

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Новоусманский многопрофильный техникум»

«Утверждаю»
Директор ГБПОУ ВО «НМТ»
В.И. Матыцин
« 24 » декабря 2021 г.



ПРАВИЛА ПРИЕМА
в государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Воронежской области
«Новоусманский многопрофильный техникум»
для обучения по образовательным программам
среднего профессионального образования

1. Общие положения.

1.1. Правила приема в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Воронежской области «Новоусманский многопрофильный техникум» для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования на 2021-2022 учебный год (далее – техникум, Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», Уставом техникума.

1.2. Настоящие Правила регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) за счет средств бюджета Воронежской области.

Прием иностранных граждан для обучения в техникуме осуществляется за счет средств бюджета Воронежской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, настоящими Правилами.

1.3. Прием граждан в техникум для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон)

1.4. Прием на обучение в ГБПОУ ВО «НМТ», проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением

лиц, которым в соответствии Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Прием в техникум на обучение по образовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона.

1.6. Объем и структура приема лиц в техникум для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области (далее – бюджетные места) определяется в порядке, устанавливаемом органом исполнительной власти Воронежской области.

1.7. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2. Организация приема граждан в техникум.

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией техникума (далее – приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируется положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникуме обеспечиваются соблюдение прав граждан области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

3. Организация информирования поступающих.

3.1. Техникум объявляет прием обучения по образовательным программам (на базе основного общего по очной форме обучения за счет бюджета Воронежской области) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам:

- 08.01.07 Мастер общестроительных работ
- 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ
- 15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки))
- 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации техникума по каждой из профессий, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми техникумом, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, техникум размещает указанные документы и информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в учебный корпус техникума к информации, размещенное на информационном стенде приемной комиссии (информационный стенд).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте техникума и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1 не позднее 1 марта:

- правила приема в техникум;
- перечень профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком в электронной форме;
- информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.3.2 не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;
- информацию о наличии общежития и количество мест в общежитии, выделяемых для обучающихся;

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии, обеспечивает функционирование специальной телефонной линии.

4. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в техникум по основным и адаптированным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личному заявлению граждан.

Прием документов на первый курс начинается не позднее 20 июня.

Прием заявлений в ГБПОУ ВО «НМТ» осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления о приеме в техникум (на русском языке) поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1 граждане Российской Федерации:

- согласие на обработку персональных данных;
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографий 3х4;

-справку медицинского учреждения установленного образца о профессиональной пригодности 086У (медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее полугода до дня завершения приема документов.);

- копия СНИЛС;
- копия медицинского полиса;

Граждане, имеющие статус инвалида (ребенка-инвалида):

- согласие на обработку персональных данных;
- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал документа об образовании и (или) квалификации;
- 4 фотографий 3х4;
- справку медицинского учреждения установленного образца о профессиональной пригодности 086У (медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее полугода до дня завершения приема документов);

- копия СНИЛС;
- копия медицинского полиса;
- ксерокопию справки Бюро медико-социальной экспертизы;
- индивидуальную программу реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией об обучении по выбранной профессии, которая содержит информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда (для инвалида или ребенка-инвалида);

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией об обучении по выбранной профессии, содержащее информацию о необходимых условиях обучения.

- 4 фотографий 3х4.

Граждане, относящиеся к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, помимо основных документов для поступления,

должны предоставить личное дело сироты, которое содержит следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего его личность, гражданство;
- копия свидетельства о рождении;
- копия свидетельства о смерти родителей (если родители умерли);
- решение суда о лишении родительских прав;
- постановление об установлении опекуна (договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью или об определении в учреждение для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей);
- копия удостоверения приемного родителя;
- копия документа, подтверждающего наличие (отсутствие) жилья, либо постановку на регистрационный учет на получение жилья;
- справку из детского дома (если есть);
- справку о ближайших родственниках (при наличии).

4.2.2 иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002г. N 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона, заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании о квалификации и приложения к нему;
- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999г. № 99-ФЗ

«О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии 3х4;

-справку медицинского учреждения установленного образца о профессиональной пригодности.

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последние - при наличии) указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в подпунктах 4.2.1., 4.2.2. пункта 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а так же копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- профессию для обучения, по которой он планирует поступить в ГБПОУ ВО «НМТ»;
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего дополнительных мер социальной поддержки;

– фамилия, имя отчества родителей (законных представителей), их место работы и номера телефонов.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства.

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего. Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о приеме, за подлинность подаваемых документов;
- согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документов с целью учета поступающих на обучение.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направлять заявления о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования, а также в электронной форме в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации, Федеральным законом от 7 июля 2003г. № 126-ФЗ «О связи». При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком. Документы, направленные по

почте, принимаются при их поступлении в техникум не позднее сроков, установленных настоящим Порядком приема. При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии образовательным учреждением.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.8. Поступающему в техникум при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригиналы документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Зачисление в техникум.

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 15 августа включительно.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании директором техникума издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

5.3. Если количество поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Воронежской области, техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими

образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а так же наличии договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона.

5.4. Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанные в представленных поступающими документов об образовании учитываются по общеобразовательным предметам в следующем порядке:

5.4.1 приемной комиссией в соответствии с документами об образовании определяется средний балл;

5.4.2 правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокий средний балл по общеобразовательным предметам, внесенным в представленный документ об образовании.

5.5. Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитываются в первую очередь договор о целевом обучении.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам техникумом учитывается следующие результаты индивидуальных достижений:

5.6.1 наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культуры и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;

5.6.2 наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

5.6.3 наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом «Агентства развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» либо международной организации «WorldSkills International».

5.6.4 наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5.6.5 наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

5.7. Учет результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении осуществляется техникумом в следующем порядке:

5.7.1 приемной комиссией в первую очередь учитывается договор о целевом обучении, который может быть представлен поступающим согласно пункта 4.3. настоящих Правил в виде копии, заверенной заказчиком целевого обучения или оригинала. В этом случае правом преимущественного зачисления пользуются лица, заключившие договор о целевом обучении;

5.7.2 в случае отсутствия договора о целевом обучении, на основе оригиналов и заверенных копий документов, которые могут быть представлены поступающим согласно пункта 4.3. настоящих Правил,

приемной комиссией учитываются результаты индивидуальных достижений. При этом соблюдается последовательность индивидуальных достижений, закрепленная в пункте 5.6. настоящих Правил. Этом случае правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие соответствующие индивидуальные достижения.

5.8. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования. Указанных в представленных поступающими документах об образовании, наличия равных индивидуальных достижений и договора о целевом обучении правом преимущественного зачисления пользуются лица, имеющие более высокий балл по трем профилирующим предметам, определенным приемной комиссией техникума¹.

5.9. При равенстве у двух и более поступающих результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования указанных в представленных поступающими документах об образовании, и при отсутствии договора о целевом обучении, результатов индивидуальных достижений правом преимущественного зачисления пользуются лица в следующей последовательности:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица в возрасте до 23 лет из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, которым согласно заключению федерального учреждения медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных учреждениях;
- граждане в возрасте до 20 лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного

¹ Для целей настоящих Правил профилирующими предметами являются математика, физика при поступлении на профессии: 08.01.07 Мастер общестроительных работ, 08.01.25 Мастер отделочных строительных и декоративных работ, 15.01.05 Сварщик (сварщик ручной и частично механизированной сварки (наплавки), 23.01.17 Мастер по ремонту и обслуживанию автомобилей.

минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

- граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244 – I « О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;
- дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, дети лиц, погибших или умерших вследствие военной травмы либо заболеваний, полученных ими при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети находившиеся на иждивении;
- дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- имеющие более высокий балл по двум профилирующим предметам, определенным приемной комиссией техникума;

- иные лица, имеющие более высокий средний балл по двум профилирующим предметам, определенным приемной комиссией техникума.

5.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.