



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЁЖНОЙ  
ПОЛИТИКИ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
ГОУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОУСМАНСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»  
(ГБПОУ ВО «НМТ»)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВО  
«НМТ»  
Сивов С.Ю.  
«01» 09 2017 г.  
Приказ № 183  
от «01» 09 2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в пределах  
осваиваемой образовательной программы**

2017

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 464 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Новоусманский многопрофильный техникум» (далее – Техникум).

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и освоения образовательных программ по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению в Техникуме.

1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы является мерой социальной поддержки и стимулирования обучающихся.

1.3. Обучающимся в Техникуме по образовательным программам предоставляется право на обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим Положением.

1.4. Если обучающийся по учебному плану ускоренной программы, не может продолжить по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей образовательной программе с полным сроком обучения (при ее наличии в Техникуме).

## **2. Порядок перевода на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы**

2.1. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. При обучении по индивидуальному плану срок получения образования устанавливается не более срока получения образования для соответствующей формы обучения.

2.3. При обучении по индивидуальному плану обучающихся с ограниченными возможностями здоровья срок обучения может быть увеличен по их желанию, на основании личного письменного заявления, не более чем 6 месяцев по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения согласно ч. 1 ст. 79 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ.

2.4. Обучающийся Техникума обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по изучению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выполнять по ним задания.

2.5. На обучение по индивидуальному учебному плану может быть переведен обучающийся при отсутствии задолженностей за предыдущий период обучения и наличии одного из следующих обстоятельств, если обучающийся:

2.5.1. Является лицом с ограниченными возможностями здоровья;

2.5.2. Осуществляет уход за тяжело больным членом семьи (членами семьи обучающегося являются родители (единственный родитель), несовершеннолетние брат и (или) сестра, иные лица, объединенные

признаками родства);

2.5.3. Имеет ребенка в возрасте до трех лет;

2.5.4. Является членом спортивной команды города, Российской Федерации и т.д., график спортивной подготовки и соревнований которого совпадают с образовательным процессом;

2.5.5. Проходит обучение в других образовательных организациях;

2.5.6. Переведен из другой образовательной организации (в пределах срока ликвидации разницы в учебных планах);

2.5.7. Является студентом 2, 3 курса при трудоустройстве по профессии, получаемой в Техникуме;

2.6. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану проводится по личному письменному заявлению обучающегося.

2.7. К заявлению о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие обстоятельства, указанные в пункте 2.6. настоящего Положения.

2.8. При положительном решении аттестационной комиссией вопроса о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану учебная часть в течение 10 дней со дня поступления заявления о переводе разрабатывает индивидуальный учебный план и ведомость выполнения индивидуального учебного плана на весь период обучения, и согласовывает его с заместителем директора по учебной работе и с обучающимся.

2.9. В индивидуальном учебном плане указывается:

2.9.1. Перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний, итоговой государственной аттестации обучающихся с указанием их объема в академических часах и последовательности распределения по периодам обучения;

2.9.2. Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся в академических часах;

2.9.3. Формы промежуточной аттестации обучающихся для каждой дисциплины и практики.

2.10. В случае если срок обучения по индивидуальному плану составляет более одного семестра ведомость выполнения индивидуального учебного плана составляется на каждый семестр.

2.11. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора.

2.12. Консультацию обучающегося, проверку лабораторных, курсовых работ и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

2.13. Обучающийся по индивидуальному учебному плану имеет право с академической группой, посещать учебные занятия или проходить промежуточную аттестацию.

2.14. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации в порядке, установленном Техникумом.

2.15. После прохождения обучающимся промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в зачетную книжку и индивидуальный учебный план.

2.16. Обучающийся по индивидуальному учебному плану, получивший неудовлетворительную оценку по итогам промежуточной аттестации имеет право на повторные аттестационные испытания в соответствии с локальными нормативными актами Техникума.

2.17. После прохождения промежуточных аттестаций обучающийся по индивидуальному учебному плану обязан в течение 3 дней сдать ведомость выполнения индивидуального учебного плана в учебную часть.

2.18. В случае невыполнения обучающимся индивидуального учебного плана, обучающийся подлежит отчислению в порядке, установленном Техникумом.

2.19. По личному письменному заявлению обучающегося, обучение по индивидуальному учебному плану может быть прекращено.

2.20. Решение о прекращении обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом.

### **3. Порядок перевода на ускоренное обучение**

3.1. В соответствии со статьей 34 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», право на ускоренное обучение предоставляется обучающимся вне зависимости от уровня получаемого образования, форм обучения, уровня и профиля предшествующего образования.

3.2. Освоение ускоренной образовательной программы осуществляется по индивидуальному плану на добровольной основе на основании личного письменного заявления обучающегося.

3.3. Индивидуальный учебный план ускоренной программы разрабатывается для лиц, обучающихся:

3.3.1. По образовательным программам среднего профессионального образования и имеющим среднее (полное) общее или среднее профессиональное образование;

3.3.2. По образовательной программе среднего профессионального образования, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению с полным сроком получения образования по соответствующей образовательной программе.

3.4. Общий объем ускоренной программы должен соответствовать объему образовательной программы, реализуемой в нормативные сроки.

3.5. В индивидуальных учебных планах ускоренных программ:

3.5.1. Наименование дисциплин (модулей) и их группирование по циклам (блокам) должно быть таким же, как в учебных планах, рассчитанных

на полный срок обучения;

3.5.2. Может быть увеличена доля самостоятельной работы обучающегося;

3.5.3. Объем учебного времени на дисциплины по выбору обучающегося должен предусматриваться в объеме не менее, чем указано в соответствующем ФГОС по профессии среднего профессионального образования;

3.5.4. Для образовательных программ, в которых предусмотрена практика, должно быть обязательно предусмотрено учебное время на практику;

3.5.5. Должна учитываться логика освоения дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. При освоении ускоренной программы может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

3.6. При формировании индивидуального учебного плана необходимо учитывать требования ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (профессии).

3.7. В качестве программ учебных дисциплин, практик и итоговой государственной аттестации при обучении в сокращенные сроки могут использоваться программы, разработанные для реализации образовательных программ с нормативным сроком обучения, с указанием особенностей их реализации в сокращенные сроки.

3.8. Сокращение срока получения образования по образовательной программе при ускоренном обучении осуществляется посредством дифференцированного зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования;

3.9. Зачет результатов обучения может быть осуществлен в форме перезачета полностью или частично отдельных дисциплин (модулей) и (или)

отдельных практик на основании аттестата о среднем (полном) общем образовании, диплома о среднем профессиональном образовании,;

3.10. Под перезачетом понимается признание учебных дисциплин (модулей) и практик, пройденных (изученных) лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования. Решение о перезачете освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

3.11. Перезачет дисциплин учебного плана в полном объеме осуществляется в пределах одного уровня образования. При этом наименования перезачитываемых дисциплин (модулей), количество часов (зачетных единиц), отведенных на их освоение и формы отчетности должны совпадать с требованиями учебного плана конкретной образовательной программы и не быть по объему часов меньше требуемого количества.

3.12. Перезачет дисциплин оформляется ведомостью перезачета дисциплин, которая утверждается протоколом аттестационной комиссии.

3.13. Зачтенная трудоемкость дисциплин (модулей) и практик не учитывается при определении годового объема программы.

3.14. Под переаттестацией понимается процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний, умений, навыков у обучающегося по дисциплинам и практикам (их частям), изученным им при получении предыдущего образования.

3.15. Переаттестация может проводиться в форме экзамена, зачета, тестирования, собеседования, контрольной работы и др.

3.16. Переаттестация оформляется ведомостью переаттестации. По итогам переаттестации выносится решение аттестационной комиссии, о возможности (невозможности) перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану и определении срока обучения.



3.17. Индивидуальный учебный план разрабатывается учебной частью Техникума на период обучения и распечатывается в двух экземплярах (один подшивается в личное дело, второй выдается обучающемуся).

3.18. На основании решения аттестационной комиссии, оформленного в виде протокола ее заседания, издается приказ о переводе обучающихся на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану.

3.19. Основанием перевода обучающегося по индивидуальному плану ускоренной программы на следующий семестр или курс обучения является выполнение всех видов работ учебного плана и успешное прохождение промежуточных аттестаций, предусмотренных на текущий семестр (курс) его индивидуальным учебным планом.

## Приложение 1

### Форма заявления для перевода на индивидуальный учебный план обучения студента

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

#### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с участием в спортивных соревнованиях и связанными с ними тренировками. Представление прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ для ликвидации разницы в учебных планах (академической задолженности).

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с устройством на работу с гибким графиком. Справка с места работы прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с воспитанием ребёнка (детей) до 3 лет \_\_\_\_\_.

Свидетельство о рождении ребёнка (детей) прилагается

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести для дальнейшего обучения меня на индивидуальный учебный план на период \_\_\_\_\_ на образовательную программу \_\_\_\_\_ (номер, код, наименование профессии) для обучения по индивидуальному учебному плану.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю. Сивову  
студента(ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с уходом за больным (инвалидом) родителем или (близким родственником).

Справка МСЭ об инвалидности прилагается.

Медицинская справка прилагается.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись

Директору ГБПОУ ВО «НМТ»  
С.Ю.Сивову  
студента(-ки) \_\_\_\_\_ гр.

---

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи с тяжёлым материальным положением и вынужден (а) содержать несовершеннолетнего ребёнка (детей).

Документы прилагаются.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному плану ознакомлен(а), согласен(сна) и обязуюсь выполнять.

Дата

Подпись



## Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВО «НМТ»  
\_\_\_\_\_ С.Ю. Сивов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

### Индивидуальный график обучения

Студента \_\_\_ курса, \_\_\_ группы очной формы обучения

Среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

(код \_\_\_) \_\_\_\_\_

на \_\_\_ семестр 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

**Ф.И.О.**

<b>№ п/п</b>	<b>Дисциплина и форма семестровой отчётности</b>	<b>Раздел, Тема</b>	<b>Задание</b>	<b>Сроки отчётност и</b>	<b>Полученная оценка</b>	<b>Ф.И.О. преподавателя</b>	<b>Подпись</b>	<b>Отметка о датах посещения занятий, заверенные подписью преподавателя</b>
<b>1.</b>	<b>ОДБ.01 Русский язык</b>							
<b>2.</b>	<b>ОДБ.02 Литература</b>							

Куратор

Заместитель директора по УР

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_