том или ином служебном вопросе или учебной теме?

16. Охотнее ли вы излагаете свою точку зрения (мнение, оценку) в письменном виде, чем в устной форме?

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОХРАНА ТРУДА»***

**Разработчик программы:**Вирютина Е.В., преподаватель спецдисциплин

**1. Паспорт программы дисциплины «Охрана труда»**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины «Охрана труда» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья 19727 Штукатур.

Может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по направлениям: выполнение штукатурных работ.

**1.2. Место дисциплины в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения:**дисциплина входит в общеобразовательный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен**уметь:**

* применять методы и средства защиты от опасностей технических систем и технологических процессов;
* анализировать опасные и вредные факторы в профессиональной деятельности;
* обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности;
* использовать противопожарную технику;
* предупреждать отрицательное действие производственных факторов на организм человека.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основы законодательства о труде;

- организация охраной труда в строительстве;

- условия труда, причины травматизма;

- первая помощь при несчастных случаях;

- охрана труда на строительной площадке;

- безопасность труда при производстве каменных работ ;

- электробезопасность;

- пожарная безопасность на строительной площадке.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы дисциплины:**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 25 часов.

**2. Структура и содержание дисциплины**

**2.1. Объем дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | ***25*** |
| в том числе: |  |
| Практические работы | ***2*** |
| контрольные работы | ***2*** |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | ***10*** |
| в том числе:  выполнение домашних практических заданий по лекционному курсу;  подготовка к выполнению практических работ: конспектирование, подбор дидактических материалов, анализ и  реферирование методической и учебной литературы  при  выполнении системы самостоятельных работ по лекционному курсу;  изучение отдельных тем,  вынесенных на самостоятельное рассмотрение;   подготовка к выполнению контрольных работ и тестов;  повторение разделов программы с целью подготовки к промежуточной и итоговой аттестации. |
| ***Итоговая аттестация*** *в форме зачета* | |

**2.2. Тематический план и содержание дисциплины«Охрана труда»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся | | Объем часов |
| 1 | 2 | | 3 |
| **Раздел 1. Охрана труда** |  | |  |
| **Тема 1.1.**  **Основы законодательства по охране труда** | **Содержание учебного материала:** | | 3  1  1  1 |
| 1 | ***Общие вопросы охраны труда в строительстве.*** |
| 2 | ***Законодательство по охране труда*** |
| 3 | ***Нормативные документы по охране труда***. |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся :конспектирование материала** | |  |
| **Тема 1.2. 0рганизация и управление охраной труда в строительстве** | **Содержание учебного материала:** | | 4 |
| 1 | *Организация службы охраны труда в строительстве.*  Обязанности работников по соблюдению требований охраны труда. Соблюдение норм и правил. Применение средств индивидуальной и коллективной защиты. |
| 2 | *Обязанности работодателя по обеспечению безопасных и здоровых условий труда.*  Ответственность за состояние условий и охраны труда на строительной площадке.  Выполнение требований законодательных актов по охране труда на рабочем месте. |
|  | 3 | *Обучение работников требованиям охраны труда* |
|  |  | ***Практическая работа 1. Применение индивидуальных средств защиты*** |
|  |  | **Самостоятельная работа обучающихся.**Подготовка к практическойработе |
| **Тема 1.3. Условия труда, причины травматизма** | **Содержание учебного материала** | | 3 |
| 1 | ***Факторы, влияющие на условия труда работающих.***  Метеорологические ( температура, влажность, подвижность воздуха, атмосферные осадки солнечная радиация). Производственные факторы, химические вредные факторы, физические, биологические. |
| 2 | ***Причины травматизма при производстве каменных работ***  Технические, организационные, организационно-технические причины. |
|  |  | |  |
| 1 | ***Оказание первой помощи при отравлениях, ожогах, механическом травмировании***  При отравлении угарным газом, ядовитыми веществами Искусственное дыхание. Приемы помощи при ожогах. |
|  |  | **Самостоятельная работа обучающихся**  **Приготовить доклад «Причины травматизма»**  **Приготовить доклад «Оказание первой помощи при несчатных случаях»** |  |
| **Тема 1.4 Охрана труда при организации строительной площадки** | **Содержание учебного материала** | | 2 |
| 1 | Требования безопасности на строительной площадке. |
| 2 | Ограждение, освещение, проезды. Складирование. Защитные ограждения. |
|  |  | **Самостоятельная работа обучающихся**  **Заполнить схему организации строительной площадки** |  |
| **Тема 1.5 Безопасность труда при производстве штукатурных работ** | **Содержание учебного материала** | | 6  1  1  1  1  1  1 |
| 1 | ***Охрана труда штукатура***  Организация рабочего места. |
| 2 | Требования безопасности при приготовлении растворов |
| 3 | **Требования безопасности при использовании лесов и подмостей** |
| 4 | Требования безопасности при выполнении работ в зимнее время |
|  | ***Практическая работа 2 Изучить правила организации рабочего места каменщика*** |
|  | ***Контрольная работа «Безопасность труда при производстве каменных работ*** |
|  |  | **Самостоятельная работа обучающихся. Подготовка к контрольной работе и практической работе** |  |
| **Тема 1.6**  **Электробезопасность.** | **Содержание учебного материала:** | | 4  1  1 |
| 1 | ***Действие тока на организм человека.***  Электрический ожог, металлизация кожи, электрический удар. Сопротивление тела. Длительность действия тока. Внешняя среда. |
| 2 | ***Электробезопасность при производстве штукатурных работ*** |
|  | 3-4 | ***Оказание первой помощи при поражении электрическим током.***  Отключение и освобождение от действия электрического тока Электрический удар. Отсутствие сознания. Меры по оживлению пострадавшего. Обучение работающих сварщиков правильному выполнению искусственного дыхания | 2 |
|  |  | ***Самостоятельная работа Подготовить доклад Правила электробезопасности.*** |  |
| **Тема 1.7 . Пожарная безопасность** | **Содержание учебного материала** | | 2  1  1 |
| 1 | ***Опасные факторы и причины пожаров.***  Причины пожаров. Травмы от пожаров, взрывов. |
| 2 | ***Обеспечение пожарной безопасности при выполнении отделочных работ***  Эксплуатация оборудования. Хранение огнеопасных материалов. |
|  |  | ***Урок обобщения*** | 1 |
|  |  | ***Итоговая аттестация в форме зачёта*** | 1 |
|  | | |  |
| **Самостоятельная работа** обучающихся:  конспектирование, подбор дидактических материалов, анализ и  реферирование методической и учебной литературы  при  выполнении системы самостоятельных работ по лекционному курсу,  изучение отдельных тем,  вынесенных на самостоятельное рассмотрение;   подготовка к выполнению контрольных работ и тестов;  повторение разделов программы с целью подготовки к промежуточной и итоговой аттестации.  Примерная тематика докладов (сообщений):   1. Система организации работы и контроля по охране труда.. 2. Средства индивидуальной защиты. 3. Классификация несчастных случаев и их расследование. 4. Действие электрического тока на человека. 5. Основные опасные и вредные факторы, возникающие при пожаре | | |  |
| **Всего:** | | | **25** |

# 3. Условия реализации программы дисциплины

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Охраны труда».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся

-рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером медиапроектором.

- комплект учебно-наглядных пособий,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Проведение контроля подготовленности обучающихся к выполнению промежуточного контроля уровня усвоения знаний по разделам дисциплины, а также предварительного итогового контроля уровня усвоения знаний за семестр рекомендуется проводить в компьютерном классе с использованием сертифицированных тестов и автоматизированной обработки результатов тестирования (АОС-КТ).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

- Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12.12.1993

- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12. 2001 № 197-ФЗ (в ред. ФЗ от 30.06. 2006г. Кодекс об административных правонарушениях РФ. Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ с изм. на 18.06 2005

- Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) (ред. от 10.01.2006)

- Федеральный закон «Об обязательном социальном страховании от несчаст­ных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» от 24.07.1998 № 125- ФЗ (в ред. ФЗ от 30.12.2001 № 196-ФЗ, ТК РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, ФЗ от 26.11.2002 № 152-ФЗ, с изм., внесенными ФЗ от 02.01.2000 № 10-ФЗ, от 11.02.2002 № 17-ФЗ, от 08.02.2003 № 25-ФЗ, от 08.12.2003 № 166-ФЗ).

- «Охрана труда в строительстве» учебник для начального профессионального образования О.Н.Куликов ,И.Ролин -4 издание Издательский центр Академия 2007. – 288 с.

- «Охрана труда» Пособие по изучению общих вопросов организации работ от 18.03.1996г Министерство образования РФ, Москва. Изд. Центр «Витязь» 1996г.

# 4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

# Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе тестирования, контрольных работ, зачёта.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| *1* | *2* |
| **Умения:** |  |
| пользоваться нормативными правовыми актами по безопасности труда; | тестирование, практические занятия. |
| соблюдать правила по охране труда на рабочих местах; | практические занятия, домашние работы |
| соблюдать правила по электробезопасности на рабочих местах; | практические занятия. |
| соблюдать правила по пожарной безопасности на рабочих местах. | практические занятия |
| **Знания:** |  |
| основные нормативные правовые и технические нормативные правовые акты по безопасности труда, пожарной безопасности, производственной санитарии и гигиене; | тестирование, практические занятия |
| систему государственного надзора и общественного контроля за безопасностью труда; | тестирование, практические занятия |
| опасные и вредные производственные факторы, характерные для конкретной отрасли; | тестирование, практические занятия |
| основные требования к производственным помещениям и рабочим местам; | тестирование, практические занятия |
| способы защиты от воздействия опасных и вредных производственных факторов; | тестирование, практические занятия |
| меры пожарной профилактики и технические средства пожаротушения. | тестирование, практические занятия |

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ ТРУДОВОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА»***

**Разработчик программы:**Карикова С.В., преподаватель спецдисциплин

**1. Паспорт рабочей программы**

**1.1. Область применения рабочей программы:**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной образовательной программы профессионального обученияпо профессии 19727 «Штукатур».

* 1. **Место учебной дисциплины в адаптированной образовательной программе профессионального обучения:**общеобразовательный цикл
  2. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- грамотно оформлять трудовой договор;

- правильно прекращать трудовой договор;

- требовать надлежащих условий труда, выполнения администрацией норм по охране труда и технике безопасности, обеспечения нормальных условий работы для выполнения норм выработки.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- трудовое законодательство, его цели и задачи;

- содержание и общий порядок заключения трудовых договоров;

- коллективный договор;

- порядок оформления приёма граждан на работу;

- исполнение трудового договора;

- понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха;

- трудовые обязанности работников и обязанности работодателя;

- прекращение трудового договора.

**1.4.Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов.

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| В том числе: |  |
| проверочные работы | 1 |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированный зачёт | |

**3.Условия реализации учебной дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: рабочая доска, наглядные пособия (учебники, плакаты, карточки, тестовый материал). Технические средства обучения: компьютер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Смоленский М.Б., Мажинского Н.Г. «Трудовое право Российской Федерации». Учебник. 2007 г.

Дополнительные источники:

1. А.И.Яковлев «Основы правоведения» Москва. 2000 г.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации. Москва. 2007 г.

**4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения  (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценкирезультатов обучения |
| **Обучающийся должен:**  **уметь:**  - грамотно оформлять трудовой договор;  - правильно прекращать трудовой договор;  - требовать надлежащих условий труда, выполнения администрацией норм по охране труда и технике безопасности, обеспечения нормальных условий работы для выполнения норм выработки.  **знать:** - трудовое законодательство, его цели и задачи;  - содержание и общий порядок заключения трудовых договоров;  - коллективный договор;  - порядок оформления приёма граждан на работу;  - исполнение трудового договора;  - понятие, виды и нормы продолжительности рабочего времени и времени отдыха;  - трудовые обязанности работников и обязанности работодателя;  - прекращение трудового договора. | - собеседование  - оценивание выступлений  - доклад-сообщение по теме  - контрольное тестирование  - зачёт |

**Итоговая проверочная работа**

**Вариант – 1.**

***Выберите единственно правильный ответ.***

**1. Коллективный договор заключается между …**

А – работодателем и работником

Б – работниками и работодателем

В – профсоюзной организацией и работодателем

**2. Безработными признаются …**

А – нетрудоспособные граждане не имеющие работы и заработка, не зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

Б – трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, которые ищут работу и готовы приступить к ней

В - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

**3. Трудовой договор заключается между …**

А – работодателем и работником

Б – работниками и работодателем

В – профсоюзной организацией и работодателем

**4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать**

А – 36 часов в неделю

Б – 40 часов в неделю

В – 42 часа в неделю

**5. Ночным временем считается …**

А – с 22 часов до 6 часов

Б - с 23 часов до 7 часов

В - с 24 часов до 8 часов

**6. Общим выходным днём является …**

А – пятница

Б – суббота

В – воскресенье

**7. Рынок труда – это …**

А – место, где покупают и продают автомобили

Б - место, где покупают и продают рабочую силу

В - место, где покупают и продают жильё

**8. Перечислите функции государственной службы занятости населения.**

**Вариант – 2.**

***Выберите единственно правильный ответ.***

**1. Коллективный договор заключается на срок …**

А – до одного год

Б – не более трёх лет

В – более пяти лет

**2. Безработными признаются …**

А – нетрудоспособные граждане не имеющие работы и заработка, не зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

Б – трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, которые ищут работу и готовы приступить к ней

В - трудоспособные граждане, не имеющие работы и заработка, зарегистрированные в службе занятости в целях поиска подходящей работы, ищут работу и готовы приступить к ней

**3. Трудовой договор заключается на срок …**

А – 7 лет

Б – 10 лет

В – неопределённый срок

**4. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать**

А – 36 часов в неделю

Б – 40 часов в неделю

В – 42 часа в неделю

**5. Ночным временем считается …**

А – с 22 часов до 6 часов

Б - с 23 часов до 7 часов

В - с 24 часов до 8 часов

**6. Общим выходным днём является …**

А – пятница

Б – суббота

В – воскресенье

**7. В качестве товара на рынке труда выступает …**

А – автомобиль

Б – жильё

В – рабочая сила

**8. Назовите системы оплаты труда.**

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В ИНФОРМАТИКУ»***

# Разработчик: преподаватель информатики и ИКТ Сергуткин Д.В.

# 1. Паспорт программы учебной дисциплины введение в информатику

* 1. **Область применения программы**

Программа учебного предмета «Введение в информатику» разработана на основе программы «Информатика и ИКТ», для лиц, обучающихся на основе общеобразовательной (коррекционной) школы VIII вида по профессии:19727«Штукатур».

* 1. **Место учебной дисциплины в структуре адаптированнойобразовательной программы профессионального обучения**:

Учебная дисциплина входит в состав программы профессиональной подготовки.

* 1. **Цели и задачи учебной дисциплины** - **требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийсядолжен: знать/понимать:

* основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи информационных процессов различных типов с помощью современных программных средств информационных и коммуникационных технологий;
* назначения и функции операционных систем;

уметь:

* оперировать различными видами информационных объектов, в том числе с помощью компьютера, соотносить полученные результаты с реальными объектами;
* иллюстрировать учебные работы с использованием средств информационных технологий;
* соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации

при использовании средств ИКТ;

- использовать приобретённые знания и умения в практической деятельности в повседневной жизни для эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности, в том числе самообразовании.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 17 часов.

**3. Структура и содержание учебного предмета**

**3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Виды учебной деятельности и виды учебных занятий по предмету** | ***Количество академических часов по учебному плану*** |
| **1. Обязательные учебные занятия** | 17 |
| *из них:* |  |
| 1.1. Лабораторные занятия | *-* |
| 1.2. Практические занятия | 10 |
| 1.3. Контрольные занятия | *-* |
| 1.4. Резерв времени | *-* |
| 1.5. Дифференцированный зачет | 1 |
| **2. Консультации (необязательные учебные занятия)** |  |
| **3. Самостоятельная работа обучающегося,** | - |
| *в том числе:* |  |
| *Подготовка реферата, доклада, презентаций* | *-* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** |  | **Содержание учебного материала** | **Объем часов** |
| **1** |  | **2** | **3** |
|  |  | **1 семестр** | **17** |
| **Тема 1. Информация и информационные процессы** |  | Содержание учебного материала |  |
| 1.1.1 | **Информационная картина мира**  Техника безопасности и организация рабочего места, роль информации в жизни человека. | **1** |
| **Тема 2. Информационная технология работы с объектами текстового документа** |  | Содержание учебного материала |  |
| 2.1.1. | **Программное обеспечение информационных технологий**  Текстовые документы и текстовые процессоры, интерфейс среды текстового документа, объекты текстового документа | **2** |
| 2.1.2. | **Практические занятия**  Работа на клавиатурном тренажере, формирование объектов текста, создание и редактирование графических изображений, создание и редактирование таблиц. | *8* |
| **Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети** | 3.1.1. | **Представление о информационно-коммуникационных технологиях в сети**  Разновидность компьютерных сетей  Возможности глобальной сети Интернет | **2** |
| 3.1.2. | **Практические занятия**  Пересылка информации через Интернет, поиск информации в интернете | *3* |
| **Тема 4. Зачетное занятие** | 4.1.1. | **Зачетное занятие** | **1** |

# 4. Тематический план и содержание учебного предмета введение в информатику

* 1. **Календарно-тематический план учебного предмета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов учебной дисциплины и тем** | **№**  **п/п**  **урока** | **Дата проведе-ния**  **(план)** | **Дата проведе-ния**  **(факт)** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)** *(если предусмотрены)* | **Объем часов** |
| **1** |  |  |  | **2** | **3** |
|  |  |  |  | **Первое полугодие I курс, 1 семестр** | **17** |
|  |  |  | **Часть 1. Информационная картина мира** |  |
|  |  |  | **Содержание учебного материала** |  |
| **Тема 1. Информация и информационные процессы** |  |  |  | Техника безопасности и организация рабочего места. Роль информации в жизни человека |  |
| 1 |  |  | **Часть 2. Программное обеспечение информационных технологий** | **1** |
| **Тема 2. Информационная технология работы с объектами текстового документа** |  |  |  | **Содержание учебного материала** | **10** |
|  |  |  | Текстовые документы и текстовые процессоры |  |
| 2 |  |  | Интерфейс среды текстового документа. Объекты текстового документа | **1** |
| 3 |  |  | **Практические занятия** | **1** |
|  |  |  | Практическая работа №1 "Работа на клавиатурном тренажере" |  |
| 4 |  |  | Практическая работа №1 "Работа на клавиатурном тренажере" | *1* |
| 5 |  |  | Практическая работа №2 Набор текста в текстовом редакторе MicrosoftWord | *1* |
| 6 |  |  | Практическая работа №2 Набор текста в текстовом редакторе MicrosoftWord | *1* |
| 7 |  |  | Практическая работа №3 Создание и редактирование таблиц | *1* |
| 8 |  |  | Практическая работа №3 Создание и редактирование таблиц | *1* |
| 9 |  |  | Практическая работа №4 Создание и редактирование графических изображений | *1* |
| 10 |  |  | Практическая работа №4 Создание и редактирование графических изображений | *1* |
| 11 |  |  | **Содержание учебного материала** | *1* |
| **Тема 3. Информационно-коммуникационные технологии в компьютерной сети** |  |  |  | Разновидность компьютерных сетей. | **5** |
| 12 |  |  | Возможности глобальной сети Интернет | **1** |
| 13 |  |  | **Практические занятия** | **1** |
|  |  |  | Практическая работа №5 Пересылка информации через Интернет |  |
| 14 |  |  | Практическая работа №5 Пересылка информации через Интернет | *1* |
| 15 |  |  | Практическая работа №6 Поиск информации в интернете | *1* |
| 16 |  |  | Зачетное занятие | *1* |
| 17 |  |  | **Всего:** | **1** |
|  |  |  |  | **17** |

# 5. Условия реализации учебной дисциплины

**5.1. Требования к минимальному материально-техническому**

**обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Программные средства, необходимые для реализации программы:

*Аппаратные средства*

**1. Компьютер** - универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видеоизображение,качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона идр.

**2.Проектор,** подсоединяемый к компьютеру, видеомагнитофону, микроскопу и т.п.; технологический элемент новой грамотности - радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя, возможность для учащихся представлять результаты своей работы всему классу, эффективность организационных и административных выступлений.

**3.Принтер** - позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденнуюи созданную учащимися или учителем. Для многих школьных применений необходим или желателен цветной принтер. В некоторых ситуациях очень желательно использование бумаги и изображения большого формата.

**4.Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие**

**подключение к сети** - дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, дозволяют вести переписку с другими школами.

**5.Устройства вывода звуковой информации** - наушники дляиндивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.

**6.Устройства для ручного ввода текстовой информации иманипулирования экранными объектами** - клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения). Особую роль специальные модификации этих устройств играют для учащихся с проблемами двигательного характера, например, с ДЦП.

**7.Устройства для записи (ввода) визуальной и звуковой информации:**

сканер.

*Компьютерная поддержка курса*

* 1. Электронный калькулятор NumlockWindows- CD
  2. Электронный калькулятор Операционная система Windows
  3. Файловый менеджер Total Commander Windows-CD

Архиватор WinRAR Windows-CD

* 1. Антивирусная программа Kaspersky Anti-Virus Windows-CD
  2. Растровый графический редактор Paint Операционная система Windows
  3. Программа разработки презентаций MicrosoftPowerPoint Дистрибутив MicrosoftOffice
  4. Электронные таблицы MicrosoftExcel Дистрибутив MicrosoftOffice
  5. Текстовый редактор MicrosoftWord Дистрибутив MicrosoftOffice
  6. Текстовый процессор MicrosoftWord Дистрибутив MicrosoftOffice
  7. Браузер Internet Explorer Операционная система Windows
  8. Браузер Mozilla Windows- CD
  9. Браузер Opera 17 Windows- CD
  10. **Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

**Учебно-методический комплект**

**для учителя:**

1. Информатика и ИКТ. Учебник. 10 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010, 2011;
2. Информатика и ИКТ. Учебник 11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010, 2011;
3. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей. Часть 1. Информационная картина мира / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2008;
4. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей. Часть 2. Программное обеспечение информационных технологий / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2008;
5. Информатика и ИКТ. Методическое пособие для учителей. Часть 3. Техническое обеспечение информационных технологий / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2008;
6. Макарова Н. В. Программа по информатике и ИКТ (системно - информационная концепция). – СПб.: Питер, 2010;
7. Информатика и ИКТ. Задачник по моделированию 9-11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010;
8. Информатика и ИКТ. Практикум по программированию 10-11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010;
9. Научно-методический журнал «Информатика и образование»;
10. Методическая газета для учителя информатики «ИНФОРМАТИКА», издательский дом «ПЕРВОЕ СЕНТЯБРЯ»

**Для ученика:**

1. Информатика и ИКТ. Учебник. 10 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010, 2011;
2. Информатика и ИКТ. Учебник 11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010, 2011;
3. Информатика и ИКТ. Задачник по моделированию 9-11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010**;**
4. Информатика и ИКТ. Практикум по программированию 10-11 класс. Базовый уровень / Под ред. Проф. Н. В. Макаровой. - СПб.: Питер, 2010

# 6. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины (вида профессиональной деятельности)

Контроль и оценкарезультатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

*Контроль знаний, умений и навыков учащихся*

При проведении учебных занятий по предмету «Информатика и ИКТ» осуществляется деление класса на две подгруппы. Для достижения прочных навыков работы на компьютере учащиеся выполняют практические работы с использованием компьютера, направленных на отработку отдельных технологических приемов, а также практикума - интегрированных практических работ (проектов), ориентированных на получение целостного содержательного результата. При выполнении работ практикума предполагается использование материала и заданий из других предметных областей. Объемные практические работы рассчитаны на несколько учебных часов. Практические работы включают подготовительный этап, не требующий использования средств информационных и коммуникационных технологий, а также включаются в домашнюю работу и проектную деятельность.

*Критерии и нормы оценки знаний, умений и навыков обучающихся*

Контроль предполагает выявление уровня освоения учебного материала при изучении, как отдельных разделов, так и всего курса информатики и информационных технологий в целом.

Текущий контроль усвоения материала осуществляется путем устного/письменного опроса. Периодически знания и умения по пройденным темам проверяются письменными контрольными или тестовыми заданиями.

*При тестировании* все верные ответы берутся за 100%, тогда отметка выставляется в соответствии с таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| **Процент выполнения задания** | **Отметка** |
| 76 % и более | отлично |
| 51 - 75 ***%%*** | хорошо |
| 26 - 50 %% | удовлетворительно |
| 0-25% | неудовлетворительно |

*При выполнении практической работы и контрольной работы:*

Содержание и объем материала, подлежащего проверке в контрольной работе, определяется программой. При проверке усвоения материала выявляется полнота, прочность усвоения учащимися теории и умение применять ее на практике в знакомых и незнакомых ситуациях.

Отметка зависит также от наличия и характера погрешностей, допущенных учащимися:

*грубая ошибка* ***-*** полностью искажено смысловое значение понятия,определения;

*погрешность* отражает неточные формулировки, свидетельствующие онечетком представлении рассматриваемого объекта;

*недочет* ***-*** неправильное представление об объекте, не влияющегокардинально на знания определенные программой обучения;

*мелкие погрешности* - неточности в устной и письменной речи, неискажающие смысла ответа или решения, случайные описки и т.п.

Эталоном, относительно которого оцениваются знания учащихся,является обязательный минимум содержания информатики и информационных технологий. Требовать от учащихся определения, которые не входят в школьный курс информатики - это, значит, навлекать на себя проблемы связанные с нарушением прав учащегося («Закон об образовании»).

Исходя из норм (пятибалльной системы), заложенных во всех предметных областях выставляете отметка:

-«5» ставится при выполнении всех заданий полностью или при наличии 1 -2 мелких погрешностей;

-«4» ставится при наличии 1-2 недочетов или одной ошибки:

-«3» ставится при выполнении 2/3 от объема предложенных заданий;

-«2» ставится, если допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере (незнание основного программного материала):

*Устный опрос* осуществляется на каждом уроке (эвристическая беседа, опрос). Задачей устного опроса является не столько оценивание знаний учащихся, сколько определение проблемных мест в усвоении учебного материала и фиксирование внимания учеников на сложных понятиях, явлениях, процессе.

***Оценка устных ответов учащихся***

*Ответ оценивается отметкой «5»,* если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;

- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя терминологию информатики как учебной дисциплины;

- правильно выполнил рисунки, схемы, сопутствующие ответу;

- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами;

- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;

- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна - две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

*Ответ оценивается отметкой «4»,* если ответ удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:

- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию учителя:

- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении

второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

*Отметка «3»* ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала определенные настоящей программой;

*Отметка «2»* ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;

- обнаружено незнание или неполное понимание учеником большей илинаиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании

специальной терминологии, в рисунках, схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»***

**Разработчики:** преподаватели физической культуры Зазвонных К.К.,

Тулинов Р.Г.

**1.Паспорт рабочей программы**

Программа предназначена для изучения дисциплины «Физическая культура» в учреждениях профессионального образования, реализующих адаптированную программу профессионального образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования по профессии 19727 «Штукатур».

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью адаптированной профессиональной образовательной программы профессиональной подготовки по специальности: 19727 «Штукатур».

* 1. **Место учебной дисциплины**: общеобразовательный цикл.
  2. **Цели и задачи учебной дисциплины**

Цель преподавания дисциплины: показать возможность физической реабилитации инвалидов и лиц с ОВЗ средствами физической культуры и спорта, улучшение их морального состояния**.**

Основная задача адаптивного физического воспитания состоит в формировании у занимающихся осознанного отношения к своим силам, твердой уверенности в них, готовности к смелым и решительным действиям, преодолению необходимых для полноценного функционирования человеческого организма физических нагрузок, а также потребности в систематических занятиях физическими упражнениями и вообще в осуществлении здорового образа жизни в соответствии с рекомендациями валеологии.

Дополнительные задачи:

* создание правильной основы для формирования двигательных умений и навыков, общей двигательной культуры;
* формирование равновесия;
* формирование правильной осанки;
* развитие пространственной ориентировки и точности движений;
* развитие зрительно-моторной координации.

Коррекционные задачи обуславливаются наличием у учащихся разнообразных дефектов физического и моторного развития. Каждый раздел программы, предполагает решение коррекционных задач.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:** обязательной учебной нагрузки обучающегося 172 часа.

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объём часов** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 172 |
| В том числе: |  |
| 1. курс | 97 |
| 2 курс | 75 |

* 1. **Тематический план**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Разделы программы** | **Количество часов** | | **Общая нагрузка** |
| **1 курс** | **2 курс** |
| 1 | Основы теоретических знаний по физической культуре в процессе урока | 5 | 2 | 7 |
| 2 | Валеология и физическая культура в общекультурно-профессиональной подготовке лиц с ОВЗ | 10 | 12 | 22 |
| 3 | Легкая атлетика | 10 | 12 | 22 |
| 4 | Спортивные игры (волейбол) | 20 | 23 | 43 |
|  | Спортивные игры (баскетбол) | 10 | 0 | 10 |
| 5 | Гимнастика | 10 | 10 | 20 |
| 6 | Лыжи (кроссовая подготовка) | 10 | 8 | 18 |
| 7 | Занятия на тренажерах | 17 | 6 | 23 |
| 8 | Ритмическая гимнастика | 5 | 2 | 7 |

* 1. **Содержание учебного материала**

Содержание учебной программы по дисциплине «Физическая культура»

1 курс

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема занятий** | **Уровни усвоения** | **Уровни представления информации** |
| **Легкая атлетика** | | | |
| 1 | Вводное занятие. Теоретические сведения | 1 | 2 |
| 2 | Техника безопасности на уроках легкой атлетики | 1 | 2 |
| 3 | Низкий старт, бег 30 м, кросс 500 м | 1 | 2 |
| 4 | Низкий старт, бег 30 м, кросс 500 м | 1 | 2 |
| 5 | Прыжки в длину с места, бег 60 м, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 6 | Прыжки в длину с места, бег 60 м, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 7 | Прыжки в длину с разбега, метания, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 8 | Прыжки в длину с разбега, метания, кросс до 2000 м | 1 | 2 |
| 9 | Техника эстафетного бега, метания в цель | 1 | 2 |
| 10 | Техника эстафетного бега, метания в цель | 1 | 2 |
| 11 | Техника безопасности при занятии ритмической гимнастикой | 1 | 2 |
| 12 | Разучивание комплекса ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| 13 | Разучивание комплекса ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| 14 | Выполнение комплекса ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| 15 | Выполнение комплекса ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| **Тренажеры** | | | |
| 16 | Техника безопасности при работе на тренажерах | 1 | 2 |
| 17 | ОФП. Упражнения для развития силы рук и ног | 1 | 2 |
| 18 | ОФП. Упражнения для развития силы рук и ног | 1 | 2 |
| 19 | ОФП. Упражнения для развития силы рук и ног | 1 | 2 |
| 20 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 21 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 22 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 23 | ОФП. Упражнения для развития силы грудных мышц | 1 | 2 |
| 24 | ОФП. Упражнения для развития силы грудных мышц | 1 | 2 |
| 25 | ОФП. Упражнения для развития силы грудных мышц | 1 | 2 |
| 26 | ОФП. Упражнения на силу в висах | 1 | 2 |
| 27 | ОФП. Упражнения на силу в висах | 1 | 2 |
| 28 | ОФП. Упражнения на силу в висах | 1 | 2 |
| 29 | ОФП. Упражнения на силу в висах | 1 | 2 |
| 30 | ОФП. Упражнения на силу в упорах | 1 | 2 |
| 31 | ОФП. Упражнения на силу в упорах | 1 | 2 |
| 32 | ОФП. Упражнения на силу в упорах | 1 | 2 |
| **Гимнастика** | | | |
| 33 | Техника безопасности при занятии гимнастикой | 1 | 2 |
| 34 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 35 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 36 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 37 | Акробатические упражнения, упражнения в равновесии | 1 | 2 |
| 38 | Акробатические упражнения, упражнения в равновесии | 1 | 2 |
| 39 | Висы, упоры, лазание, перемещения, упражнения на гибкость | 1 | 2 |
| 40 | Висы, упоры, лазание, перемещения, упражнения на гибкость | 1 | 2 |
| 41 | Опорный прыжок, упражнения на координацию | 1 | 2 |
| 42 | Опорный прыжок, упражнения на координацию | 1 | 2 |
| **Лыжи (кроссовая подготовка)** | | | |
| 43 | Техника безопасности на уроках лыж (кроссовая подготовка) | 1 | 2 |
| 44 | Теоретические сведения по курсу лыжной и кроссовой подготовки | 1 | 2 |
| 45 | Способы передвижения на лыжах (техника кроссового бега) | 1 | 2 |
| 46 | Попеременный 2-х лыжный ход, коленовый ход (кросс, особенности подготовки) | 1 | 2 |
| 47 | Попеременный 2-х лыжный ход, коленовый ход (кросс, особенности подготовки) | 1 | 2 |
| 48 | Одновременный 2-х шажный ход, техника бега по повороту(переменная кроссовая подготовка 4x300) | 1 | 2 |
| 49 | Одновременный 2-х шажный ход, техника бега по повороту(переменная кроссовая подготовка 4x300) | 1 | 2 |
| 50 | Техника прохождения спуска. Одновременный одношажный ход (финишное в кроссе) | 1 | 2 |
| 51 | Техника прохождения дистанции 2 и 3 км. | 1 | 2 |
| 52 | Техника прохождения дистанции 2 и 3 км. | 1 | 2 |
| **Волейбол** | | | |
| 53 | Техника безопасности при проведении уроков волейбола | 1 | 2 |
| 54 | Специальная подготовка волейболистов | 1 | 2 |
| 55 | Общая физическая подготовка волейболистов | 1 | 2 |
| 56 | Стойки, передвижения волейболистов, прыжки | 1 | 2 |
| 57 | Изучение приемов владения мячом | 1 | 2 |
| 58 | Передача, прием мяча сверху двумя руками | 1 | 2 |
| 59 | Передача, прием мяча сверху двумя руками | 1 | 2 |
| 60 | Передача, прием мяча сверху двумя руками | 1 | 2 |
| 61 | Передача, прием мяча сверху двумя руками | 1 | 2 |
| 62 | Передача, прием мяча сверху двумя руками | 1 | 2 |
| 63 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 64 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 65 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 66 | Отработка владения мячом у стены | 1 | 2 |
| 67 | Отработка владения мячом у стены, игры | 1 | 2 |
| 68 | Отработка владения мячом у стены, игры | 1 | 2 |
| 69 | Верхняя прямая подача. Нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 70 | Верхняя прямая подача. Нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 71 | Верхняя прямая подача. Нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 72 | Одиночное блокирование, нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 73 | Одиночное блокирование, нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 74 | Учебные игры с заданием | 1 | 2 |
| **Баскетбол** | | | |
| 75 | Техника безопасности на уроках баскетбола | 1 | 2 |
| 76 | Знакомство с правилами игры | 1 | 2 |
| 77 | Ведение мяча в разных стойках, ловля и передача | 1 | 2 |
| 78 | Ведение мяча в разных стойках, ловля и передача | 1 | 2 |
| 79 | Ведение мяча с остановкой, ловля и передача | 1 | 2 |
| 80 | Бросок одной рукой мяча после 2-х шагов в движении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 81 | Бросок одной рукой мяча после 2-х шагов в движении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 82 | Штрафной бросок. Игра в нападении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 83 | Штрафной бросок. Игра в нападении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 84 | Штрафной бросок. Игра в защите. Учебные игры | 1 | 2 |
| 85 | Штрафной бросок. Игра в защите. Учебные игры | 1 | 2 |
| 86 | Штрафной бросок. Игра в защите. Учебные игры | 1 | 2 |
| 87 | Бросок одной рукой мяча после 2-х шагов в движении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 88 | Бросок одной рукой мяча после 2-х шагов в движении. Учебные игры | 1 | 2 |
| 89 | Передача в парах в движении | 1 | 2 |
| 90 | Передача в парах в движении | 1 | 2 |
| 91 | Передача в парах в движении | 1 | 2 |
| 92 | Учебные игры | 1 | 2 |
| 93 | Учебные игры | 1 | 2 |
| **Основы теоретических знаний по физкультуре** | | | |
| 94 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |
| 95 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |
| 96 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |
| 97 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |

2 курс

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема занятий** | **Уровни усвоения** | **Уровни представления информации** |
| **Легкая атлетика** | | | |
| 1 | Вводное занятие. Теоретические сведения | 1 | 2 |
| 2 | Техника безопасности на уроках легкой атлетики | 1 | 2 |
| 3 | Низкий старт, бег 30 м, кросс 500 м | 1 | 2 |
| 4 | Низкий старт, бег 30 м, кросс 500 м | 1 | 2 |
| 5 | Прыжки в длину с места, бег 60 м, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 6 | Прыжки в длину с места, бег 60 м, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 7 | Прыжки в длину с разбега, метания, кросс до 1000 м | 1 | 2 |
| 8 | Прыжки в длину с разбега, метания, кросс до 2000 м | 1 | 2 |
| 9 | Техника эстафетного бега | 1 | 2 |
| 10 | Техника эстафетного бега | 1 | 2 |
| 11 | Метания в цель | 1 | 2 |
| 12 | Метания в цель | 1 | 2 |
| **Ритмическая гимнастика** | | | |
| 13 | Техника безопасности при занятии ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| 14 | Разучивание и выполнение комплекса ритмической гимнастики | 1 | 2 |
| **Тренажеры** | | | |
| 15 | Техника безопасности при работе на тренажерах | 2 | 2 |
| 16 | ОФП. Упражнения для развития силы рук и ног | 1 | 2 |
| 17 | ОФП. Упражнения для развития силы рук и ног | 1 | 2 |
| 18 | ОФП. Упражнения для развития силы рук | 1 | 2 |
| 19 | ОФП. Упражнения для развития силы рук | 1 | 2 |
| 20 | ОФП. Упражнения для развития силы рук | 1 | 2 |
| 21 | ОФП. Упражнения для развития силы рук | 1 | 2 |
| 22 | ОФП. Упражнения для развития силы рук | 1 | 2 |
| 23 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 24 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 25 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 26 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 27 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 28 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 29 | ОФП. Упражнения для развития силы спины и брюшного пресса | 1 | 2 |
| 30 | ОФП. Упражнения для развития силы грудных мышц | 1 | 2 |
| **Гимнастика** | | | |
| 31 | Техника безопасности при занятии гимнастикой | 1 | 2 |
| 32 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 33 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 34 | Комплекс ОФП, строевые упражнения, упражнения на силу | 1 | 2 |
| 35 | Акробатические упражнения, упражнения в равновесии | 1 | 2 |
| 36 | Акробатические упражнения, упражнения в равновесии | 1 | 2 |
| 37 | Висы, упоры, лазание, перемещения, упражнения на гибкость | 1 | 2 |
| 38 | Висы, упоры, лазание, перемещения, упражнения на гибкость | 1 | 2 |
| 39 | Опорный прыжок, упражнения на координацию | 1 | 2 |
| 40 | Опорный прыжок, упражнения на координацию | 1 | 2 |
| **Лыжи (кроссовая подготовка)** | | | |
| 41 | Техника безопасности на уроках лыж (кроссовая подготовка) | 1 | 2 |
| 42 | Теоретические сведения по курсу лыжной и кроссовой подготовки | 1 | 2 |
| 43 | Способы передвижения на лыжах (техника кроссового бега) | 1 | 2 |
| 44 | Попеременный 2-х лыжный ход, коленовый ход (кросс, особенности подготовки) | 1 | 2 |
| 45 | Попеременный 2-х лыжный ход, коленовый ход (кросс, особенности подготовки) | 1 | 2 |
| 46 | Одновременный 2-х шажный ход, техника бега по повороту(переменная кроссовая подготовка 4x300) | 1 | 2 |
| 47 | Одновременный 2-х шажный ход, техника бега по повороту(переменная кроссовая подготовка 4x300) | 1 | 2 |
| 48 | Техника прохождения спуска. Одновременный одношажный ход (финишное в кроссе) | 1 | 2 |
| **Волейбол** | | | |
| 49 | Техника безопасности при проведении уроков волейбола | 1 | 2 |
| 50 | Специальная подготовка волейболистов | 1 | 2 |
| 51 | Стойки, передвижения волейболистов, прыжки | 1 | 2 |
| 52 | Подача мяча | 1 | 2 |
| 53 | Подача мяча | 1 | 2 |
| 54 | Подача мяча | 1 | 2 |
| 55 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 56 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 57 | Передача, прием мяча снизу двумя руками | 1 | 2 |
| 58 | Прием, передача мяча в парах | 1 | 2 |
| 59 | Прием, передача мяча в парах | 1 | 2 |
| 60 | Прием, передача мяча в парах | 1 | 2 |
| 61 | Отработка владения мячом у стены | 1 | 2 |
| 62 | Отработка владения мячом у стены | 1 | 2 |
| 63 | Отработка владения мячом у стены | 1 | 2 |
| 64 | Отработка владения мячом у стены | 1 | 2 |
| 65 | Верхняя прямая подача. Нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 66 | Нападающий удар и блок | 1 | 2 |
| 67 | Нападающий удар и блок | 1 | 2 |
| 68 | Нападающий удар и блок | 1 | 2 |
| 69 | Одиночное блокирование, нападающий удар, игры | 1 | 2 |
| 70 | Учебные игры с заданием | 2 | 2 |
| 71 | Учебные игры | 1 | 2 |
| **Основы теоретических знаний по физкультуре** | | | |
| 72 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |
| 73 | Основы теоретических знаний по физкультуре | 1 | 2 |

# 3. Условия реализации программы «Физическая культура»

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы «Физическая культура» требует наличия спортивного зала и открытого стадиона.

Оборудование спортивного зала: маты гимнастические; скамейки гимнастические; палки гимнастические; канат для перетягивания, скакалки; обручи; мячи набивные 1,5 – 2 кг.; мячи баскетбольные; мячи волейбольные, мячи футбольные, футбольные ворота, баскетбольные щиты; многофункциональный тренажер; тренажеры силовые; штанга; велотренажер; секундомер; рулетка; гранаты женские, мужские; эстафетные палочки, свистки судейские.

Оборудование для кабинета: комплект мебели преподавателя, шкафы для хранения спортивного инвентаря, склад для крупногабаритного спортивного инвентаря, стенды.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Список литературы**

* 1. Василенко С.Г. Адаптивная физическая культура: Учебно-методическое пособие. – Витебск, 2010. - 29с.
  2. Велитченко В.К. Физкультура для ослабленных детей. – М., 2012. - 168с.
  3. Евсеев С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры. - М., 2012. - 448с.

**4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Физическая культура»**

# Контроль и оценка результатов освоения дисциплины «Физическая культура» осуществляется преподавателем в процессе проведения занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

В результате освоения учебной дисциплины учащиеся должны уметь и знать:

- планировать и проводить индивидуальные занятия физическими упражнениями различной целевой направленности;

- выполнять индивидуально подобранные комплексы гимнастики;

- преодолевать полосы препятствий с использованием разнообразных способовпередвижения;

- выполнять комплексы упражнений общей физической подготовки;

- выполнять соревновательные упражнения и технико-тактические действия в изучаемом разделе учебной программы;

- проводить физкультурно-оздоровительные мероприятия в режиме учебного дня, фрагменты уроков физической культуры (в роли помощника учителя);

- организовать и провести подвижные игры и игровые задания.

Программа содержит также теоретическую часть. Теоретический материал имеет валеологическую и профессиональную направленность. Его освоение обеспечивает формирование мировоззренческой системы научно-практических основ физической культуры, осознание учащимися значения здорового образа жизни и двигательной активности в профессиональном росте и адаптации к изменяющемуся рынку труда.

Критерии оценивания по адаптивной физической культуре являютсякачественными и количественными.

Качественные критерии успеваемости характеризуют степень овладения программным материалом: знаниями, двигательными умениями и навыками, способами физкультурно-оздоровительной деятельности, включенными в обязательный минимум содержания образования. Количественные критерии успеваемости определяют сдвиги в физической подготовленности, складывающиеся из показателей развития основных физических способностей: силовых, скоростных, координационных, выносливости, и их сочетаний.

Итоговая оценка выставляется учащимся за овладение темы, раздела, за полугодие, за учебный год. Она включает в себя текущие оценки, полученные учащимися за овладение всеми составляющими успеваемости: знаниями, двигательными умениями и навыками, а так же отражает сдвиги в развитии физических способностей.

**Приложение 2**

**Рабочая программа дисциплины адаптационного учебного цикла «Социальная адаптация»**

**Разработчики:** руководитель структурного подразделения Дятлова О.А., методист Ушакова С.В.

**Пояснительная записка**

В процессе обучения по программам профессиональной подготовки для лиц с ОВЗ, большое значение имеет не только формирование профессиональных навыков, но и максимальное приспособление обучающихся к жизни, включение их в окружающую социальную среду, формирование социальной мобильности посредством накопления социального опыта. Социальная мобильность выражается в способности быстро и адекватно приспосабливать свою деятельность к новым обстоятельствам, находить адекватные способы разрешения возникающих проблем и выполнения нестандартных задач.

Весь процесс обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ в техникуме направлен на то, что бы обеспечитьих социальную адаптацию в обществе.

В процессе разработки программы учитывались возрастные и психофизиологические особенности обучающихся с ОВЗ.

Реализация программы осуществляется на основе предметной деятельности. Занятия не выступают в качестве преобладающей формы обучения, используются разнообразные интегрированные виды деятельности.

Решаются задачи нравственного воспитания: принятие норм и правил поведения, действующих в обществе, как регламентируемых Законом, так и общечеловеческих; выработка качеств, которые ценятся в работниках.

Проводя мероприятия по социальной адаптации, важно следить за тем, чтобы ребенок с ОВЗ адекватно оценивал себя, свою готовность к самостоятельной жизни. Программой предусматриваются практические занятия и упражнения по закреплению навыков личной гигиены, создания и поддержания уюта в доме, распределения семейного бюджета. Подробно изучаются способы поиска вакансий, а также документы, необходимые при трудоустройстве и увольнении. На практике закрепляются навыки составления резюме и правила поведения при собеседовании с работодателем.

Значимое место в программе отводится изучению тем, связанных со взаимоотношениями между людьми. Общение – важнейший фактор формирования личности, один из главных видов деятельности человека, направленный на познание и оценку самого себя через посредство других людей. Общение удовлетворяет особенную потребность человека – во взаимодействии с другими. Особое значение общение имеет для обучающихся с ОВЗ, т.к. общение со взрослыми и сверстниками даёт возможность усваивать эталоны социальных норм поведения. Поэтому важную роль играет отработка навыков общения в повседневной жизни подростка.

Выпускники, вступая в самостоятельную жизнь, после обучения по данной программе будут знать: что такое рынок труда, как искать работу, как обращаться в медицинские учреждения, как общаться с работодателями, коллегами, близкими людьми.

1. **Область применения программы**

Программа адаптационной дисциплины является частью адаптированной программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья (с легкой умственной отсталостью), не имеющих основного общего образования.

Практика показала, что особенности психофизического развития обучающихся с умственной недостаточностью затрудняют их вхождение в социум.

Курс «Социальная адаптация» направлен на подготовку обучающихся к самостоятельной жизни.

Задача программы - вселить в подростка веру в себя, свои силы, научить максимально реализовывать свои физические и духовные возможности, гармонично войти в жизнь и чувствовать себя востребованным в полном смысле слова.

Для этого необходимо создавать условия, т.е. благоприятную социально-педагогическую, коррекционно-развивающую среду, включающую специально организованное пространство и условия для эмоционального, познавательного, коммуникативного развития.

1. **Место дисциплины в структуре адаптированнойобразовательной программы профессионального обучения**

Дисциплина «Социальная адаптация» является частью адаптационного учебного цикла адаптированной программы профессиональной подготовки для лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего образования.

1. **Цели и задачи дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Социальная адаптация» является максимальное приспособление обучающихся с ОВЗ к жизни, включение в окружающую социальную среду, формирование социальной мобильности посредством накопления социального опыта.

Главными задачами являются формирование способности ориентироваться в окружающем социуме, развитие потенциальных познавательных возможностей, коррекция поведения, привитие трудовых и других значимых навыков и умений.

Согласно данной цели и главным задачам выделяются дополнительные задачи курса:

- формирование знаний, умений и навыков бытового труда;

- формирование представлений и знаний о нормах культуры поведения, накопление соответствующего опыта;

- содействие самопознанию, самоопределению личности;

- формирование образа собственного «Я», осмысление социальной принадлежности, своей социальной роли, формирование адекватной самооценки;

- обогащение содержания и форм общения, раскрытие социальных норм, регулирующих взаимодействие людей, развитие навыков общения и выхода из конфликтных ситуаций;

- формирование основ нравственной, правовой, социальной и трудовой культуры;

- формирование здорового образа жизни;

- подготовка к семейной жизни;

- психологическая подготовка к трудовой деятельности;

- развитие умения понимать чувства и мотивы поведения других людей;

- обучение конструктивному повседневному и деловому общению;

- обучение приемам саморегуляции в стрессовых ситуациях.

1. **Принципы реализации программы:**

* Научность и доступность обучения.
* Систематичность и последовательность обучения.
* Связь обучения с жизнью.
* Принцип коррекции в обучении.
* Принцип наглядности.
* Сознательность и активность обучающихся.
* Индивидуальный и дифференцированный подход.
* Прочность знаний, умений и навыков.
* Принцип практической направленности обучения.

1. **Формы и методы работы**

Основными формами работы являются:

* групповые коррекционно-развивающие занятия;
* практические работы;
* моделирование реальной ситуации;
* совместная деятельность (конкурсы, праздники, мероприятия).

Методы, применяемые в процессе реализации программы:

* словесные (рассказ, объяснение, беседа);
* практические (упражнения, задания, самостоятельная работа);
* наглядные (применение в обучении реальных предметов, изображений).

1. **Объем адаптационной дисциплины**

Объем адаптационной дисциплины 56 часов, в том числе теоретические занятия – 39 часов, практические – 17 часов. Итоговая аттестация по курсу не предусмотрена.

1. **Структура и содержание адаптационной дисциплины**

**7.1. Тематический план**

Раздел 1. Социально-бытовая адаптация

Раздел 2. Человек и общество

Раздел 3. Социально-профессиональная адаптация

Раздел 4. Развитие личности в процессе социальной адаптации

**7.2. Содержание адаптационной дисциплины**

*Раздел 1. Социально-бытовая адаптация*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем раздела** | **Содержание учебного материала** | **Количество аудиторных часов** | | |
| Всего | Теория | Практические занятия |
| Личная гигиена | Теория   1. Предметы и средства личной гигиены 2. Приемы ухода за кожей рук, лица и волосами   Практические занятия   1. Выполнение несложного маникюра и макияжа | 3 | 2 | 1 |
| Медицинская помощь | Теория   1. Страховой медицинский полис, его назначение и порядок получения 2. Лист нетрудоспособности, порядок его получения и предъявления 3. Профилактика инфекционных и венерических заболеваний 4. Вредные привычки, их влияние на качество жизни   Практические занятия   1. Вызов экстренной медицинской помощи, запись на прием к врачу | 5 | 4 | 1 |
| Создание уюта в доме | Теория   1. Мебель, оборудование, интерьер дома. Санитарно-гигиенические требования к состоянию жилого помещения 2. Домашние электроприборы, их использование. Правила техники безопасности   Практические занятия   1. Творческий проект: «Создание интерьра моей комнаты» (рисунок, макет) | 3 | 2 | 1 |
| Бюджет | Теория   1. Структура и распределение бюджета. Планирование расходов 2. Сбережения и кредиты, их виды и условия 3. Породукты питания, правила их выбора. Взаимозаменяемость видов продуктов с целью экономии средств   Практические занятия   1. Распределение бюджета 2. Выбор продуктов с учетом их стоимости, состава, срока годности | 5 | 3 | 2 |

*Раздел 2. Человек и общество*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем раздела** | **Содержание учебного материала** | **Количество аудиторных часов** | | |
| Всего | Теория | Практические занятия |
| Семья в жизни человека | Теория   1. Роль семьи в жизни человека 2. Этика семейных отношений 3. Взаимоотношения детей и родителей   Практические занятия   1. Круглый стол «Мой взгляд на семейные отношения» | 4 | 3 | 1 |
| Взаимоотноше-ния с окружающими людьми | Теория   1. Друзья в жизни человека. Выбор друзей. 2. Взаимоотношения в трудовом коллективе 3. Культура общения 4. Конфликт: виды, причины и способы разрешения.   Практические занятия   1. Мой первый рабочий день (ролевая игра) 2. Ситуационная игра «Разрешение конфликтов» | 6 | 4 | 2 |
| Правила ведения диалогов, бесед, споров | Теория   1. Общение. Виды и функции общения. 2. Правила ведения диалогов, бесед, споров   Практические занятия   1. Ведение диалога, участие в споре в рамках заданных ситуаций. | 3 | 2 | 1 |

*Раздел 3. Социально-профессиональная адаптация*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем раздела** | **Содержание учебного материала** | **Количество аудиторных часов** | | |
| Всего | Теория | Практические занятия |
| Жизненные и профессиональные планы | Теория   1. Желания и возможности 2. Обучение навыкам планирования 3. Профессионализм   Практические занятия   1. Методика «Мой жизненный путь» 2. Составление профессионального плана | 5 | 3 | 2 |
| Характер и профессия | Теория   1. Темперамент. Черты характера 2. Профессионально-важные качества 3. Как реагировать на неудачи в профессиональной деятельности?   Практика   1. Определение типа темперамента (тест) | 4 | 3 | 1 |
| Трудоустройство | Теория   1. Рынок труда. Поиск вакансий 2. Порядок устройства на работу. Документы, необходимые при трудоустройстве 3. Как подготовиться к собеседованию. Резюме 4. Понятие «безработица». Как её избежать   Практические занятия   1. Составление резюме 2. Деловая игра «Собеседование с работодателем» | 6 | 4 | 2 |

*Раздел 4. Развитие личности в процессе социальной адаптации*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование тем раздела** | **Содержание учебного материала** | **Количество аудиторных часов** | | |
| Всего | Теория | Практические занятия |
| Личность | Теория   1. Понятие «личность». Направленность и способности личности 2. Межличностные отношения 3. Самооценка   Практические занятия   1. Тестирование личностных качеств | 4 | 3 | 1 |
| Эмоции и чувства | Теория   1. Эмоции и чувства: понятие и виды 2. Понятие «агрессия». Причины агрессивного поведения 3. Психологический стресс: причины, признаки. Как справиться со стрессом 4. Основы саморегуляции   Практические занятия   1. Обучение практическим приемам саморегуляции | 5 | 4 | 1 |
| Самопрезентация. Приемы расположения к себе | Теория   1. Сильные и слабые стороны личности, их роль в самопрезентации 2. Приемы расположения к себе: мимика, жесты, речь, знаки внимания и поддержки   Практические занятия   1. Самопрезентация | 3 | 2 | 1 |

1. **Ожидаемые результаты**

По окончании адаптационного курса обучающийся должен знать:

- правила личной гигиены (уход за волосами, кожей, ногтями, полостью рта);

- порядок оказания медицинской помощи;

- санитарно-гигиенические требования к состоянию жилого помещения;

- правила техники безопасности при пользовании бытовыми электроприборами;

- структуру бюджета, возможности сбережения денежных средств, правила пользования кредитами;

- правила выбора продуктов питания;

- роль семьи и друзей в жизни человека, этику семейных отношений;

- основы культуры общения с окружающими;

- правила ведения диалогов, бесед и споров;

- приемы планирования;

- понятия «темперамент», «черты характера», «профессионально-важные качества»;

- порядок устройства на работу и необходимые для этого документы;

- понятия «личность», «способности личности», «психологический стресс»;

- приемы саморегуляции;

- приемы расположения окружающих к себе.

По окончании курса обучающиеся должны уметь:

- ухаживать за кожей рук и лица, ногтями, волосами, выполнять несложный макияж (для девочек);

- вызывать экстренную медицинскую помощь, записываться на прием к врачу;

- создавать уют в доме;

- планировать бюджет;

- выбирать продукты питания с учетом их стоимости, состава и срока годности;

- выстраивать доброжелательные отношения с членами семьи и окружающими людьми;

- разрешать конфликтные ситуации;

- составлять жизненные и профессиональные планы, соизмеряя свои желания и возможности;

- адекватно реагировать на неудачи в профессиональной деятельности;

- подбирать подходящие вакансии, составлять резюме;

- понимать собственные чувства и эмоции, справляться со стрессом;

- применять на практике приемы саморегуляции;

- расположить к себе собеседника, провести самопрезентацию.

**9. Условия реализации программы**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: легко перемещаемые в пространстве столы, стулья, доска.Технические средства обучения: компьютер, проектор, экран, мультимедийные средства обучения (компьютерные презентации, фильмы).

1. **Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценкарезультатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Методы и формы контроля и оценки результатов обучения: опрос, тестирование, решение ситуационных задач, деловые игры.

**Литература**

1. Андриенко Е. В. Социальная психология: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / Под ред. В. А. Сластенина. М.: Академия, 2011. - 264с.
2. Богатырева Н. Конфликтогены или как вести себя в конфликте / Н.Богатырева // Управление персоналом. - 2009. - №20. - С.77-81.
3. Девяткова Т.А. Социально-бытовая ориентировка в специальных (коррекционных) образовательных учреждениях VIII вида: пособие для учителя / под ред. А.М. Щербаковой. М.: Гуманитар. изд. центр ВЛАДОС, 2013. – 302 с.
4. Деловая культура и психология общения: Учебник для нач.проф.образования; Учеб.пособие для сред.проф.образования / Галина Михайловна Шеламова. – 3-е изд., доп. – М.: Академия, 2009. – 160 с.
5. Завражин С.А., Фортова Л.К. Адаптация детей с ограниченными возможностями: Учебное пособие. М.: Академический Проект: Трикста, 2011.
6. Ильин Е. П. Психология общения и межличностных отношений / Е.П. П. Ильин.- СПб.: Питер, 2012.
7. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / Г.М. Шеламова.-М.: Академия, 2009.
8. Интернет – ресурсы:

* www.psylib.org.ua
* www.flogiston.ru

**Приложение 3**

**Рабочие программы дисциплин профессионального цикла**

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА «СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНОЛОГИЯ»***

**Разработчик:**преподаватель спецдисциплин Вирютина Е.В.

**1. Паспорт программы дисциплины**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа дисциплины «Специальная технология» является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии19727 «Штукатур» на базе коррекционного образования. Может применяться в дополнительном профессиональном образовании по направлению «Выполнение штукатурных работ».

**1.2. Место программы в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения:**

Данная программа является частью профессионального модуля.

**1.3. Цели и задачи рабочей программы - требования к результатам освоения дисциплины:**

Целью программыявляется комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии «Штукатур», формирование общих и профессиональных компетенций.

Задачамипрограммы являютсятся приобретение и закрепление профессиональныхзнаний и умений по основным видам профессиональнойдеятельности, характерных для профессии штукатур и необходимых дляосвоения обучающимися общих и профессиональных компетенций по избраннойпрофессии:

- Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

-. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

- Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы:**  223 часа.

**2. Структура и содержание рабочей программы**

**2.1.Тематический план**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Изучаемая тема | Кол-вочасов | |
| всего | В том числе контрольных работ |
| I курс |  |  |
| 1 | Введение в технологию штукатурных работ | 2 |  |
| 2 | Гигиена труда и производственная санитария | 4 |  |
| 3 | Охрана труда, электробезопасность и пожарная безопасность на предприятии | 7 |  |
| 4 | Общие сведения о зданиях и сооружениях | 6 |  |
| 5 | Приготовление растворов | 13 |  |
| 6 | Инструменты и оборудование для штукатурных работ | 10 |  |
| 7 | Подготовка поверхностей под оштукатуривание | 26 |  |
| 8 | Нанесение и разравнивание штукатурного слоя | 28 | 1 |
| 9 | Оштукатуривание поверхности | 19 |  |
| 10 | Отделка оконных и дверных проёмов | 16 | 1 |
| 11 | Оштукатуривание фасадов | 28 |  |
| 12 | Механизация штукатурных работ | 8 |  |
| 13 | Технология отделки обшивочными листами | 16 | 1 |
| 14 | Штукатурные работы в зимнее время | 18 |  |
| 15 | Контроль качества работ | 8 |  |
| 16 | Ремонт штукатурки | 7 |  |
|  | Резерв времени3 | | |
|  | Всего за Iи II курсы обучения 223час | | |

* 1. **Календарно-тематический план по учебной дисциплине**

**«Специальная технология»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № урока | Кол-во  часов | Тема и ее краткое содержание | Учебная  литература | |
|  |  | ТЕМА №1 ВВЕДЕНИЕ |  | |
| 1  2 | 1  1 | Введение в технологию.  Учебно-воспитательные задачи, структура курса: «Технология отделочных работ». | Черноус с.3-4  Шепелев с.3-4 | |
|  |  | ТЕМА №2 ГИГИЕНА ТРУДА, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ |  | |
| 3 | 1 | Гигиена труда. Физиолого-гигиенические основы трудового процесса. Рациональный режим труда и отдыха. Понятие об утомляемости | Ивлев  Стр84-86 | |
| 4 | 1 | Гигиенические требования к рабочей одежде. Уход за ней и правила хранения. | конспект | |
| 5-6 | 2 | Производственная санитария. Задачи. Санитарно-гигиенические нормы для производственных помещений. Профилактика профзаболеваний и производственного травматизма.  В результате изучения учащиеся должен знать: основные правила санитарной гигиены, профилактику профессиональных заболеваний, основы трудового законодательства  Должны уметь: оказывать первую медицинскую помощь на производстве, ухаживать за собой и своей одеждой  ТЕМА №3 ОХРАНА ТРУДА, ЭЛЕКТРОБЕЗОПАСНОСТЬ ИПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ НА ПРЕДПРИЯТИИ | конспект | |
| 7 | 1 | Основные положения охраны труда и техники безопасности на территории строительства. | ЧерноусовСтр208-211 | |
| 8 | 1 | Безопасные условия труда и пожарная безопасность при производстве отделочных работ | Черноус с.211-213 | |
| 9 | 1 | Производственный травматизм | Куликов с.57-69 | |
| 10-11 | 2 | Средства индивидуальной защиты | конспект | |
| 12-13 | 2 | Электробезопасность при выполнении штукатурных работ.  В результате изучения темы учащиеся должны знать основные правила техники безопасности при производстве отделочных работ, меры пожарной безопасности, виды технических средств при тушении пожаров.  Должны уметь: пользоваться техническими средствами при тушении пожаров, правильно складировать и размещать отделочные материалы, безопасно пользоваться электроинструментом. | конспект | |
|  |  | ТЕМА № 4 ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ЗДАНИЯХ И СООРУЖЕНИЯХ |  | |
| 14-15 | 2 | Классификация зданий и сооружений.  По функциональному назначению, этажности, капитальности и конструктивному решению. | Ивлев  Стр5-7 | |
| 16 | 1 | Номенклатура строений | Стр6 | |
| 17 | 1 | Основные части зданий, их назначение. | Шепелев с.7-12 | |
| 18-19 | 2 | Понятие об основных конструкционных схемах зданий | Шепелев с.12-15 | |
|  |  | В результате изучения учащиеся должен знать: основные типы и назначение зданий, основные части зданий, конструктивные схемы, виды СМР  Должен уметь: Отличать здания от сооружений читать конструктивные схемы гражданских зданий. |  | |
|  |  | ТЕМА №5 ПРИГОТОВЛЕНИЕ РАСТВОРОВ |  | |
| 20-21 | 2 | Понятие о штукатурке, её назначение, область применения. Классификация штукатурки по качеству. Простая улучшенная и высококачественная | Н.Н.Завражин  32-33 | |
| 22-23 | 2 | Штукатурные слои. Толщина и назначение каждого слоя | Стр54-55 | |
| 24 | 1 | Виды растворов применяемых при оштукатуривании поверхностей.  Требование СНиП к штукатурным растворам. | Стр71-72 | |
| 25 | 1 | Глиняные растворы | Стр69-70 | |
| 26 | 1 | Известковые растворы | Стр70 | |
| 27 | 1 | Известково-гипсовые растворы | Стр70-71 | |
| 28 | 1 | Цементно-известковые | Стр71 | |
| 29 | 1 | Цементные растворы | Стр71 | |
| 30 | 1 | Сухая штукатурка. Область применения. Преимуества и недостатки. |  | |
| 31-32 | 2 | Организация рабочего места . Безопасное ведение штукатурных работ |  | |
|  |  | ТЕМА №6 ИНСТРУМЕНТЫ И ОБОРУДОВАНИЕ ДЛЯ ШТУКАТУРНЫХРАБОТ |  | |
| 33-34 | 2 | Виды ручных инструментов, для набрасывания раствора | Стр31-38 | |
| 35-36 | 2 | Инструменты, для отделки штукатурки | стр33-35 | |
| 37-38 | 2 | Инструменты, для подготовки и проверки поверхностей. | Стр35-38 | |
| 39-40 | 2 | Приспособления | Стр38-40 | |
| 41 | 1 | Инвентарь. Устройство и применение штукатурных ящиков, ёмкостей и другого оборудования | Стр40-41 | |
| 42 | 1 | Ручные механизированные инструменты Инструменты для затирки, пробивки отверстий и насечки поверхностей. | конспект | |
|  |  | ТЕМА №7 ПОДГОТОВКА ПОВЕРХНОСТЕЙ ПОД ОШТУКАТУРИВАНИЕ |  | |
| 43 | 1 | Основные требованияия к подготовке поверхностей |  | |
| 44-45 | 2 | Способы подготовки, кирпичных, поверхностей. | Стр42-43 | |
| 46-47 | 2 | Способы подготовки, бетонных поверхностей. | Лапшин с.87 | |
| 48-49 | 2 | Подготовка деревянных поверхностей | Стр47-48 | |
| 50 | 1 | Способы подготовки камышитовых и фибролитовых поверхностей | конспект | |
| 51 | 1 | Применение металлических сеток | Стр48-49 | |
| 52-53 | 2 | Применение сетчато-армированных конструкций. | Стр49-50 | |
| 54-55 | 2 | Подготовка стыков разнородных конструкций. | Стр31-32 | |
| 56-57 | 2 | Подготовка металлических балок | Стр32 | |
| 58-59 | 2 | Применение сеток для затягивания каналов | конспект | |
| 60-61 | 2 | Подготовка поверхностей механизированными средствами. | конспект | |
| 62-63 | 2 | Способы устройства вентилиционных коробов | Конспект | |
| 64-65 | 2 | Организация рабочего места при выполнении работ по подготовке поверхностей | конспект | |
| 66-67 | 2 | Техника безопасности при подготовке поверхностей под оштукатуривание. | Стр53 | |
| 68 | 1 | Урок обобщения |  | |
|  |  | ТЕМА № 9 ОШТУКАТУРИВАНИЕ ПОВЕРХНОСТИ ВРУЧНУЮ |  | |
| 97 | 1 | Требования к качеству различных видов штукатурки | Чернышов с.91-95 | |
| 98-99 | 2 | Выполнение простой штукатурки | Чернышов с.123 | |
| 100-101 | 2 | Выполнение улучшенной штукатурки | Стр123-124 | |
| 102 | 1 | Провешивание поверхностей | Стр124-126 | |
| 103-104 | 2 | Технология устройства марок и маяков | Стр126-128 | |
| 105-106 | 2 | Выполнение высококачественной штукатурки | Стр 124 | |
| 107-108 | 2 | Выполнение тонкостенной штукатурки | Шепелев с.86-87 | |
| 109-110 | 2 | Оштукатуривание по сетчатым конструкциям | Шепелев с.86 | |
| 111 | 1 | Отделка рустов между плитами перекрытия | Шепелев с.87 | |
| 112-113 | 2 | Дефекты и оценка качества работ | Чернышов с.95-97 | |
| 114 | 1 | Организация рабочего места | Шепелев с.91-92 | |
| 115 | 1 | Техника безопасности | Шепелев с.92 | |
|  |  | ТЕМА № 8 НАНЕСЕНИЕ И РАЗРАВНИВАНИЕ ШТКУКАТУРНОГО РАСТВОРА |  | |
| 69-70 | 2 | Требование СНиП, к зданиям и сооружениям по температурному режиму для производства штукатурных работ | Стр42 | |
| 71 | 1 | Способы набрасывания раствора на стены | Спр55-58 | |
| 72 | 1 | Набрасывание раствора на стены с помощью лопатки и сокола | Стр55-56 | |
| 73 | 1 | Набрасывание раствора на потолок лопаткой с сокола. | Стр56-57 | |
| 74 | 1 | Набрасывание раствора лопаткой из ящика | Стр57 | |
| 75-76 | 2 | Набрасывание раствора соколом и ковшом | Стр57 | |
| 77 | 1 | Намазывание раствора соколом | Стр58-59 | |
| 78 | 1 | Намазывание раствора лопаткой | Стр59 | |
| 79 | 1 | Намазывание раствора полутерком | Стр59-60 | |
| 80 | 1 | Разравнивание раствора соколом и полутёрком. | Стр60 | |
| 81 | 1 | Разравнивание раствора с помощью правил и малок на стенах и потолках. | Стр60 | |
| 82 | 1 | Приготовление накрывочного раствора | Стр61 | |
| 83 | 1 | Нанесение накрывки | Стр61-62 | |
| 84 | 1 | Затирка штукатурки тёрками | Стр63 | |
| 85 | 1 | Заглаживание штукатурки гладилками | Стр64-65 | |
| 86-87 | 2 | Лузг. Разравнивание раствора во внутренних углах | Стр65 | |
| 88-89 | 2 | Усёнок. Разравнивание раствора во внешних углах | Стр65 | |
| 90 | 1 | Фаски. Их виды, назначение. | Стр66 | |
| 91-92 | 2 | Разделка швов между плитами сборных железобетонных панелей. | Стр87 | |
| 93-94  95-96 | 2  2 | Организация работ  Техника безопасности при выполнении штукатурных работ | Стр91  Стр92 | |
|  |  | ТЕМА № 10 ОТДЕЛКА ОКОННЫХ И ДВЕРНЫХ ПРОЕМОВ |  | |
| 116-117 | 2 | Оконные и дверные проёмы | Стр93 | |
| 118-119 | 2 | Оконопачивание оконных и дверных проёмов | Стр93-94 | |
| 120-122 | 2 | Оштукатуривание внутренних откосов | Стр95-96 | |
| 123-124 | 2 | Оштукатуривание заглушин | Стр97-98 | |
| 125 | 1 | Железнение штукатурки | Стр98-99 | |
| 126-127 | 2 | Оштукатуриваие наружных откосов и заглушин | Стр99-100 | |
| 128 | 1 | Отливка и формирование откосов и заглушин | Стр100-102 | |
| 129 | 1 | Оштукатуривание лестничных клеток | Стр104 | |
| 130 | 1 | Техника безопасности | Стр108 | |
| 131 | 1 | Дифференцированный зачет |  | |
|  |  | ТЕМА № 11 ОШТУКАТУРИВАНИЕ ФАСАДОВ |  | |
| 132 | 1 | Виды фасадных штукатурок и их назначение | Стр170-171 | |
| 133 | 1 | Инструменты для декоративных штукатурок | Мороз с.218-220 | |
| 134-135 | 2 | Оштукатуривание фасадов обычными растворами | Стр171-173 | |
| 136-137 | 2 | Оштукатуривание фасадов декоративными растворами | Стр173-176 | |
| 138-139 | 2 | Разновидности декоративных штукатурок | Стр173-176 | |
| 140-141 | 2 | Последовательность выполнения декоративной штукатурки | Стр173-176 | |
| 142-143 | 2 | Подготовка поверхностей и нанесение грунта | Стр177­­­-178 | |
| 144 | 1 | Оштукатуривание фасада известково-песчаными цветными штукатурками | Стр178-181 | |
| 145-146 | 2 | Терразитовые штукатурки | Стр181-184 | |
| 147-148 | 2 | Каменные штукатурки | Стр187184- | |
| 149-150 | 2 | Назначение и применение водонепроницаемых и нетеплопроводных штукатурок. | Стр104-106 | |
| 151-152 | 2 | Назначение и применение рентгенозащитных, акустических и кислотостойких штукатурок. | Стр106-107 | |
| 153  154-155 | 1  2 | Общие сведения о торкретировании.  Агрегаты для нанесения торкрет штукатурки | Стр158  Стр158-160 | |
| 156 | 1 | Контроль качества работ. | Стр169 | |
| 157-158 | 2 | Техника безопасности при выполнении механизированных работ | Шепелев  Стр165 | |
| 159 | 1 | Повторно-обобщающий урок |  | |
|  |  | ТЕМА № 12 МЕХАНИЗАЦИЯ ШТУКАТУРНЫХ РАБОТ |  | |
| 160-161 | 2 | Механизмы для приготовления растворов | Чернышов с.158-161  Шепелев с.134-135 | |
| 162 | 1 | Механизмы и оборудование для транспортирования растворов | Чернышов  Стр161-166 | |
| 163 | 1 | Механизированное нанесение раствора | Чернышов с. 155-158  Шепелев с.153-155 | |
| 164-165 | 2 | Механизированная затирка штукатурки | Шепелев  Стр156-158 | |
| 166-167 | 2 | Организация рабочего места и безопасное ведение работ | Шепелев с.164-165 | |
|  |  | ТЕМА №13 ТЕХНОЛОГИЯ ОБЛИЦОВКИ ЛИСТАМИ СУХОЙ ШТУКАТУРКИ |  | |
| 168-169 | 2 | Требования к качеству отделки поверхностей сухим способом | Черноус с.177-178 | |
| 170-171 | 2 | Материалы для отделки поверхностей сухим способом | Черноус с.179 | |
| 172 | 1 | Требование к поверхностям. Заготовка листов для отделки | Черноус с.189  Шепелев с.207 | |
| 173-174 | 2 | Подготовка поверхности | Черноус с.189 | |
| 175-176 | 2 | Технология облицовки стен | Черноус с.192-199 | |
| 177-  178 | 2 | Технология облицовки потолков и откосов | Стр199 | |
| 179-180 | 2 | Способы отделки швов между листами сухой штукатурки | Черноус с.202 | |
| 180 | 1 | Организация рабочего места | Шепелев с.218 | |
| 182 | 1 | Т.Б. при выполнении по облицовочных работах | конспект | |
| 183 | 1 | Повторно-обобщающий урок  В результате изучения темы учащиеся должны знать основные виды операций при облицовке поверхностей гипсокартонными листами. Знать ручные инструменты и средства механизации, правила, приёма облицовочных работ  Должны уметь: определять основные методы и технологические приемы облицовочных работ. |  | |
|  |  | ТЕМА № 14 ШТУКАТУРНЫЕ РАБОТЫ В ЗИМНЕЕ ВРЕМЯ |  | |
| 184 | 1 | Подготовка помещений и поверхностей к оштукатуриванию в зимнее время | Шепелев  Стр221-222 | |
| 185-186 | 2 | Составы и приготовление растворов с противоморозными добавками | Чмырь  Стр121 | |
| 187-188 | 2 | Обогрев и сушка помещений | Шепелев с.222-224  Мороз с.236 | |
| 189-190 | 3 | Оштукатуривание растворами с противоморозными добавками | Мороз с.237 | |
| 191-192 | 2 | Техника безопасности противопожарные мероприятия | Шепелев с.229 | |
|  |  | ТЕМА № 15 РЕМОНТНЫЕ РАБОТЫ |  | |
| 193-194 | 2 | Виды, причины появления и способы устранения дефектов штукатурки | Чернышов с.173 | |
| 195-196 | 2 | Ремонт монолитной штукатурки внутри помещений | Шепелев с.231 | |
| 197-198 | 2 | Ремонт фасадов | Шепелев с.234 | |
| 199-200 | 2 | Ремонт поверхностей отделанных обшивочными листами | Шепелев с.234-236 | |
|  |  | ТЕМА №16 КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА РАБОТ |  | |
| 201 | 1 | Зависимость качества штукатурных работ соблюдения технологической дисциплины. | Конспект | |
| 202-203 | 2 | Требования к качеству штукатурки | Черноус Стр 91-95 | |
| 204-205 | 2 | Контроль качества выполнения оштукатуривания стен | Конспект | |
| 206-207 | 2 | Контроль качества оштукатуривания потолков | Конспект | |
| 208-209 | 2 | Контроль качества выполнения вогнтых углов | Конспект | |
| 210-211 | 2 | Контроль качества выполнения Усенков | Конспект | |
| 212-213 | 2 | Оценка качества работ | Конспект | |
|  |  | В результате изучения темы учащиеся должны знать основные виды операций при проверке поверхностей. Знать ручные инструменты и средства механизации, правила, приёма производства контрольно-измерительных работ  Должны уметь: определять основные методы и технологические приемы облицовочных работ. | | |
|  |  | ТЕМА №12 РЕМОНТ ШТУКАТУРКИ | |  | |
| 214  215  216  217  218  219  220 | 1  1  1  1  1  1  1 | Ремонт монолитной штукатурки внутри помещений.  Инструменты, инвентарь, средства подмащивания, применяемые для выполнения ремонта монолитной штукатурки  Ремонт фасадов  Заделка дефектных мест  Ремонт поверхности отделанной обшивочными листами  Ремонт фасадов в зимнее время  Контрольное тестирование  В результате изучения темы учащиеся должны знать : основные правила и методы ремонта разрушенных поверхностей зданий и сооружений, причины возникновения дефектов отделочных работ и правила их устранения.  Должны уметь: выполнять работы по ремонту разрушенных поверхностей зданий и сооружений, по устранению дефектов штукатурных, облицовочных и малярных работ. | | Шепелев  Стр231-234  Стр231  Стрстр234  Стр234-236  Стр227 | |
|  |  | Резерв времени | | 3 | |
|  |  | Итого за весь курс обучения 223 часа | | | |

### **3. Условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- огнетушитель;

- методические пособия, плакаты, наглядный материал по предмету;

- комплект учебников.

**Технические средства обучения:**

- персональный компьютер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Штукатурные работы/ Г.Г.Черноус М:Академия,2009.
2. Штукатур/ Л.Н.Мороз, П.А. Лапшин. Ростов на Дону: Феникс,2009.
3. Технология отделочных строительных работ / Н.Н. Завражин.-М.:Академия,2012.
4. Маляр/ Л.Н.Мороз. Ростов на Дону: Феникс,2009г.: учебник.
5. Отделочные и строительные работы/ А.А.Ивлев, А.А. Кальгин, О.М. Скок.-1999.
6. Технология малярных работ./ Е.Д. Белоусов: Высшая школа,1985.

Дополнительные источники:

1. Материаловедение (Сухое строительство): учебник./М.:Академия,2010.
2. Охрана труда в строительстве/ М.: Академия , 2009.
3. Штукатурные работы./ А.М. Шепелев, М.:Высшая школа,1988.
4. Материаловедение для отделочников-строителей / В.Д. Чмырь.- М.:Высшая школа,1990.
5. Правильный ремонт дома./ В.В. Добров, М.:Рипол классик,2006.

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе теоретических и практических занятий в форме тестирования, устного и письменного опроса, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

После завершения изучения дисциплины «Специальная технология» предусмотрено проведение промежуточного экзамена.

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ЦИКЛА «ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ПРЕДПРИЯТИЯ»***

**Разработчик:** преподаватель Сушкова Е.А.

**1.Паспорт рабочей программы учебной дисциплины**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы профессиональной подготовки по профессии 19727«штукатур» из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и числа выпускников специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида (для детей с умственной отсталостью).

**1.2. Место дисциплины:**дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа ориентирована на достижение следующих **целей**:

**- ознакомление обучающихся с основами экономики отрасли и предприятия;**

**- ориентация на развитие экономической эрудиции;**

**- формирование знаний о производстве, ресурсах, факторах производства.**

В программу включено профессионально направленное содержание, необходимое для усвоения профессиональной образовательной программы, формирования у обучающихся профессиональных компетенций.

**1.4. Ожидаемый результат:**в результате изучения предмета «Экономика отрасли и предприятия» обучающиеся получат знания:

- о функции денег;

- о банковской системе;

- о причинах различий в уровне оплаты труда;

- об основных видах налогов;

- об организационно-правовых формах предпринимательства;

- приобретут умения оценивать собственные экономические действия в качестве потребителя, члена семьи и гражданина.

**1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 16 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 16 часов.

**2. Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Количество часов** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | **16** |
| в том числе: |  |
| теоретические занятия | 16 |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | **-** |
| в том числе: |  |
| внеаудиторная самостоятельная работа (домашняя работа с дополнительными источниками информации, подготовка к контрольной работе, подготовка сообщений по темам) | - |
| **Итоговая аттестация***устный опрос* | |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | **Объём часов** |
| *1* | *2* | *3* |
| Введение | Содержание дисциплины и ее задачи. Главные вопросы экономики | 1 |
| Тема 1.  Типы экономических систем | Типы экономических систем: традиционная, рыночная, смешанная | 1 |
| Тема 2.  Предприятие, как основное звено экономики. Классификация предприятий. | Понятия и черты предпринимательской деятельности. Функции предпринимательства. Классификация предприятий. | 2 |
| Тема 3.  Банковская система РФ. | Понятие банковской деятельности. Структура кредитно-банковской системы. | 1 |
| Тема 4.  Государственный бюджет и налоги. | Понятие бюджета. Бюджетный профицит и дефицит. Принципы налогооблажения. Понятие личного (семейного) бюджета. | 2 |
| Тема 5.  Рынок труда. | Особенности рынка труда. Спрос на рынке труда. Предложения на рынке труда | 1 |
| Тема 6.  Наем рабочей силы. | Социальные проблемы рынка труда. Экономические проблемы безработицы. | 1 |
| Тема 7.  Сущность и функции заработной платы. | Что такое заработная плата. Функции заработной платы. Система оплаты труда. Формы заработной платы. | 1 |
| Тема 8.  Товар. Товарная политика предприятия. | Что такое товар. Сущность, функции и классификация цен. | 1 |
| Тема 9.  Методы ценообразования. Виды цен. | Методы ценообразования на предприятии, виды цен. | 1 |
| Тема 10.  Сущность прибыли предприятия, ее структура. | Сущность прибыли ее структура. Выручка от продажи продукции. Рентабельность работы предприятия. | 1 |
| Тема 11.  Бизнес- планпредприятия. | Система планов предприятия. | 1 |
| Тема 12.  Итоговый урок. | Повторение пройденного материала | 2 |

### **3. Условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины предусматривает наличие учебного кабинета.

**Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

- огнетушитель;

- методические пособия по предмету;

- комплект учебников;

- раздаточный материал для проведения контрольной работы.

**Технические средства обучения:**

- персональный компьютер;

- учебный материал в электронном виде.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

***Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы***

*Основные источники:*

1. Липсиц И.В. Экономика. Базовый курс: Учебник для 10, 11 классов общеобразоват. учрежд. – 8-е изд. – М.: ВИТА-ПРЕСС, 2008

*Дополнительные источники:*

1. Соколова С.В. Основы экономики. Учебник для НПО. - М.: Просвещение, 2007
2. Сергеев И.В., Веретенникова И.И. Экономика организаций (предприятий): учеб. / под ред. И.В. Сергеева. 3-е изд., перераб. и доп. М., 2007

*Интернет-ресурсы:*

* + - 1. Образовательный портал: www.edu.sety.ru
      2. www.zakonrf.info/tk/*‎*
      3. www.twirpx.com › ... ›[Экономика строительства](https://www.google.ru/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=10&cad=rja&uact=8&ved=0CGkQ6QUoADAJ&url=http%3A%2F%2Fwww.twirpx.com%2Ffiles%2Fpgs%2Feconomics%2F&ei=gH4ZU9rXI-Gt4ATY4oHwBA&usg=AFQjCNHOKoYecZc7FBXCryzYDVd6UGeMcw&sig2=kSSDSfHkyct9hQKi7fpn9Q&bvm=bv.62578216,d.bGE)‎
      4. u.wikipedia.org/wiki/Строительство‎‎

**4.Контроль и оценка результатов освоения дисциплины**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения фронтального и индивидуального устного (письменного) опроса.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| *1* | *2* |
| **Умения:** |  |
| * + приводить примеры российских предприятий разных организационных форм;   + описывать: действие рынка, основные формы заработной платы и стимулирования труда;**планировать предпринимательскую деятельность;**   + проводить анализ спроса и предложения продукции;   + **рассчитывать личный и семейный бюджет** | фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос. |
| **Знания:** |  |
| * **сути основной проблемы экономики,** * **взаимодействия спроса и предложения;** * **структуры и организации деятельности предприятия.** * **формирования и распределения денежных доходов предприятия;** * **места потребителя в экономике;** * **понятие личного бюджета** | фронтальный и индивидуальный устный (письменный) опрос. |

***Рабочая программа дисциплины «материаловедение»***

**Разработчик программы:** преподаватель спецдисциплин Вирютина Е.В.

**1. Паспорт программы дисциплины**

**1.1. Область применения программы**

Рабочая программа дисциплины материаловедение является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур»

Может применяться в дополнительном профессиональном образовании по направлению «Выполнение штукатурных работ».

**1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы профессиональной подготовки:** общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:определять основные свойства материалов; должен знать: общую классификацию материалов, их основные свойства и область применения.

**1.4. Количество часов на освоение дисциплины:**

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 91 часов.

### **2. Структура и примерное содержание дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды работы**

|  |  |
| --- | --- |
| Вид учебной работы | *Количество часов* |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) | *91* |
| в том числе: |  |
| лабораторные занятия | *6* |
| практические занятия | *10* |
| контрольные работы | *3* |
| Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета. |  |

# 2.2. Тематический план и содержание дисциплины«ОПД.01. «Материаловедение»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся** | | | | **Объем часов** |
| 1 | 2 | | | | 3 |
| Раздел 1. Строительное материаловедение и декоративно-отделочные материалы | | | | |  |
| Тема 1.1.  Общие сведения о строительных материалах | № Ур. Содержание учебного материала | | | | 2 |
| 1. | | | Общие сведения о материалах. |
| .2 | | | Практические занятия №1:  Составить таблицу стандартов по сферам действия и условиям утверждения документов |
|  | | | |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Строительные нормы и правила (СНиП) на отделочные материалы | | | |  |
|  | Содержание учебного материала | | | | 4 |
| Тема 1.2.  Свойства строительных материалов | 3. | Основные структурные характеристики | | |  |
| 4 | Физические свойства строительных материалов: влажность, водопоглощение, звукопроводность, звукоизоляция и др. Удельные характеристики массы | | |
| 5 | Механические свойства материалов: прочность, плотность, упругость, пластичность и др. | | |
| 6 | Химические и физико-химические свойства материалов: горючесть, антикоррозийность, кислотостойкость, щелочестойкость | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Составить конспект по теме: Акустические свойства строительных материалов | | | |  |
| Тема 1.3.  Материалы для подготовки поверхностей | Содержание учебного материала | | | | 2 |
| 7 | Обивочные материалы для подготовки поверхностей | | |  |
| 8. | Изоляционные материалы. | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Свойства цветов и их сочетаний. Цветовые решения интерьеров помещений. | | | |  |
| Раздел 2. Отделочные материалы на основе минерального сырья | | | | | 11 |
| Тема 2.1.  Материалы на основе неорганических вяжущих веществ | Содержание учебного материала | | | |
| 9. | Минеральные вяжущие вещества: понятие, классификация. | | |
| 10 | Воздушная известь. Свойства и применение. | | |
| 11 | Глина и её разновидности. Свойства и применение. | | |
| 12 | Строительный гипс. Сырьё для получения гипсовых вяжущих | | |
| 13 | Портландцемент .Свойства и применение | | |
| 14 | Разновидности портландцемента | | |
| 15 | Гидравлическая известь. Свойства, применение в отделочных работах | | |
| 16 | Гипсоцементно-пуццолановое вяжущее (ГЦПВ) Добавки к минеральным вяжущим веществам и растворным смесям | | |
| 17 | Магнезиальное вяжущее | | |
| 18 | Жидкое стекло Способы получения жидкого стекла | | |
| 19 Лабораторная работа №1:  Определение срока схватывания гипса | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Ознакомится в маркировкой вяжущих веществ, расшифровать марки вяжущих веществ (задания по вариантам). Описать факторы, влияющие на выбор вяжущих материалов**.** | | | |  |
| Тема 2.2  Заполнители для бетонов и растворов |  | | | |  |
| Содержание учебного материала | | | | 9 |
| 20 Роль заполнителей в бетонах и растворах | | | |  |
| 21-22 Крупные заполнители | | | |
| 23 Заполнители для декоративных смесей | | | |
| 24 Легкие заполнители Основные свойства и классификация | | | |
| 25 Наполнители для мастик и растворов | | | |
| 26 Волокнистые наполнители | | | |
| 27 -28 Лабораторная работа №2 Определение зернового состава и модуля крупности песка | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: | | | |  |
| Подготовка к лабораторной работе | | | |  |
|  | Поисковая исследовательская работа учащихся с использованием Интернет  – ресурсов, дополнительной литературы: «Определение прочности гипсовых вяжущих». | | | |
|  |  | | Содержание учебного материала | | 18 |
| Тема 2.3  Строительные растворы | 29 | | Краткие сведения о строительных растворах. Свойства растворных смесей и растворов. | |  |
| 30-31 | | Свойства растворных смесей и растворов | |
| 32 | | Определение свойств затвердевшего строительного раствора | |
| 33 | | Виды составов растворов. | |
| 34 | | Растворы из сухих цементных смесей. Гипсовые мастики. | |
| 35-36 | | Растворы для обычных штукатурок. | |
| 37 | | Растворы для цветных декоративных штукатурок | |
| 38 | | Растворы для мозаичных работ:, растворы для ксилолитовых полов | |
| 39 | | Специальные растворы. | |
| 40 | | Штукатурные растворы для зимних работ | |
| 41 | | Полимерцементные растворы | |
| 42 | | Растворы для стяжек | |
| 43 | | Растворы для облицовочно-плиточных работ | |
| 44 | | Лабораторная работа №3:  Определение подвижности строительного раствора стандартным конусом | |
| 45 | | Лабораторная работа №4 Определение марки портландцемента | |
| 46 | | Практическое занятие №3:  Составить рецептуру растворов: для обычной штукатурки. | |
|  | |  | |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  - Составить опорный конспект по теме: Приготовление и транспортирование растворов  - Подобрать состав раствора заданной марки для оштукатуривания помещения по кирпичу (задания по вариантам) | | | |  |
| Тема 2.3.  Штучные облицовочные изделия | Содержание учебного материала | | | | 6 |
| 47 | Виды облицовочных листов. Их классификация. | | |  |
| 48 | Изделия из гипсовых вяжущих: гипсокартонные и гипсоволокнистые листы. | | |  |
| 49 | ДВП и ДСП. Размеры и свойства. | | |
| 50 | Цементные плиты аквапанель: состав, свойства, область применения | | |
| 51 | Асбестоцементные облицовочные листы. | | |
| 52 | Изделия из известковых и магнезиальных вяжущих: особенности, область применения | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  *Подготовить сообщения по теме:*  Свойства асбеста. Экологическая вредность асбестосодержащих материалов | | | |  |
|  | Содержание учебного материала | | | | 4 |
| Тема 2.4  Органические вяжущие. | 53 Общие сведения о битумах, получение и применение. | | | |  |
| 54 Общие сведения о дегтях и других органических вяжущих | | | |
| 1. Природные органические полимеры. Свойства и применение. | | | |
| 56 Лабораторная работа №5. Определение вязкости клеев | | | |
|  | 57 Контрольное тестирование | | | | 1 |
|  | 2 курс | | | |  |
| Раздел 3. Отделочные материалы на основе органического сырья | | | | | *34* |
| Тема 3.1.  Отделочные материалы из древесины | Содержание учебного материала | | | | 6 |
| 58 | Общие сведения о древесных материалах. | | |  |
| 59 | Виды отделочных материалов из древесины. Пробковые материалы | | |
| 60 | Виды материалов применяемых для оклеивания поверхности. | | |
| 61 | Обои бумажные и влагостойкие: понятие, классификация, свойства, область применения | | |
| 62 Практическое занятие №4: составить таблицу: Типы обоев. Достоинства и недостатки | | | |  |
| 63 Практическое занятие №5:Подобрать обои для жилого помещения с учетом его размеров и назначения | | | |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.* | | | |  |
| Тема 3.3.  Лакокрасочные материалы | Содержание учебного материала | | | | 12 |
| 64 | Общие сведения о лакокрасочных материалах. Классификация лакокрасочных покрытий. | | |  |
| 65 | Понятие красочного состава. Основные компоненты красочных составов: пленкообразующие вещества, окрашивающие компоненты, наполнители. | | |
| 66 | Водоразбавляемые краски на минеральной основе. | | |
| 67 | Пастовые красочные составы | | |
| 68 | Виды красочных составов: густотертые масляные краски, лаки, эмали. | | |
| 69 | Водно-дисперсионные краски. | | |
| 70 | Краски с высоким содержанием сухого остатка: силикатные, жидкостекольные, известковые | | |
| 71 Лабораторная работа №6. Определение вязкости окрасочных составов по вискозиметру | | | |  |
| 72 Практические занятия №6: Выполнить механическое смешивание основных цветов, получить дополнительные цвета, сделать образцы покрасок на формате А4 | | | |  |
| 73 Практические занятия №7Выполнить разбеливание насыщенного тона в пропорциях 1:2 и 1:5. Нанести разбеленные составы на лист бумаги и сравнить | | | |  |
| 74 Практические занятия №8Выполнить схему цветового решения интерьера детской комнаты | | | |  |
| 75 Контрольная работа по теме: Материалы для малярных работ | | | | 1 |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Составить таблицу: Свойства цветов и их сочетаний. Подобрать иллюстрации цветовых решений интерьеров помещений. | | | |  |
| Тема 3.4.  Клеи, мастики и вспомогательные материалы. | Содержание учебного материала | | | | 8 |
| 76 | Вспомогательные материалы: шпатлевки, свойства и применение. | | |  |
| 77 | Грунтовки, свойства и применение. | | |
| 78 | Растворители, разбавители, смывки, сиккативы и др. | | |
| 79 | Клеи и мастики: понятие, свойства. Клеи и мастики для укладки линолеума и плиток ПВХ. | | |
| 80 | Клеи и мастики для наклейки паркета. Мастики для плиток укладки керамических. | | |
| 81 | Мастики для укладки керамических плиток. | | |
| 82 | Абразивные шлифовальные материалы | | |
| 83 Практические занятия №9: Заполнить таблицу: «Основные свойства клеев и мастик» | | | |  |
| Самостоятельная работа обучающихся: *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Свойства цветов и их сочетаний. Цветовые решения интерьеров помещений.  Подготовка к зачету (повторение материала по содержанию всей дисциплины) | | | |  |
|  | Содержание учебного материала | | | | 3 |
| Тема 3.5  Полимерные материалы | 84 Общие сведения о материалах на основе полимеров | | | |  |
| 85 Основные виды листовых рулонных материалов на основе полимеров | | | |
| 86 Полимерные материалы для полов | | | |
| Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к зачетному занятию, *изучение дополнительных источников информации по теме.Работа с учебной, специальной литературой, периодической печатью, интернет-ресурсами.*  Свойства цветов и их сочетаний. Цветовые решения интерьеров помещений.  Подготовка к зачету (повторение материала по содержанию всей дисциплины) | | | |
| Дифференцированный зачет | | | | | *1* |
| Резерв времени | | | | | 4 |
| Всего: | | | | | 91 |

**3. Условия реализации программы дисциплины**

**3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **«**Материаловедение»; лаборатории:информационных технологий;

Оборудование учебного кабинета «Материаловедение»: посадочные места по количеству обучающихся; рабочее место преподавателя; оборудованный; доска классная; средства для испытания свойств строительных материалов; учебные наглядные пособия: макеты по технологии отделочных работ; образцы отделочных материалов, комплекты инструкционно-технологических карт и бланков технологической документации; демонстрационные наборы «Типы и группы строительных растворов»; «Измерительные приборы, применяемые при строительстве – 1», «Измерительные приборы, применяемые при строительстве – 2», учебные наглядные пособия и презентации по курсу «Технология строительных процессов» (диск, плакаты, слайды); макеты каркасов комплектных систем сухого строительства; разрезы образцов комплектных систем сухого строительства, образцы материалов для устройства комплектных систем;оборудование для испытания свойств строительных материалов.Технические средства обучения: средства ИКТ, устройства для записи визуальной и звуковой информации.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Смирнов В.А. Материаловедение: Отделочные работы: учебник для НПО. – М.: Академия, 2010

|  |  |
| --- | --- |
| 2. | Ивлиев А.А., Кальгин А.А., Скок О.М. Отделочные строительные работы. – Учеб. для НПО. – М.: Академия, 2006 |
| 3 | Петрова И.В. Общая технология отделочных строительных работ: учеб. Пособие для НПО. – М.: Академия, 2006 |
| 4. | Черноус Г.Г. Штукатурные работы учебное пособие для нач. проф. Образования –М.:Академия 2009 |
| 5. | Смирнов В.А., Ефремов Б.А., Кульков О.В. и др. Материаловедение для отделочных строительных работ: учебник для НПО. – М.: Академия, 2007 |

Дополнительные источники:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Айрапетов Г.А. Строительные материалы: Учебно-справочное пособие – 2-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2005 |
| 2. | Аханов В.С. Справочник строителя /В.С. Аханов, Г.А. Ткаченко. – 8-е изд. – Ростов н/Д: Феникс, 2005 |
| 3. | Барабанщиков Ю.Т. Строительные материалы и изделия – М.: Академия, 2008 |
| 4. | Барановский В.А. Мастер отделочных строительных работ / В.А. Барановский, - Ростов н/Д: Феникс, 2005 |
| 5. | Завражин Н.Н. Малярные работы высокой сложности: учеб. пособие для НПО – М.: Академия, 2008 |
| 6. | Завражин Н.Н. Штукатурные работы высокой сложности: Учеб. пособие для НПО. – М.: Академия, 2008 |
| 7. | Корнеев В.И., Зозуля П.В. Сухие строительные смеси. – Тула: ООО РИФ «СТРОЙМАТЕРИАЛЫ», 2008. |
| 8. | Микульский В.Г. и др. Строительные материалы (Материаловедение). Часть I PDFУчебное издание. - М.: Издательство Ассоциации строительных вузов, 2004 |
| 9. | Невский В.А. Материаловедение: Уч.пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2009. |
| 10. | Ольхина Е.А. Справочник по отделочным строительным работам: учебное пособие для НПО. – М.: Академия, 2009 |
| 11. | Руденко В.И. Евроремонт своими руками. – Ростов н/Д: Феникс, 2005 |
| 12. | Рыбьев И.А. Материаловедение в строительстве. Уч.пособие – М.: Академия, 2006. |
| 13. | Фролова Л.Ф. Технология малярных работ. Рабочая тетрадь: Учеб. пособие для НПО. – М.: Академия, 2005 |

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.krasko66.ru/brig_kras.html>
2. <http://neokril.ru/>
3. <http://www.pkraski.ru/section/1/>
4. <http://www.premvtk.ru/catalog2/?act=cat&id_rubric=683>
5. <http://www.yry.ru/kronakril.php>
6. <http://ufa.shikremont.ru/bilding/flizelinoboipodpokrasku.php>
7. <http://oboi.profilsnab.ru/general.html>
8. <http://www.adagio-studio.ru/products/subsection_1.htm>
9. <http://remontinfo.ru/article.php?bc_tovar_id=99>
10. <http://www.neoluxe.ru/catalog/22/>
11. <http://www.clavel.ru/>
12. <http://www.abskgroup.ru/production/razdel/33/>

Дополнительные источники:

1. Справочно-информационные и периодические издания
2. Видеоматериалы

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Формы и методы текущего контроля по учебной дисциплине доводятся до сведения обучающихся в начале обучения. Для текущего контроля образовательными учреждениями. Педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки (таблицы).

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| В результате освоения дисциплины обучающийся должен:  уметь  определять основные свойства материалов;  знать общую классификацию материалов, основные свойства материалов, области применения материалов | Лабораторные работы, практическая работа;  Методы контроля: наблюдение, сравнение выполненного задания с образцом; контрольные замеры (соответствие выполненных работ техническому заданию), экспертная оценка  Государственная итоговая аттестация  Итоговая аттестация в форме зачета  Промежуточная аттестация  Наблюдение за деятельностью обучающегося  Методы контроля: устный, письменный, практический, визуальный, самоконтроль  Принятие решения по оценке |

Оценка знаний, умений и навыков по результатам текущего контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Процент результативности (правильных ответов)** | **Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений** | |
| *балл (отметка)* | *вербальный аналог* |
| 90 ÷ 100 | 5 | отлично |
| 80 ÷ 89 | 4 | хорошо |
| 70 ÷ 79 | 3 | удовлетворительно |
| менее 70 | 2 | не удовлетворительно |

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИИ 19727 «ШТУКАТУР»***

**Разработчики:** мастера производственного обучения Бахтина С.И., Митрофанова С.Н., Мащенко Г.П.

**1. Паспорт рабочей программы учебной практики**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной практики является частью адаптированной образовательной программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессии19727 «Штукатур»

на базе коррекционного образования.

**1.2. Место учебной практики в структуре адаптированной образовательной программы профессионального обучения:**

Практическое обучение учащихся проводиться в мастерской. Содержание практики определяется требованиями рабочей программы.

**1.3. Цели и задачи учебной практики - требования к результатам освоения учебной практики:**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии штукатур, формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение опыта практической работы обучающихся по профессии.

Задачами учебной практики являются закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений по основным видам , для освоения рабочей профессии, обучение трудовымприемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов,характерных для профессии штукатур и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных ЗУН :

- Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

-Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

-Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

-Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

-Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

В результате освоения программы по производственной практике штукатур 3-го разряда должен:

**иметь практический опыт:**

-выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;

-выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;

-выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;

-выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;

**уметь:**

-организовывать рабочее место;

-просчитывать объемы работ и потребности в материалах;

-определять пригодность применяемых материалов;

-создавать безопасные условия труда;

-изготавливать вручную драночные щиты;

-прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;

-натягивать металлические сетки по готовому каркасу;

-набивать гвозди и оплетать их проволокой;

-выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;

-пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;

-оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;

-промаячивать поверхности с защитой их полимерами;

-приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;

-приготавливать растворы из сухих растворных смесей;

-приготавливать декоративные и специальные растворы;

-выполнять простую штукатурку;

-выполнять сплошное выравнивание поверхностей;

-обмазывать раствором проволочные сетки;

-подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;

-выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;

-отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;

-железнить поверхности штукатурки;

-выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;

-разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;

-наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;

-отделывать фасады декоративной штукатуркой;

-торкретировать поверхности с зашитой их полимерами;

-покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;

-облицовывать гипсокартонными листами на клей;

-облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;

-отделывать швы между гипсокартонными листами;

-контролировать качество штукатурок;

-выполнять беспесчаную накрывку;

-выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;

-наносить гипсовые шпатлевки;

-наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;

-выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;

-ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы**

Учебная практика:обучение в учебных мастерских 1308 часов.

**2. Структура и содержание учебной практики**

**2.1.Объем часов учебной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем учебной практики** | **Кол-во часов** |
| Максимальная нагрузка | 1308 |
| I курс | 858 |
| 1 полугодие | 306 |
| 2 полугодие | 552 |
| II курс | 450 |
| 1 полугодие | 306 |
| 2 полугодие | 144 |

**2.2. Тематический план и содержание учебной практики.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, квалификационная работа** | **Объем часов** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Тема 1. Вводное занятие** | Инструктаж по содержанию занятий, организация рабочего места и безопасность. | 6 |
| **Тема 2.Безопасность труда** | Безопасность труда | 6 |
| Пожарная безопасность | 6 |
| **Тема 3. Экскурсия на строительство** | Экскурсия на строительство | 6 |
| Экскурсия на строительную выставку | 6 |
| **Тема 4. Подготовка к работе ручного инструмента.** | Инструктаж по содержанию занятий,организации рабочего места и безопасности труда.Ознакомление с видами поверхностей подлежащим оштукатуриванию | 6 |
| Освоение приемов подготовки ручных инструментов к работе. Удаление смазки,заточка рабочих частей инструмента;приемы работы с инструментами;освоение правил ухода и хранение инструмента | 6 |
| Освоение приемов заправки и заточки шпателей,скребков,штукатурных лопаток. Уход и хранение ручного инструмента. Пользование подмостями,лестницами,стремянками,лесами | 6 |
| Освоение приемов работы с ручными инструментами для отделочных работ | 6 |
| **Тема 5. Подготовка поверхностей под оштукатуривание**  **Тема 6. Приготовление растворов и других материалов.** | Инструктаж по содержанию занятий,организция рабочего места и безопасность труда | 6 |
| Изготовление драночных щитов | 6 |
| Изготовление драночных щитов | 6 |
| Набивка драночных щитов | 6 |
| Набивка драночных щитов | 6 |
| Набивка штучной драни для оштукатуривания поверхностей | 6 |
| Набивка драни для оштукатуривания поверхностей | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка металлической сетки | 6 |
| Набивка металлической сетки | 6 |
| Набивка гвоздей и сплетение сеткой | 6 |
| Набивка гвоздей и сплетение сеткой | 6 |
| Удаление брызг раствора с железобетонных поверхностей | 6 |
| Удаление брызг раствора с железобетонных поверхностей | 6 |
| Удаление брызг железобетонных колонн | 6 |
| Насечка бетонных поверхностей вручную | 6 |
| Насечка бетонных поверхностей вручную | 6 |
| Насечка гипсобетонных поверхностей вручную | 6 |
| Насечка гипсобетонных поверхностей вручную | 6 |
| Насечка камневидных поверхностей вручную | 6 |
| Насечка камневидных поверхностей вручную | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Подготовка кирпичных поверхностей | 6 |
| Подготовка кирпичных поверхностей | 6 |
| Очистка металлических поверхностей от грязи и ржавчины | 6 |
| Очистка металлических поверхностей от грязи и ржавчины | 6 |
| Контроль качества работ | 6 |
| Контроль качества работ | 6 |
| Ознакомление с рабочими составами растворов | 6 |
| Ознакомление с рабочими составами сухих растворных смесей | 6 |
| Ознакомление приемов дозирования материалов | 6 |
| Освоение приемов приготовления сухих растворных смесей вручную | 6 |
| Определение подвижности раствора стандартным конусом | 6 |
| Дозирование,перемешивание раствора в ручную | 6 |
| Процеживание раствора вручную | 6 |
| Транспортировка раствора в носилках внутри рабочей зоны | 6 |
| Транспортировка раствора в ящиках внутри рабочей зоны | 6 |
| **Проверочные работы** | **12** |
| Подготовка деревянных поверхностей под оштукатуривание | 6 |
| Подготовка кирпичных поверхностей под оштукатуривание | 6 |
| **Итого за 1 полугодие I курса:** | **306** |
| **Тема 7. Освоение приемов штукатурных работ** | Инструктаж по содержанию занятий,организации рабочего места и безопасности труда | 6 |
| Ознакомление с видами поверхностей,подлежащих оштукатуриванию | 6 |
| Ручные инструменты, применяемые для подготовки камневидных поверхностей | 6 |
| Уход за инструментами и их хранение | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: насечка | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: расшивка швов | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: очистка стальными щетками | 6 |
| Материалы и инструменты, применяемые при подготовке деревянных поверхностей | 6 |
| Материалы и инструменты, применяемые при подготовке деревянных поверхностей | 6 |
| Виды и нормы расхода материалов | 6 |
| Приемы расклинивания досок | 6 |
| Обработка антисептиком | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка штучной драни | 6 |
| Набивка штучной драни | 6 |
| Набивка драночных щитов | 6 |
| Набивка драночных щитов | 6 |
| Приемы подготовки железобетонных и металлических поверхностей | 6 |
| Приемы подготовки железобетонных и металлических поверхностей | 6 |
| Затягивание стыков разнородных поверхностей и каналов | 6 |
| Затягивание стыков разнородных поверхностей и каналов | 6 |
| Затягивание сетки по каркасу | 6 |
| Затягивание сетки по каркасу | 6 |
| Армирование штукатурного намета, забивка гвоздей и оплетение их проволокой | 6 |
| Армирование штукатурного намета,забивка гвоздей и оплетение их проволокой | 6 |
| Приготовление растворов | 6 |
| Приготовление растворов | 6 |
| Подготовка к работе инструментов, инвентаря; уход за ними | 6 |
| Подготовка к работе инструментов,инвентаря; уход за ними | 6 |
| Приемы приготовления простых растворов ручным способом | 6 |
| Приемы приготовления простых растворов механизированным способом | 6 |
| Приемы приготовления простых растворов механизированным способом | 6 |
| Проверка подвижности растворов стандартным конусом | 6 |
| Проверка подвижности растворов стандартным конусом | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на поверхность | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на поверхность | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на поверхность | 6 |
| Подготовка к работе инструментов и уход за ними | 6 |
| Приемы накладывания раствора из ящика на сокол | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на стену штукатурной лопаткой(слева на право) | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на стену штукатурной лопаткой (слева на право) | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на стену штукатурной лопаткой(слева на право) | 6 |
| Элементы приема: рабочая позы, расположения лопатки в руке,последовательность и характер движений,сила броска раствора | 6 |
| Элементы приема: рабочая позы, 6расположения лопатки в руке,последовательность и характер движений,сила броска раствора | 6 |
| Набрасывание раствора на верхнюю, среднюю и нижнюю часть стены | 6 |
| Набрасывание раствора на верхнюю, среднюю и нижнюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на верхнюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на верхнюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на среднюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на среднюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на нижнюю часть стены | 6 |
| Освоение приемов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на нижнюю часть стены | 6 |
| Приемы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола в лузговые углы | 6 |
| Приемы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола в лузговые углы | 6 |
| Приемы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола на откосы | 6 |
| Приемы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола на откосы | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены соколом | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены соколом | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены полутерком | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены полутерком | 6 |
| Приемы намазывания раствора на сетчатые поверхности штукатурной лопаткой с сокола | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение обрызга | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение обрызга | 6 |
| Штукатурные слои: обрызга | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение грунта | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение грунта | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение накрывки | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение накрывки | 6 |
| Разравнивание раствора соколом | 6 |
| Разравнивание раствора соколом | 6 |
| Разравнивание раствора полутерком | 6 |
| Разравнивание раствора полутерком | 6 |
| Разравнивание раствора правилом | 6 |
| Разравнивание раствора правилом | 6 |
| Приготовление раствора для накрывочного слоя | 6 |
| Определение состава раствора, крупности заполнителя | 6 |
| Процеживание раствора и проверка его подвижности | 6 |
| Приемы нанесения накрывочного слоя | 6 |
| Затирка вкруговую и вразгонку | 6 |
| Затирка вкруговую и вразгонку | 6 |
| Заглаживание накрывочного слоя | 6 |
| Приемы натирки лузговых углов простыми фасонными полутерками | 6 |
| Приемы натирки лузговых углов простыми фасонными полутерками | 6 |
| Приемы набрасывания раствора из ящика лопаткой, соколом, ковшом | 6 |
| Приемы набрасывания раствора из ящика лопаткой, соколом, ковшом | 6 |
| Контрольно-измерительные инструменты, применяемые при провешивании поверхностей | 6 |
| Проверка точности показаний контрольно-измерительных инструментов | 6 |
| Освоение приемов определения угла рассвета откосов при помощи угольника с подвижной планкой | 6 |
| **Проверочные работы** | **12** |
| Приемы набрасывания раствора из ящика лопаткой, соколом,ковшом | 6 |
| Приемы набрасывания раствора из ящика лопаткой с сокола «справа налево» на верхнюю часть сены | 6 |
| **Итого за 2 полугодие I курса:** | **552** |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: насечка | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: расшивка швов | 6 |
| Приемы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: очистка стальными щетками | 6 |
| Материалы и инструменты, применяемые при подготовке деревянных поверхностей | 6 |
| Виды и нормы расхода материалов | 6 |
| Приемы расклинивания досок | 6 |
| Обработка антисептиком | 6 |
| Набивка изоляционных материалов | 6 |
| Набивка штучной драни | 6 |
| Набивка драночных щитов | 6 |
| Приемы подготовки железобетонных и металлических поверхностей | 6 |
| Затягивание стыков разнородных поверхностей и каналов | 6 |
| Затягивание сетки по каркасу | 6 |
| Армирование штукатурного намета, забивка гвоздей и оплетение их проволокой | 6 |
| Приготовление растворов | 6 |
| Подготовка к работе инструментов, инвентаря; уход за ними | 6 |
| Приемы приготовления простых растворов ручным способом | 6 |
| Приемы приготовления простых растворов механизированным способом | 6 |
| Проверка подвижности растворов стандартным конусом | 6 |
| Приемы набрасывания раствора на поверхность | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены соколом | 6 |
| Приемы намазывания раствора на стены полутерком | 6 |
| Приемы намазывания раствора на сетчатые поверхности штукатурной лопаткой с сокола | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение обрызга | 6 |
| Штукатурные слои: обрызга | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение грунта | 6 |
| Штукатурные слои: нанесение накрывки | 6 |
| Разравнивание раствора соколом | 6 |
| **Тема 8. Обучение приема работ по ремонту штукатурки** | Инструктаж по содержанию занятий,организации рабочего места и безопасности труда | 6 |
| Ознакомление с видами,объемами,технологией и организацией ремонтных штукатурных работ | 6 |
| Подготовка рабочих мест, материалов и интсрументов | 6 |
| Освоение приемов очистки от набелов, отбивки отстающей штукатурки | 6 |
| Подборки и приготовления раствора для ремонтных работ, расшивка и затирка трещин | 6 |
| Оштукатуривание отбитых мест | 6 |
| Оштукатуривание отбитых мест | 6 |
| Оштукатуривание отбитых мест | 6 |
| Освоение приемов очистки от набелов | 6 |
| Освоение приемов очистки от набелов | 6 |
| Отбивки отстающей штукатурки | 6 |
| Отбивки отстающей штукатурки | 6 |
| Подборки и приготовления раствора для ремонтных работ | 6 |
| Расшивка и затирка трещин | 6 |
| Расшивка и затирка трещин | 6 |
| Освоение приемов ремонта сухой штукатурки | 6 |
| Освоение приемов ремонта сухой штукатурки | 6 |
| Освоение приемов ремонта мокрым и сухими способами штукатурки | 6 |
| Контроль качества выполненных штукатурных работ | 6 |
| Контроль качества выполненных штукатурных работ | 6 |
| **Проверочные работы** | **12** |
| Приемы набрасывания раствора на поверхность штукатурной лопаткой | 6 |
| Приемы перетирки штукатурки | 6 |
| **Итого за 1 полугодие II курса:** | **306** |
| **Тема 9. Выполнение комплекса штукатурных работ** | Инструктаж по содержанию занятий,ОРМ, безопасность труда | **6** |
| Выполнение учащимися в составе комплексных бригад под руководством квалифицированных рабочих штукатурных работ, предусмотренных квалификационной характеристикой в соответствии с действующими СНиП , техническими условиями и нормами на производство работ | **6** |
| Подготовка поверхностей под оштукатуривание | **6** |
| Подготовка поверхностей под оштукатуривание | **6** |
| Насечка бетонных и других камневидных поверхностей | **6** |
| Насечка бетонных и других камневидных поверхностей | **6** |
| Выборка швов каменных поверхностей | **6** |
| Выборка швов каменных поверхностей | **6** |
| Набивка штучной драни на деревянные поверхности | **6** |
| Набивка штучной драни на деревянные поверхности | **6** |
| Удаление брызг раствора с железобетонных элементов | **6** |
| Набивка гвоздей и сплетение их проволокой | **6** |
| Очистка металлических поверхностей от грязи и ржавчины | **6** |
| Оштукатуривание поверхностей,набрасывание | **6** |
| Оштукатуривание поверхностей,набрасывание | **6** |
| Разравнивание раствора на поверхности, нанесение накрывки и затирки «вкруговую» или «вразгонку» | **6** |
| Разравнивание раствора на поверхности, нанесение накрывки и затирки «вкруговую» или «вразгонку» | **6** |
| Ремонт штукатурки,отбивка старой штукатурки,удаление набела | **6** |
| Снятие старых обоев, очистка слабо держащейся краски | **6** |
| Снятие старых обоев, очистка слабо держащейся краски | **6** |
| Нанесение раствора на отбитые места, разравнивание, перетирка штукатурки | **6** |
| Расшивка и подмазка трещин подмазочными пастами и их обработка,подмазка швов между плит перекрытий | **6** |
| Расшивка и подмазка трещин подмазочными пастами и их обработка,подмазка швов между плит перекрытий | **6** |
| Контроль качества | **6** |
| **Итого за 2 полугодие II курса:** | **144** |

# 3. Условия реализации программы учебной практики

# 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебной мастерской: мастерская отделочников, инструмент, приспособления, инвентарь.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование** | **Количество единиц оборудования на учебную группу в 14 человек и один  экземпляр для мастера (14+1)=15** | | | ***Примечание*** | | |
| **для индивидуального использования** | **для группового пользования** | |
| **1** | | ***2*** | ***3*** | ***4*** | | | ***5*** | | |
| **Инструмент для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 1 | | Кельма | 16 | ***\_*** | |  | | |
| 2 | | Молоток кирочка | 16 | ***–*** | |  | | |
| 3 | | Расшивка вогнутая | 16 | **\_** | |  | | |
| 4 | | Расшивка выпуклая | 16 | **\_** | |  | | |
| 5 | | Растворная лопата | \_ | 2шт. | |  | | |
| **Приспособления для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 6 | | Правило | 16 | \_ | | |  | | |
| 7 | | Порядовка | 8 | – | | |  | | |
| 8 | | Шнур причалка | 16 | – | | |  | | |
| **Контрольно-измерительные приборы** | | | | | | | | |
| 9 | | Уровень | 16 | | \_ | |  | | |
| 10 | | Отвес | 16 | | \_ | |  | | |
| 11 | | угольник | 16 | | \_ | |  | | |
| 12 | | Лазерный уровень | \_ | | 1 | | комплект | | |
| 13 | | Водяной уровень | \_ | | 1 | |  | | |
| 14 | | Складной метр, рулетка | 16 | | \_ | |  | | |
| **Инвентарь для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 15 | Растворная бадья | | **–** | 1 | | | |  | |
| 16 | Ведро | | 10 | \_ | | | |  | |
| 17 | Носилки | | – | 2шт. | | | |  | |

***Оснащение рабочего места мастера производственного обучения***

**Оборудование, мебель и инвентарь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Количество для одной мастерской** | **Примечание** |
| 1 | Стол | 1 | Большой стол 1.5м×80 |
| 2 | Стул | 2 | Стул для мастера винтовой |
| 3 | Классная доска | 1 | Доска настенная |
| 4 | Стеллаж для хранения дидактического материала | 1 | Россия |
| 5 | Аптечка | 1 |  |

**Инструмент и приспособления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | Личный инструмент мастера | 1 комп. (как у обучающихся) | см. табл. «Инструменты, приспособления». |

**Технические средства и дидактические материалы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Инструкционные карты (для изучения в процессе производственного обучения технологических приемов, операций и видов работ) | комплект по темам программы учебной практики(УП) | Примечание |
| 8 | Технологические (инструкционно-технологические) карты для выполнения работ комплексного характера (простых и сложных) | комплект по темам программы учебной практики |  |
| 9 | Дидактические материалы (карточки – задания, материалы на печатной основе, обзорно-повторительные таблицы и т.д.) | комплект по темам программы учебной практики |  |

**Учебно-наглядные пособия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10 | Макеты, карты ИТК | комплект по темам | . |
| 11 | Методические рекомендации по оформлению отчетов о практике |  | 1 |
| 12 | Правила ведения производственного дневника. |  | 1 |

**Техническая документация и учебная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13 | Учебная литература | комплект |

**Средства информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14 | Квалификационная характеристика | 1 |
| 15 | Правила безопасности труда в учебной мастерской | 1 |
| 16 | Инструкции по безопасности труда при работе на технологическом оборудовании | комплект |
| 17 | Правила противопожарной безопасности | 1 |
| 18 | Правила поведения обучающихся в учебной мастерской | 1 |
| 19 | Закон РФ «О защите прав потребителей» | 1 |
| 20 | Справочные таблицы | комплект |

# 3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Штукатурные работы/ Г.Г.Черноус М:Академия,2009.
2. Штукатур/ Л.Н.Мороз, П.А. Лапшин.-Ростов на Дону: Феникс,2009.
3. Технология отделочных строительных работ / Н.Н. Завражин.-М.:Академия,2012.
4. Маляр/ Л.Н.Мороз.-Ростов на Дону: Феникс,2009г.-: учебник.
5. Отделочные и строительные работы/ А.А.Ивлев, А.А. Кальгин, О.М. Скок.-1999.
6. Технология малярных работ./ Е.Д. Белоусов,: Высшая школа,1985.

Дополнительные источники:

1. Материаловедение (Сухое строительство): учебник./М.:Академия,2010.
2. Охрана труда в строительстве/ М.: Академия , 2009.
3. Штукатурные работы./ А.М. Шепелев, М.:Высшая школа,1988.
4. Материаловедение для отделочников-строителей / В.Д. Чмырь.- М.:Высшая школа,1990.
5. Правильные ремонт дома./ В.В. Добров, М.:Рипол классик,2006.

# 4.Контроль и оценка результатов освоения учебной практики

# Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения  (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| **иметь практический опыт:**  -выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;  -выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;  -выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;  -выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;  **уметь:**  -организовывать рабочее место;  -просчитывать объемы работ и потребности в материалах;  -определять пригодность применяемых материалов;  -создавать безопасные условия труда;  -изготавливать вручную драночные щиты;  -прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;  -натягивать металлические сетки по готовому каркасу;  -набивать гвозди и оплетать их проволокой;  -выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;  -пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;  -оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;  -промаячивать поверхности с защитой их полимерами;  -приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;  -приготавливать растворы из сухих растворных смесей;  -приготавливать декоративные и специальные растворы;  -выполнять простую штукатурку;  -выполнять сплошное выравнивание поверхностей;  -обмазывать раствором проволочные сетки;  -подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;  -выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;  -отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;  -железнить поверхности штукатурки;  -выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;  -разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;  -выполнять высококачественное оштукатуривание поверхностей различной сложности;  -наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;  -отделывать фасады декоративной штукатуркой;  -торкретировать поверхности с защитой их полимерами;  -покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;  -облицовывать гипсокартонными листами на клей;  -облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;  -отделывать швы между гипсокартонными листами;  -контролировать качество штукатурок;  -выполнять беспесчаную накрывку;  -выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;  -наносить гипсовые шпатлевки;  -наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;  -выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;  -ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки | -ежедневный контроль;  -проверочные работы |

***РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИИ 19727 «ШТУКАТУР»***

**Разработчики:** мастера производственного обучения Бахтина С.И., Митрофанова С.Н., Мащенко Г.П.

**1. Паспорт рабочей программы производственной практики**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики является частьюа даптированной образовательной программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессии 19727 «Штукатур» на базе коррекционного образования.

**1.2. Место производственной практики в структуре основной**

**профессиональной образовательной программы:**

В связи с ограниченными возможностями здоровья и необходимостью создания особых условий труда для обучающихся ГБПОУ ВО «НМТ» по программам профессионального обучения проведение производственной практики предусмотрено в учебно-производственных мастерских техникума.

**1.3. Цели и задачи производственной практики - требования к результатам освоения производственной практики:**

Целью практики является комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии штукатур, формирование общих и профессиональных компетенций, а так же приобретение опыта практической работы обучающихся по профессии.

Задачамипроизводственной практики являются закрепление исовершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных

умений по основным видам профессиональнойдеятельности, для освоения рабочей профессии, обучение трудовымприемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов,характерных для профессии штукатур и необходимых для последующегоосвоения ими общих и профессиональных компетенций по избраннымпрофессиям:

- Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

- Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

- Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

- Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

- Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

- Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

- Выполнять подготовительные работы при производстве штукатурных работ.

- Производить оштукатуривание поверхностей различной степени сложности.

- Выполнять отделку оштукатуренных поверхностей.

- Выполнять ремонт оштукатуренных поверхностей

В результате освоения программы по производственной практике штукатур 3-го разряда должен:

**иметь практический опыт:**

-выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;

-выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;

-выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;

-выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;

**уметь:**

-организовывать рабочее место;

-просчитывать объемы работ и потребности в материалах;

-определять пригодность применяемых материалов;

-создавать безопасные условия труда;

-изготавливать вручную драночные щиты;

-прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;

-натягивать металлические сетки по готовому каркасу;

-набивать гвозди и оплетать их проволокой;

-выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;

-пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;

-оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;

-промаячивать поверхности с защитой их полимерами;

-приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;

-приготавливать растворы из сухих растворных смесей;

-приготавливать декоративные и специальные растворы;

-выполнять простую штукатурку;

-выполнять сплошное выравнивание поверхностей;

-обмазывать раствором проволочные сетки;

-подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;

-выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;

-отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;

-железнить поверхности штукатурки;

-выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;

-разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;

-наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;

-отделывать фасады декоративной штукатуркой;

-торкретировать поверхности с защитой их полимерами;

-покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;

-облицовывать гипсокартонными листами на клей;

-облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;

-отделывать швы между гипсокартонными листами;

-контролировать качество штукатурок;

-выполнять беспесчаную накрывку;

-выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;

-наносить гипсовые шпатлевки;

-наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;

-выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;

-ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы**

Производственная практика:обучение на предприятии 390 часов.

**2. Структура и содержание производственной практики**

**2.1.Объем часов производственной практики**

|  |  |
| --- | --- |
| **Объем производственной практики** | **Кол-во часов** |
| Производственная практика | 390 |
| Итоговая государственная аттестация | 30 |

**2.2. Тематический план и содержание производственной практики.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование**  **разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, квалификационная работа** | **Объем часов** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Тема 1. Вводное занятие** | 1. Инструктаж по содержанию занятий, организация рабочего места и безопасность. | **390** |
| **Тема 2. Подготовка к работе ручного инструмента.** | 2. Освоение приемов заправки и заточки шпателей, скребков, штукатурных лопаток. Уход и хранение ручного инструмента. Пользование подмостями, лестницами, стремянками, лесами. | 6 |
| **Тема 3. Подготовка поверхностей под оштукатуривание.** | 1. Изготовление драночных щитов. | 6 |
| 1. Набивка драночных щитов. | 6 |
| 1. Набивка штучной драни для оштукатуривания поверхностей. | 6 |
| 6. Набивка изоляционных материалов. | 6 |
| 7. Набивка металлической сетки. | 6 |
| 8. Набивка гвоздей и сплетение сеткой | 6 |
| 9. Удаление брызг раствора с железобетонных поверхностей. | 6 |
| 10. Насечка бетонных поверхностей вручную. | 6 |
| 11. Насечка гипсокартонных поверхностей вручную. | 6 |
| 12. Подготовка кирпичных поверхностей. | 6 |
| 13. Очистка металлических поверхностей от грязи и ржавчины. | 6 |
| **Тема 4. Приготовление растворов и других материалов.** | 14. Освоение рабочих составов растворов. | 6 |
| 15. Освоение приемов дозирования материалов. | 6 |
| 16. Освоение приемов приготовления сухих растворных смесей вручную. | 6 |
| 17. Определение подвижности раствора стандартным конусом. | 6 |
| 18. Дозирование, перемешивание раствора вручную. | 6 |
| 19. Процеживание рабочей зоны. | 6 |
| **Тема 5.Освоение приемов штукатурных работ.** | 20. Транспортировка раствора в ящиках внутри рабочей зоны. | 6 |
| 21. Ручные инструменты, применяемые для подготовки камневидных поверхностей. | 6 |
| 22. Приёмы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей. | 6 |
| 23. Приёмы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: расшивка швов. | 6 |
| 24. Приёмы подготовки под оштукатуривание камневидных поверхностей: очистка стальными щётками. | 6 |
| 25. Материалы и инструменты, применяемые при подготовке деревянных поверхностей. | 6 |
| 26. Виды и нормы расхода материалов. | 6 |
| 27. Приёмы расклинивания досок. | 6 |
| 28. Набивка штучной драни. | 6 |
| 29. Набивка драночных щитов. | 6 |
| 30. Приёмы подготовки железобетонных и металлических поверхностей. | 6 |
| 31. Затягивание стыков разнородных поверхностей и каналов. | 6 |
| 32. Затягивание стыков разнородных поверхностей и каналов. | 6 |
| 33. Затягивание сетки по каркасу. | 6 |
| 34. Армирование штукатурного намета, забивка гвоздей и оплетение их проволокой. | 6 |
| 35. Приготовление растворов. | 6 |
| 36. Подготовка к работе инструментов, инвентаря и уход за ними. | 6 |
| 37. Приемы приготовления простых растворов ручным способом. | 6 |
| 38. Приемы приготовления простых растворов механизированным способом. | 6 |
| 39. Проверка подвижности растворов стандартным способом. | 6 |
| 40. Приёмы набрасывания раствора на поверхность. | 6 |
| 41. Приёмы накладывания раствора из ящика на сокол. | 6 |
| 42. Приёмы набрасывания раствора на стену штукатурной лопаткой (слева направо). | 6 |
| 43. Приёмы набрасывания раствора на стену штукатурной лопаткой (слева направо). | 6 |
| 44. Элементы приёма: рабочая поза, расположение лопатки в руке, последовательность и характер движений, сила броска раствора. | 6 |
| 45. Набрасывание раствора на верхнюю, среднюю и нижнюю часть стены. | 6 |
| 46. Освоение приёмов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на верхнюю часть стены. | 6 |
| 47. Освоение приёмов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на среднюю часть стены. | 6 |
| 48. Освоение приёмов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на нижнюю часть стены. | 6 |
| 49. Приёмы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола в лузговые углы. | 6 |
| 50. Приёмы набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола на откосы. | 6 |
| 51. Приёмы намазывания раствора на стены соколом. | 6 |
| 52. Приёмы намазывания раствора на стены полутерком. | 6 |
| 53. Приёмы намазывания раствора на сетчатые поверхности штукатурной лопаткой с сокола. | 6 |
| 54. Штукатурные слои: нанесение обрызга. | 6 |
| 55. Штукатурные слои: нанесение обрызга. | 6 |
| 56. Штукатурные слои: нанесение грунта. | 6 |
| 57. Штукатурные слои: нанесение накрывки. | 6 |
| 58. Разравнивание раствора соколом. | 6 |
| 59. Разравнивание раствора полутерком. | 6 |
| 60. Разравнивание раствора правилом. | 6 |
| 61. Приготовление раствора для накрывочного слоя. | 6 |
| 62. Определение состава раствора, крупности заполнителя. | 6 |
| 63. Затирка вкруговую и впритирку. | 6 |
| 64. Приёмы набрасывания раствора из ящика лопаткой, соколом, ковшом. | 6 |
| 65.Освоение приёмов набрасывания раствора штукатурной лопаткой с сокола «справа налево» на верхнюю часть стены. | 6 |
| Итоговая государственная аттестация. | 30 |

### **3. Условия реализации программы производственной практики**

### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

***Инструмент, приспособления, инвентарь***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование** | **Количество единиц оборудования на учебную группу в 14 человек и один  экземпляр для мастера (14+1)=15** | | | ***Примечание*** | | |
| **для индивидуального использования** | **для группового пользования** | |
| **1** | | ***2*** | ***3*** | ***4*** | | | ***5*** | | |
| **Инструмент для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 1 | | Кельма | 16 | ***\_*** | |  | | |
| 2 | | Молоток кирочка | 16 | ***–*** | |  | | |
| 3 | | Расшивка вогнутая | 16 | **\_** | |  | | |
| 4 | | Расшивка выпуклая | 16 | **\_** | |  | | |
| 5 | | Растворная лопата | \_ | 2шт. | |  | | |
| **Приспособления для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 6 | | Правило | 16 | \_ | | |  | | |
| 7 | | Порядовка | 8 | – | | |  | | |
| 8 | | Шнур причалка | 16 | – | | |  | | |
| **Контрольно-измерительные приборы** | | | | | | | | |
| 9 | | Уровень | 16 | | \_ | |  | | |
| 10 | | Отвес | 16 | | \_ | |  | | |
| 11 | | угольник | 16 | | \_ | |  | | |
| 12 | | Лазерный уровень | \_ | | 1 | | комплект | | |
| 13 | | Водяной уровень | \_ | | 1 | |  | | |
| 14 | | Складной метр, рулетка | 16 | | \_ | |  | | |
| **Инвентарь для выполнения работ** | | | | | | | | |
| 15 | Растворная бадья | | **–** | 1 | | | |  | |
| 16 | Ведро | | 10 | \_ | | | |  | |
| 17 | Носилки | | – | 2шт. | | | |  | |

***Оснащение рабочего места мастера производственного обучения***

**Оборудование, мебель и инвентарь**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование** | **Количество для одной мастерской** | **Примечание** |
| 1 | Стол | 1 | Большой стол 1.5м×80 |
| 2 | Стул | 2 | Стул для мастера винтовой |
| 3 | Классная доска | 1 | Доска настенная |
| 4 | Стеллаж для хранения дидактического материала | 1 | Россия |
| 5 | Аптечка | 1 |  |

**Инструмент и приспособления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6 | Личный инструмент мастера | 1 комп. (как у обучающихся) | см. табл. «Инструменты, приспособления». |

**Технические средства и дидактические материалы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Инструкционные карты (для изучения в процессе производственного обучения технологических приемов, операций и видов работ) | комплект по темам программы учебной практики(УП) | Примечание |
| 8 | Технологические (инструкционно-технологические) карты для выполнения работ комплексного характера (простых и сложных) | комплект по темам программы учебной практики |  |
| 9 | Дидактические материалы (карточки – задания, материалы на печатной основе, обзорно-повторительные таблицы и т.д.) | комплект по темам программы учебной практики |  |

**Учебно-наглядные пособия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 10 | Макеты, карты ИТК | комплект по темам | 1 |
| 11 | Методические рекомендации по оформлению отчетов о практике |  | 1 |
| 12 | Правила ведения производственного дневника. |  | 1 |

**Техническая документация и учебная литература**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 13 | Учебная литература | комплект |

**Средства информации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 14 | Квалификационная характеристика | 1 |
| 15 | Правила безопасности труда в учебной мастерской | 1 |
| 16 | Инструкции по безопасности труда при работе на технологическом оборудовании | комплект |
| 17 | Правила противопожарной безопасности | 1 |
| 18 | Правила поведения обучающихся в учебной мастерской | 1 |
| 19 | Закон РФ «О защите прав потребителей» | 1 |
| 20 | Справочные таблицы | комплект |

### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

1. Штукатурные работы/ Г.Г.Черноус М:Академия,2009.
2. Штукатур/ Л.Н.Мороз, П.А. Лапшин.-Ростов на Дону: Феникс,2009.
3. Технология отделочных строительных работ / Н.Н. Завражин.-М.:Академия,2012.
4. Маляр/ Л.Н.Мороз.-Ростов на Дону: Феникс,2009г.-: учебник.
5. Отделочные и строительные работы/ А.А.Ивлев, А.А. Кальгин, О.М. Скок.-1999.
6. Технология малярных работ./ Е.Д. Белоусов,: Высшая школа,1985.

Дополнительные источники:

1. Материаловедение (Сухое строительство): учебник./М.:Академия,2010.
2. Охрана труда в строительстве/ М.: Академия , 2009.
3. Штукатурные работы./ А.М. Шепелев, М.:Высшая школа,1988.
4. Материаловедение для отделочников-строителей / В.Д. Чмырь.- М.:Высшая школа,1990.
5. Правильные ремонт дома./ В.В. Добров, М.:Рипол классик,2006.

### **4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики**

### Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты обучения  (освоенные умения, усвоенные знания) | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения |
| **иметь практический опыт:**  -выполнения подготовительных работ при производстве штукатурных работ;  -выполнения оштукатуривания поверхностей различной степени сложности;  -выполнения отделки оштукатуренных поверхностей;  -выполнения ремонта оштукатуренных поверхностей;  **уметь:**  -организовывать рабочее место;  -просчитывать объемы работ и потребности в материалах;  -определять пригодность применяемых материалов;  -создавать безопасные условия труда;  -изготавливать вручную драночные щиты;  -прибивать изоляционные материалы и металлические сетки;  -натягивать металлические сетки по готовому каркасу;  -набивать гвозди и оплетать их проволокой;  -выполнять насечку поверхностей вручную и механизированным способом;  -пробивать гнезда вручную с постановкой пробок;  -оконопачивать коробки и места примыкания крупнопанельных перегородок;  -промаячивать поверхности с защитой их полимерами;  -приготавливать вручную и механизированным способом сухие смеси обычных растворов по заданному составу;  -приготавливать растворы из сухих растворных смесей;  -приготавливать декоративные и специальные растворы;  -выполнять простую штукатурку;  -выполнять сплошное выравнивание поверхностей;  -обмазывать раствором проволочные сетки;  -подмазывать места примыкания к стенам наличников и плинтусов;  -выполнять улучшенное оштукатуривание вручную поверхностей различной сложности;  -отделывать откосы, заглушины и отливы сборными элементами;  -железнить поверхности штукатурки;  -выполнять механизированное оштукатуривание поверхностей;  -разделывать швы между плитами сборных железобетонных перекрытий, стеновых панелей;  -выполнять высококачественное оштукатуривание поверхностей различной сложности;  -наносить на поверхности декоративные растворы и их обработку вручную и механизированным инструментом;  -отделывать фасады декоративной штукатуркой;  -торкретировать поверхности с защитой их полимерами;  -покрывать поверхности гидроизоляционными, газоизоляционными, звукопоглощающими, термостойкими, рентгенонепроницаемыми растворами;  -облицовывать гипсокартонными листами на клей;  -облицовывать гипсокартонными листами стен каркасным способом;  -отделывать швы между гипсокартонными листами;  -контролировать качество штукатурок;  -выполнять беспесчаную накрывку;  -выполнять однослойную штукатурку из готовых гипсовых смесей;  -наносить гипсовые шпатлевки;  -наносить декоративные штукатурки на гипсовой и цементной основе;  -выполнять ремонт обычных оштукатуренных поверхностей;  -ремонтировать поверхности, облицованные листами сухой штукатурки | -ежедневный контроль;  -проверочные работы |

**Приложение 4**

**Темывыпускных практических квалификационных работ**

* + - 1. Оштукатуривание оконных откосов.
      2. Оштукатуривание кирпичных стен соколом.
      3. Простая штукатурка кирпичных стен.
      4. Оштукатуривание дверных откосов.
      5. Улучшенная штукатурка кирпичных стен.
      6. Намазывание глиняного раствора соколом.
      7. Дозирование, перемешивание раствора вручную.
      8. Улучшенная штукатурка кирпичных стен штукатурной лопаткой.
      9. Оштукатуривание оконного откоса штукатурной лопаткой с сокола.
      10. Расшивка швов камневидных поверхностей.

**Приложение 5**

**Тестовые задания для теоретической части ВПКР**

**Технология**

**Вариант 1**

1. Важнейший фактор, определяющий качество штукатурки:

А) качество используемых инструментов

Б) прочное сцепление с поверхностью

В) материал, из которого выполнена поверхность

2. Для натирки и разделки лузгов, усенков, используют

А) универсальную терку

Б) стальную гладилку

В) фасонный полутерок

3. Какие поверхности можно оштукатуривать однослойной штукатуркой?

А) деревянные

Б) кирпичные

В) на любые поверхности

4. Толщина простой штукатурки, определенная требованиями СНиП, должна отвечать следующим данным

А) 10см

Б) 12 см

В) 15 см

5. Назначение грунта

А) образует необходимую толщину.

Б) затекая во все поры крепко сцепливается с поверхностью

В) образует мягкую пленку

6. Верно ли, что известковый раствор – сложный раствор?

А) да;

Б) нет

В) может быть и сложным и простым

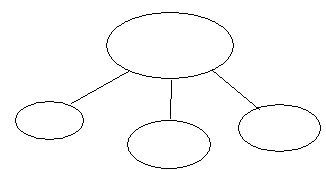
**7.**Каким инструментомразравнивают раствор по маякам на стенах?

А) малкой;

Б) правилом

В) полутёрком

8. Укажите состав цементного раствора из расчета 1:4



9. Раствор намазывают

А) шпателем;

Б) гладилкой;

В) полутёрком

10. Каким слоем является накрывка в высококачественной штукатурке?

А)1

Б)2

В)3

**Вариант 2**

1.Какова максимальная толщина улучшенной штукатурки?

А) 8мм

Б) 15мм

В) 20мм

2. Для чего добавляют в растворы известковое тесто?

А) для пластичности

Б) для плотности

В) для прочности

3. Кирпичную кладку, заполненную раствором, полностью выбирают на глубину не менее

А) 5 мм

Б) 10мм

В) 15мм

4. Каменные штукатурки называют мраморными, потому что в их состав входит заполнитель в виде:

А) песка

Б) мраморной крошки

В) гранитного щебня

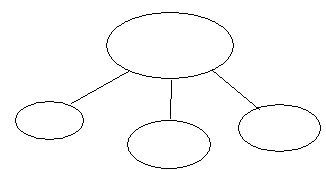
5. С набивкой на деревянные поверхности рогожи, войлока и мешковины штукатурный раствор

А) хорошо сцепляется

Б) хорошо сохнет

В) хорошо набирает прочность

6. Укажите состав известкового раствора из расчета 1:3



7. Каким раствором отделывают наружные откосы, если фасад не оштукатуривается

А) цементно-известковым

Б) известковым

В) цементным

8. Какие добавки вводят в рентгенозащитные растворы?

А) церезит

Б) баритовый песок

В) жидкое стекло

9. Раствор намазывают

А) шпателем

Б) гладилкой

В) соколом

10. Каким слоем является грунт в улучшенной штукатурке?

А)1

Б)2

В)3

**Вариант 3**

1. Ивестково – песчаные цветные штукатурки приготавливают, используя в качестве вяжущего

А) глину

Б) известковое тесто

В) магнезиальное вяжущее

2. Швы кладки из бутового камня, заполненные раствором заподлицо, выбирают на глубину не менее

А) 20мм

Б)15мм

В) 10мм

3. Подготовив поверхность стен к оштукатуриванию штукатуркой, предварительно устраивают:

А) фаски

Б) усенки

В) лузги

4. Набивочный войлок антисептируют раствором:

А) фтористого натрия

Б) фтористого магния

В) фтористого кальция

5. Что называется штукатуркой?

А) Это теплоизоляционный слой из строительного раствора, защищающий от потери тепла

Б) Это гидроизоляционный слой, защищающий от воды

В) Это слой затвердевшего раствора на поверхностях стен

6. С какой целью используют пескоструйный аппарат?

А) для выполнения беспесчаной накрывки

Б) для придания штукатурке необходимой прочности

В) для придания поверхности шероховатости и очищения её от пыли , грязи.

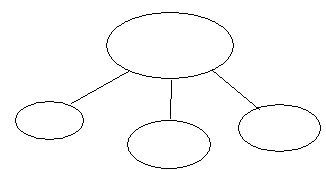
7.С какой целью устанавливают маяки на стенах?

А) чтобы ориентироваться при набрасывании раствора

Б) чтобы обеспечить равномерность обрызга и грунта на поверхности

В) чтобы получить строго ровную вертикальную поверхность штукатурки

8. Укажите состав глиняного раствора из расчета 1:3



9. Сколько слоев включает в себя улучшенная штукатурка

А)2

Б)3

В)4

10. Важнейший фактор, определяющий качество штукатурки

А) качество используемых инструментов

Б) прочное сцепление с поверхностью

В) материал, из которого выполнена поверхность.

**Вариант 4**

1. Обычные фасадные штукатурки выполняют из неокрашенных

А) известково-гипсовых

Б) цементно-известковых

В) из всех перечисленных

2. Штукатурку наносят следующим способом

А) набрасыванием

Б) натиранием

В) набрызгиванием

3. Раствор для грунта готовят на

А) крупном песке

Б) мелком песке

В) очень мелком песке

4. Места примыкания стены и потолка называют:

А) лузг

Б) усенок

В) фаска

5. Чтобы получить на поверхности цементной штукатурки плотную, гладкую водонепроницаемую пленку, штукатурку

А) поливают водой

Б)посыпают цементом

В) посыпают песком

6.Сколько слоёв включает простая штукатурка?

А)2

Б)3

В)4

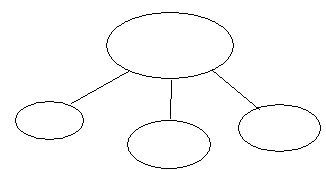
7. Каким инструментом производят проверку оштукатуренных поверхностей?

А) малкой

Б) угольником

В) правилом

8. Укажите состав цементного раствора из расчета 1:4



9. В какие растворы вводят добавку церезит?

А) теплоизоляционные растворы

Б) звукоизоляционные растворы

В) водонепроницаемые растворы

10. Название нижнего слоя драночной обрешетки:

А) защитный

Б) выходной

В) простильный

**Материаловедение**

**Вариант1**

1. К какой группе материалов в зависимости от химического состава относится глина?

А) органические

Б) минеральные

В) полимеры

2. К каким свойствам материалов относится теплопроводность?

А) физические

Б) химические

В) механические

3. Назовите материал, получаемый в результате затвердевания смеси из вяжущего, заполнителя и воды, нанесённой на поверхность

А) растворная смесь

Б) строительный раствор

В) штукатурка

4.Сырьём для производства минеральных вяжущих являются

А) природные полимеры

Б) отходы промышленного производства

В) горные породы

5. Какое вяжущее относится к гидравлическим?

А) цемент

Б) известь

В) гипс

**Вариант2**

1. К каким свойствам материалов относят прочность?

А) химические

Б) механические

В) физические

2. К каким штукатуркам относится акустическая штукатурка?

А) декоративная

Б) специальная

В) обычная

3. Что является сырьем для производства портландцементного клинкера?

А) известь и глина

Б) глина и мел

В) известь и гипс

4. Как называется раствор плотностью более 1500 кг/м³?

А) лёгкий

Б) обычный тяжелый

В) поризованный

5. Что не относят к органическим вяжущим?

А) гипс

Б) битум

В) каменноугольный пек

**Вариант 3**

1.Каким свойствам материалов относят пористость?

А) физические

Б) химические

В) механические

2. Что не относят к неорганическим вяжущим?

А) жидкое стекло

Б) цемент

В) битум

3. Жирный строительный раствор содержит

А) небольшое количество вяжущего

Б) нормальное количество

В) избыточное количество вяжущего

4. Какой заполнитель является тяжелым?

А) вулканический туф

Б) керамзитовый песок

В) песок

5. Гидравлические растворы - это

А) растворы, твердеющие в воздушно – сухих условиях

Б) растворы, твердеющие в воде или во влажных условиях

В) растворы, твердеющие как в воздушной, так и влажной среде

**Вариант 4**

1. Вяжущие вещества - это

А) порошкообразные вещества, которые при затворении водой с заполнителем или без него способны переходить из вязкого состояния в камневидное

Б) вещества, способные твердеть и сохранять прочность только в воздушной среде

В) вещества, способные твердеть и сохранять прочность как в воздушной среде, так и во влажной

2. Осадочная горная порода, состоящая в основном из глинистых минералов

А) известь

Б) гипс

В) глина

3. Степень заполнения объёма материала порами называется

А) плотность

Б) пористость

В) влажность

4. Что является главным компонентом пластмасс?

А) полимер

Б) наполнитель

В) стабилизатор

5. Фаянсовые плитки изготавливают

А) из обычных глин

Б) из беложгущихся

В) из огнеупорных глин

**Охрана труда**

**Вариант 1**

1. К какой категории относят работы, для выполнения которых затрачиваются небольшие усилия

А) тяжелые

Б) средней тяжести

В) легкие

2. Повышенная запыленность, пониженная и повышенная температура, повышенный уровень шума – относят к группе факторов

А)биологические

Б) физические

В) химические

3. Пневмокониоз – заболевание, получаемое при длительном:

А) воздействии шума

Б) вдыхании пыли

В) воздействии пониженной температуры

4. Безопасность на строительной площадке зависит от быстроты и точности

А) зрительной информации

Б) подготовки строительной площадки

В) организации работы транспорта

5. Работа на высоте лесов свыше 6 м разрешается при условии

А) использования страховочного пояса

Б) устройстве не менее двух настилов

В) контроля специальной комиссии.

**Вариант 2**

1. Нарушение правил безопасности при использовании электрооборудования, находящегося под напряжением создает опасность

А) падения с высоты

Б) поражения током

В) травмирования

2. Устраиваемые между ярусами лесов лестницы должны быть с уклоном

А) 45°

Б) 50°

В) 60°

3. Респираторы, противогазы, пневмомаски относят к средствам индивидуальной защиты от воздействия

А) шума

Б) пыли

В) высоких температур

4. Нарушения режима хранения материалов, используемых на строительной площадке, приводит

А) к износу материалов

Б) к возникновению пожара

В) к порче материалов

5. Несчастные случаи, произошедшие одновременно с двумя и более работниками называют

А) единичными

Б) групповыми

В) частными

**Вариант 3.**

1. Постепенное ухудшение здоровья человека, возникающее в результате неблагоприятных условий, созданных производственной обстановкой, называют

А) профессиональной травмой

Б) профессиональным заболеванием

В) профессиональным отравлением

2. В помещениях, свежеокрашенных масляными красками или нитрокрасками, запрещается находиться более

А) 3 часов

Б) 4 часов

А) 5 часов

3. К средствам индивидуальной защиты от вредных влияний шума относят

А) респираторы

Б) наушники

В) каски

4. Для тушения легковоспламеняющихся горючих жидкостей используют

А)водяной пар

Б) пенные огнетушители

В) воду

5. Все настилы лесов, расположенные выше 1,1 м должны иметь ограждения

высотой не менее

а) 100см

б) 110 см

в) 120 см

**Вариант 4**

1. На отдел (службу) охраны труда, а также на старших инженеров по ТБ возлагается

А) контроль за организацией строительной площадки

Б) контроль за соблюдением действующего законодательства

В) контроль за последовательностью выполнения технологических процессов

2. Хлорную известь следует хранить

А) на открытом воздухе насыпью

Б) в закрытом помещении

В) в прочной, плотно закрывающейся таре

3. Неправильно изготовленные ручки инструментов могут привести

А) некачественному выполнению технологического процесса

Б) растиранию рук и другим травмам

В) быстрому износу инструментов

4. До начала работы с растворонасосами или растворосмесителями штукатур должен в первую очередь

А) привести одежду в порядок

Б) осмотреть шланги растворонасоса или растворосмесителя и установить неисправность

В) осмотреть тщательно поверхность стен

5. Сопротивление тела человека прохождению тока зависит от ряда факторов

А) состояния помещения, где производятся работы

Б) состояния самого человека

В) состояния рабочей одежды.